

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE**N. 96 del 31.07.2019****OGGETTO: Acquisto materiale di cancelleria – Affidamento fornitura – CIG: Z402962ACE**

RICHIAMATO il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, in particolare, l’articolo 107 che definisce le funzioni e le responsabilità dei dirigenti;

VISTA

- la Legge Regione Toscana n° 69 del 28/12/2011 pubblicata sul BURT n°63 parte 1 del 29/12/2011;
- la delibera di Assemblea n° 37 del 20.12.2018 con cui si approva il Bilancio di previsione 2019 ed il triennale 2019-2021;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2019-2021 approvato con Determina del Direttore Generale n. 147 dell’21.12.2018;

CONSIDERATO CHE

- con Determina del Direttore Generale n. 35 del 19.03.2019 si era reso necessario l’acquisto di materiale di cancelleria per gli Uffici dell’Ente
- si è provveduto a inviare a n. 5 Ditte nella Provincia di Siena e Arezzo richiesta di preventivo per i seguenti articoli:
 - N. 200 Risme Carta formato A4 - Opacità 95% - Bianco ISO 115% - Bianco CIE 172% - Certificazioni ISO 11475, ISO 2470, ISO 2471;
 - N. 20 Risme Carta formato A3 - Opacità 95% - Bianco ISO 115% - Bianco CIE 172% - Certificazioni ISO 11475, ISO 2470, ISO 2471;
 - N. 4 da 10 pacchetti di confezioni puntine standard per spillatrice;
 - N. 10 Correttore a penna bianco;
 - N. 100 Cartelline con oblò;
 - N. 100 Penne BIC colore nero;
 - N. 50 Penne BIC colore blu;
 - N. 100 Lapis;
 - N. 5 confezioni Mine Lapis 07
 - N. 10 confezioni Post-it
 - N. 1000 Cartelline con finestra oblo colori misti
 - N. 10 Quaderni a righe grandi
 - N. 10 Quaderni a righe piccoli
 - N. 10 Quaderni ad anelli
 - N. 10 Confezioni fogli per quaderni ad anelli

- N. 10 Confezioni fermagli dimensione standard
- N. 30 Confezioni Pile AA lunga durata
- N. 30 Confezioni Pile AAA lunga durata
- N. 2 Confezioni Spirali rilegatura grande (2/3 cm di diametro)
- N. 1 Rilegatrice per rilegature fino a 350 fogli dorso 5 cm;
- N. 30 Raccoglitori per protocollo con anelli Dorso 8 colore verde;
- N. 30 Raccoglitori per protocollo con anelli Dorso 8 colore blu;
- N. 30 Raccoglitori per protocollo con anelli Dorso 5 colore blu;
- N. 10 Bombolette Aria Compressa;
- N. 2 Kit pulizia Notebook
- N. 6 Penne USB 16gb

DATO ATTO CHE sono pervenuti i seguenti preventivi di spesa:

- Ns. Prot. n. 3587 del 18.07.2019 inviato dalla ditta Centro Ufficio S.r.l. per l'importo di € 1.811,91 iva compresa;
- Ns. Prot. n. 3710 del 26.07.2019 inviato dalla ditta Cancelli Tuttufficio S.r.l. per l'importo di € 2.869,05 iva compresa;

RITENUTO PERTANTO OPPORTUNO

- aggiudicare la fornitura del materiale di cancelleria sopracitato alla ditta Centro Ufficio S.r.l.;
- procedere all'acquisto presso il portale MEPA Acquisti in Rete del materiale di cancelleria fornito dalla ditta Centro Ufficio S.r.l. per l'importo complessivo di € 1.811,91 iva compresa impegnando la relativa somma sul bilancio di previsione con sufficiente disponibilità;

CONSIDERATO CHE la ditta è in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016, senza carichi pendenti dalla consultazione del casellario ANAC e ha presentato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) ai sensi delle vigenti Linee Guida ANAC N.4, punto 4.2.2;

ACQUISITO il codice CIG Z402962ACE;

VISTA la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa assunto con il presente atto, a norma dell'art. 151, c.4, D.Lgs. n. 267/2000;

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO

DETERMINA

1. di ritenere le premesse del presente provvedimento parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. provvedere all'acquisto del materiale di cancelleria fornito dalla ditta Centro Ufficio S.r.l. per l'importo complessivo di € 1.811,91 iva compresa;
3. di comunicare alla Ditta il seguente codice CIG Z402962ACE da riportare sulle fatture;

4. di impegnare la spesa di € 1.811,91 IVA inclusa sulla missione 9, programma 3, cap. 220 del PEG "carta cancelleria e stampati" del bilancio di previsione con sufficiente disponibilità.

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Diprima

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è divenuto esecutivo il 31.07.2019:

- ☐ giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;
- ☒ per dichiarazione di immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Diprima

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Data _____

Il Responsabile finanziario
Dott. Michele Pinotti

OGGETTO: Acquisto materiale di cancelleria – Affidamento fornitura – CIG: Z402962ACE

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Data __31.07.2019

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Diprima

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147bis, D.Lgs. n. 267/2000

Data _____31.07.2019

Il Responsabile finanziario
Dott. Michele Pinotti

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.