

Siena, 15.10.2019
Prot. n. 4930

**AVVISO DI RICERCA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITA'
PER LA COPERTURA DELL'INCARICO DI
RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE
PER IL BIENNIO 2020-2021 PROROGABILE DI UN ANNO
MEDIANTE COMANDO PART-TIME IN CONVENZIONE CON ALTRA AMMINISTRAZIONE**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Regolamento per l'organizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici ("*Regolamento organizzativo*") approvato con Determina del Direttore Generale n. 94 del 22/12/2015, e successive modifiche di cui l'ultima con Determina del Direttore Generale N. 120 del 09.10.2019.

DATO ATTO CHE la struttura dell'Ente è articolata in due Aree tra cui l'Area Amministrativa e Contabile che comprende i seguenti Servizi:

- a) Servizio Adempimenti Contabili (Servizio AC);
- b) Servizio Amministrativo e Logistica (Servizio AL).

VISTI i seguenti articoli del "*Regolamento organizzativo*", allegato al presente Avviso:

- art. 5 che disciplina le funzioni dell'Area Amministrativa e contabile
- artt. 17 e 18 che disciplinano i contenuti e le funzioni dell'incarico di responsabile di Area
- art. 21 che prevede la possibilità di far ricorso alle convenzioni fra enti per lo svolgimento in modo coordinato e congiunto di funzioni e servizi, con riconoscimento al dipendente di un'incentivazione a carico esclusivo del bilancio di ATO Toscana Sud

VISTO il provvedimento del Consiglio Direttivo n. 1 del 10.05.2019 con il quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, nel quale si prevede la copertura della posizione di Responsabile dell'Area Amministrativa e contabile, a cui compete anche l'incarico di Responsabile finanziario ai sensi del TUEL, mediante convenzionamento con altra amministrazione pubblica per l'utilizzo condiviso di una risorsa qualificata

DATO ATTO che la posizione di responsabile Area Amministrativa è stata temporaneamente coperta mediante convenzione con altro Ente con comando temporaneo part-time di una risorsa in scadenza entro il 31.12.2019, che necessita quindi di sostituzione con decorrenza da 10.01.2020

VISTA la determinazione del Direttore Generale N. 124 del 15.10.2019 con la quale è stato determinato il valore della retribuzione di posizione assegnata al Responsabile dell'Area Amministrativa e Contabile, fissandolo in euro 12.000,00 per un incarico a tempo pieno, da riparametrare proporzionalmente in caso di incarico part-time

VISTO il comma 6 dell'art. 16 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2019

In esecuzione della propria Determinazione n. 125 del 15.10.2019 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

di aver avviato con il presente Avviso una ricerca di manifestazione di disponibilità per la **copertura dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e contabile**, a cui compete anche l'incarico di Responsabile finanziario ai sensi del TUEL, mediante convenzionamento con altra amministrazione pubblica per l'utilizzo di una risorsa qualificata in **comando part-time per 15 ore la settimana**

L'incarico, ed il conseguente comando part-time, **decorrerà dal 07.01.2020 e cesserà il 31.12.2021, con facoltà per l'Ente di prorogare la durata per un anno fino al 31.12.2022, previo assenso del soggetto incaricato e dell'Ente di appartenenza.**

L'orario settimanale di servizio di complessivi 15 ore sarà ripartito in due giornate, di cui una con rientro pomeridiano.

La sede di lavoro ove prestare il servizio in comando part-time è la Sede principale dell'Autorità, salvo la facoltà di prestare il servizio presso la sede secondaria di Arezzo nella giornata senza rientro pomeridiano.

Il candidato da selezionare per la copertura dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e contabile, inquadrato come Posizione Organizzativa, dovrà possedere i seguenti requisiti richiesti per la copertura della posizione:

- inquadramento nella categoria D, da almeno 3 anni
- anzianità di servizio nella pubblica amministrazione di almeno 10 anni
- titolare di Posizione Organizzativa nell'area amministrativa e/o contabile per un periodo di almeno 3 anni, anche non consecutivi, a partire dal 01/01/2015
- titolare dell'incarico di Responsabile finanziario di Ente assoggettato alla normativa della Parte II del Dlgs 267/2000 per un periodo di almeno 2 anni, anche non consecutivi a partire dal 01/01/2016
- valutazione della performance individuale presso l'Ente di appartenenza con punteggio nella media dell'ultimo triennio pari ad almeno l'80% del punteggio massimo attribuibile per la performance individuale

Ai sensi del comma 6 dell'art. 17 del CCNL Funzioni Locali, la scrivente Autorità corrisponderà, con onere a proprio carico, la retribuzione di posizione in base alla graduazione della posizione attribuita, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa e maggiorazione pari al 30%, per un importo complessivo pari pertanto a € 6.500,00, oltre alla retribuzione di risultato fino ad un massimo di € 2.150,00.

Resta inteso che la scrivente Autorità rimborserà all'Ente di appartenenza la quota della retribuzione tabellare ad accessori e dei correlati oneri fisco-previdenziali corrispondente alla percentuale dell'orario prestato in comando.

La manifestazione di disponibilità dovrà essere presentata dal candidato **entro le ore 12.00 del 25 novembre 2019**, mediante nota da lui sottoscritta e indirizzata a ATO Rifiuti Toscana Sud, via della Pace n. 37, int. 9, Località Renaccio, 53100 Siena attraverso una delle seguenti modalità:

1. presentazione diretta o tramite corriere all'ufficio protocollo dell'Ente – aperto al pubblico dal lunedì al venerdì con il seguente orario: 9,00-13,00;
2. trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a ATO Rifiuti Toscana Sud, via della Pace n. 37, int. 5, Località Renaccio, 53100 Siena 58043
3. trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: segreteria@pec.atotoscanasud.it;

I candidati dovranno dichiarare, nella domanda, sotto la loro personale responsabilità:

- ✓ Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- ✓ la residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito se diverso dalla residenza, e/o indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, ed il recapito telefonico;
- ✓ il possesso del titolo di studio conseguito;
- ✓ il possesso dello stato giuridico di dipendente di ruolo nell'Ente di appartenenza, categoria giuridica, profilo professionale di appartenenza, data di assunzione a tempo indeterminato, mansioni e funzioni svolte, settore/servizio/ufficio presso il quale presta servizio;
- ✓ l'indirizzo completo dell'Amministrazione Pubblica presso la quale presta servizio;
- ✓ il possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione;
- ✓ L'assenza di condanne penali ovvero di procedimenti penali pendenti;
- ✓ L'assenza di procedimenti disciplinari pendenti o conclusi nell'ultimo biennio
- ✓ di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere;
- ✓ la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa, ai sensi dell'art. 13 del D.P.G.R. n. 679/2016, sul trattamento e sull'utilizzo, da parte dell'Amministrazione comunale, dei dati personali ai soli fini del procedimento in oggetto.
- ✓ Di aver preso visione del bando e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e condizioni previste dal bando e dal regolamento disciplinante il funzionamento degli uffici e dei servizi dell'Autorità;

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità
- la dichiarazione dell'Ente di appartenenza di disponibilità a prestare consenso alla stipula della convenzione per il comando part-time per il biennio 2020-2021.

Saranno ammessi alla procedura tutti i concorrenti che abbiano presentato la domanda entro il termine di scadenza e che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti di partecipazione.

Ai candidati sarà data comunicazione della ammissione al sostenimento del colloquio informativo mediante pubblicazione sul sito internet dell'ente, all'indirizzo www.atotoscanasud.it, sezione Amministrazione Trasparente, nonché mediante invio di comunicazione anche all'indirizzo pec o e-mail indicato dal candidato.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi il giorno e nell'orario indicato per l'esperimento dello stesso, presso la sede dell'ATO Toscana Sud muniti di un documento valido di riconoscimento pena l'esclusione dalla partecipazione.

I colloqui proseguiranno fino ad esperimento di tutti i candidati ammessi, eventualmente nei giorni successivi.

Le valutazioni e le scelte di cui al precedente paragrafo sono compiute ad insindacabile giudizio dal Direttore generale dell'Autorità dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

La valutazione verrà effettuata in relazione al possesso, da parte dei candidati ammessi, delle caratteristiche personali e professionali richieste per la posizione da ricoprire anche con riferimento al funzionigramma dell'Ente e rilevate attraverso:

- 1- il curriculum formativo e professionale
- 2- un colloquio informativo, motivazionale e attitudinale che sarà finalizzato ad accertare l'idoneità del candidato allo svolgimento delle mansioni da svolgere, nonché le principali caratteristiche attitudinali e gli aspetti motivazionali ai fini del migliore inserimento nell'attività lavorativa.

Al termine dei colloqui verrà stilata una graduatoria in centesimi, sulla base dei seguenti criteri:

- ✓ Valutazione del curriculum, con particolare riguardo all'esperienza acquisita/competenze desumibili con riferimento allo svolgimento di attività corrispondenti o affini a quelle per le quali sarà utilizzato nell'ente MAX 50 PUNTI

- ✓ Esito del colloquio MAX 50 PUNTI

I candidati invitati che non si presenteranno al colloquio alla data ed ora indicata saranno considerati decaduti, salvo presentazione di idonea giustificazione, che sarà valutata insindacabilmente dalla commissione.

Al termine dei colloqui sarà redatta una graduatoria in base alla valutazione dei titoli dichiarati e all'esito del colloquio informativo. La graduatoria sarà pubblicata esclusivamente sul sito dell'Autorità (www.atotoscanacentro.it).

L'Autorità si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da

ricoprire. L'Autorità, nell'ambito della citata autonomia discrezionale, può anche non individuare candidati idonei tra i valutati.

Entro 10 giorni dalla data di approvazione dei verbali della procedura con apposita determinazione del Direttore Generale, il **Direttore Generale** stesso comunica all'Amministrazione di appartenenza, e per conoscenza allo stesso interessato, il nominativo del dipendente selezionato per l'incarico, al fine di acquisire il nulla-osta definitiva alla stipula della convenzione per il comando part-time, che dovrà avvenire entro 20 giorni dal ricevimento della predetta comunicazione.

In caso di mancato rilascio nei termini sopra indicati dell'assenso dell'Ente di appartenenza alla stipula della convenzione per il comando part-time, l'Autorità si riserva la possibilità di ricorrere ad altro candidato ritenuto idoneo.

L'Autorità si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 4. n. 7 del GDPR, è l'ATO Toscana Sud, con sede legale in via della Pace n. 37, Loc. Renaccio, 53100 - Siena, tel. 0577 - 247075, fax 0577 - 279500, e-mail segreteria@atotoscanasud.it, P.e.c. segreteria@pec.atotoscanasud.it.

Responsabile della protezione dei dati personali è l'Avv. Michele Morriello, contattabile all'indirizzo e-mail ato@dpo-rpd.eu, al quale l'Interessato può rivolgersi per ottenere qualsiasi informazione in merito al trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato in funzione della procedura di comparazione del presente avviso, nonché, eventualmente, per la stipula del contratto, l'espletamento dei relativi adempimenti e la gestione ed esecuzione del servizio.

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli di cui all'art. 4 n. 1 del GDPR ivi compresi quelli di cui alle categorie particolari come definiti dall'art. 9, par. 1 del GDPR solo se necessario ai fini dello svolgimento della presente procedura e per il perseguimento dei fini istituzionali di ATO Toscana Sud. I dati oggetto di trattamento saranno solo quelli richiesti nel presente avviso e il loro conferimento è obbligatorio; l'eventuale rifiuto dell'Interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità per lo stesso di partecipare alla presente procedura di selezione.

La base giuridica del trattamento, ovvero la condizione di liceità che lo consente, si rinviene nell'art. 6 par. 1 lettere: b (esecuzione di un contratto di cui l'Interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso), c (il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento), f (il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento). Si precisa che, in base all'articolo 111-bis del D. Lgs. 196/2003, il consenso dell'Interessato per il trattamento dei dati contenuti nei curriculum vitae non è necessario.

Per quanto riguarda le categorie particolari di dati, la base giuridica si rinviene nell'art. 9 lett. b del GDPR (il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del

titolare del trattamento o dell'Interessato in materia di diritto del lavoro) e nell'art. 2-sexies del D. Lgs. 196/2003 (lett. dd instaurazione, gestione ed estinzione, di rapporti di lavoro di qualunque tipo).

I dati personali saranno trattati sia avvalendosi dell'ausilio di sistemi informatizzati sia tramite supporti cartacei. Il Titolare effettuerà il trattamento nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza unicamente per le finalità sopra evidenziate avvalendosi di personale debitamente formato e nominato anche ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.. L'ATO Toscana Sud utilizza misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i dati personali raccolti e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa.

I dati saranno conservati presso la sede dell'ATO Toscana Sud per il tempo strettamente necessario alle finalità proposte e secondo i termini di legge o, se necessario, per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari. Esaurita la finalità di trattamento i dati personali raccolti verranno eliminati con misure di sicurezza adeguate per garantirne la pseudonimizzazione o la distruzione nel rispetto degli eventuali obblighi di legge che ne richiedono la conservazione.

I dati personali dell'Interessato possono venire a conoscenza di Responsabili e/o Incaricati del trattamento all'uopo nominati ed istruiti, ai quali viene richiesto di salvaguardarli e di utilizzarli solo per gli scopi specificati. Si informa altresì l'Interessato che i dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'ATO Toscana Sud; ai legali incaricati di tutelare l'Amministrazione in sede giudiziaria; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento. Con riferimento alle finalità sopra evidenziate, si precisa che i dati raccolti sono pubblicati e aggiornati nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati personali (adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati).

I dati personali conferiti dall'Interessato non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi extra UE o organizzazioni internazionali; tali dati, infatti, verranno trattati all'interno del territorio nazionale o europeo.

I dati personali, inoltre, non sono oggetto di trattamento automatizzato ivi compresa la profilazione.

All'Interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15 - 22 del Regolamento UE 2016/679, quali:

- il diritto di accesso, espressamente previsto dall'art. 15 del Regolamento 679/2016, ossia la possibilità di accedere a tutte le informazioni di carattere personale che lo riguardano;
- il diritto di rettifica, espressamente previsto dall'art. 16 del Regolamento 679/2016, ossia la possibilità di ottenere l'aggiornamento di dati personali inesatti che lo riguardano senza giustificato ritardo;

- il diritto all'oblio, espressamente previsto dall'art. 17 del Regolamento 679/2016, consistente nel diritto alla cancellazione dei dati personali che riguardano il diretto Interessato;
- il diritto di limitazione di trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 del Regolamento 679/2016;
- il diritto alla portabilità dei dati, espressamente previsto dall'art. 20 del Regolamento 679/2016, ossia il diritto ad ottenere in un formato interoperabile i propri dati e/o il diritto a veder trasmessi i propri dati personali a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte di questa Società;
- il diritto di revoca del consenso in qualsiasi momento, espressamente previsto dall'art. 7 del Regolamento 679/2016;
- il diritto di proporre reclamo al Garante in caso di violazione nella trattazione dei dati ai sensi dell'art. 77 del Regolamento 679/2016;
- il diritto a proporre ricorso giurisdizionale in caso di trattamento illecito dei dati, anche avverso gli atti assunti dal Garante ai sensi dell'art. 78 del Regolamento 679/2016.

L'avviso di selezione è pubblicato al seguente indirizzo: <http://www.atotoscanasud.it/>

Per ogni informazione, gli aspiranti potranno inoltrare quesiti via e-mail all'indirizzo Segreteria@atotoscasud.it.

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Diprima
(firmato digitalmente)