

Siena li 18.11.2019

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI DI SPESA PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA NEGLI ATTI DEGLI ORGANI DELL’ENTE, COMPRESA LA REDAZIONE DEI VERBALI DELL’ASSEMBLEA E SUPERVISIONE DELLE DELIBERE, NONCHÉ DI SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE E AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI PUBBLICAZIONE NELLA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI OBBLIGATORI IN MATERIA DI TRASPARENZA PER LA DURATA DI UN ANNO. CIG: Z542AAFE1A

Con il presente avviso, approvato con Determinazione del Direttore Generale N. 140 del 18.11.2019, l’Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana Sud, avvia un’indagine di mercato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza di cui all’art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, preordinata a conoscere l’assetto del mercato di riferimento ed i potenziali concorrenti.

Si precisa pertanto che il presente avviso non costituisce avvio della procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la scrivente amministrazione.

L’amministrazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla gara per l’affidamento del servizio.

Tutti gli operatori economici interessati, che siano in possesso requisiti richiesti, sono invitati a formulare un preventivo di spesa per l’affidamento, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio di assistenza negli atti degli Organi dell’Ente, compresa la redazione dei verbali dell’Assemblea e supervisione delle delibere nonché di supporto al direttore generale, al responsabile del procedimento di pubblicazione ed al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nella gestione degli adempimenti obbligatori in materia di trasparenza per la durata di un anno.

Si forniscono di seguito, le informazioni utili per la formulazione del preventivo di spesa, che costituiscono elementi a base della documentazione della successiva procedura.

1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

AUTORITA' PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI ATO TOSCANA SUD - C.F. e P.Iva 92058220523, Sede Legale e Direzione Generale: Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA

Tel 0577/247075 – Fax 0577/279500 2632940 –

PEC: segreteria@pec.atotoscanasud.it Profilo del committente: www.atotoscanasud.it

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto dell’affidamento è il servizio di assistenza negli atti degli Organi dell’Ente, compresa la redazione dei verbali dell’Assemblea e una supervisione delle delibere, nonché di supporto al direttore generale, al responsabile del procedimento di pubblicazione ed al responsabile della prevenzione della

corruzione e della trasparenza nella gestione degli adempimenti obbligatori in materia di trasparenza e della anticorruzione. In particolare l'attività si sostanzia in:

- a) Servizi di consulenza e assistenza e supervisione_nella redazione/verifica degli atti amministrativi dell'ente (delibere etc etc);
- b) Redazione dei verbali di assemblea;
- c) Gestione degli adempimenti obbligatori in materia di trasparenza e di anticorruzione;

3. VALORE STIMATO DELL'APPALTO E DURATA

Il valore stimato dell'affidamento è determinato, ai sensi dell'art. 35, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016, in euro 7.000,00, al netto di IVA e accessori di legge. La durata dell'incarico è di 12 mesi decorrenti dalla data di affidamento dell'incarico, con facoltà di proroga ai sensi dell'art 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente.

Il collaboratore dovrà garantire un adeguato numero di presenze mensili presso la sede legale dell'Ente, anche tenendo conto delle esigenze dell'Ente stesso e del Direttore Generale.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a formulare un preventivo di spesa gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.Lgs. 50/2016 come definiti dall'art. 45 comma 2 del medesimo Decreto Legislativo.

5. REQUISITI AMMINISTRATIVI, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E TECNICO PROFESSIONALE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

i. Requisiti generali

Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

ii. Requisiti di capacità di idoneità-professionale:

- a) Titolo di Laurea in discipline giuridiche (Giurisprudenza, Scienze politiche o equipollenti);
- b) Essere iscritto ad Albo professionale o comunque titolare di Partita IVA.

iii. Requisiti di capacità tecnico professionale

- a) aver eseguito negli ultimi cinque anni, antecedenti all'avvio della presente procedura servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso a favore di Pubbliche Amministrazioni. Costituisce titolo preferenziale l'aver svolto precedente servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso in favore di Autorità d'ambito regolate dalla LRT 69/2011.

6. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEI PREVENTIVI DI SPESA

Gli operatori economici interessati dovranno presentare, nei tempi e con le modalità sotto indicate:

- Il preventivo di spesa;
- Il Curriculum vitae del referente incaricato delle prestazioni del servizio che deve essere in possesso dei requisiti di cui al punto 5);
- Dichiarazione relative al possesso dei requisiti generali e speciali d parte dell'operatore economico e, ove diverso, del referente incaricato delle prestazioni del servizio (Allegato A);
- Il presente avviso restituito firmato per accettazione;

La documentazione sopra citata dovrà pervenire al protocollo dell'Autorità, a pena di esclusione, entro e non oltre **il giorno 9 dicembre ore 13:00**, mediante POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA al seguente indirizzo: segreteria@pec.atotoscanasud.it

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

Nel ME.PA. (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), è presente il Bando "Prestazione di servizi alle Pubbliche Amministrazioni" che comprende la categoria "Servizi Professionali"

L'affidamento sarà effettuato avvalendosi della piattaforma telematica MePA di Consip, mediante trattativa diretta con unico operatore economico ivi iscritto, abilitato Bando "Servizi" categoria "Servizi professionali legali e normativi", ed in possesso dei requisiti richiesti, selezionato dal RUP in funzione dell'offerta presentata.

Tale requisito dovrà essere posseduto alla data di avvio della procedura di trattativa diretta che verrà espletata nel MEPA con unico operatore.

La trattativa sarà avviata con l'operatore che la stazione appaltante, ad esito della valutazione del curriculum e del preventivo di spesa, riterrà più idoneo allo svolgimento dell'incarico.

In sede di trattativa il candidato selezionato dovrà riprodurre le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti generali e speciali nel formato del documento di gara unico europeo (DGUE)

In caso di esito infruttuoso della Trattativa diretta con l'operatore invitato, la stazione appaltante si riserva di invitare un altro operatore in possesso dei requisiti richiesti.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è il Direttore Generale, Dott. Paolo Diprima

9. CODICE DI COMPORTAMENTO

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici), e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO Toscana Sud, l'operatore economico affidatario del servizio e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi a persone fisiche sono raccolti in funzione del procedimento di cui al presente avviso e per l'espletamento dei relativi adempimenti. Il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'Ente utilizza misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i dati personali raccolti e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa. L'Ente si impegna a chiedere ai soggetti terzi ai quali vengono eventualmente trasmessi i dati personali di salvaguardarli e di utilizzarli solo per gli scopi specificati. I dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'ATO Toscana Sud; ai legali incaricati di tutelare l'Amministrazione in sede giudiziaria; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento. I dati raccolti sono altresì comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012. Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016, i dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. I dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici solo per il tempo strettamente necessario per le finalità di acquisizione e comunque nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti o se necessario per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari. Esaurita la finalità di trattamento i dati personali raccolti verranno eliminati con misure di sicurezza adeguate per garantire la pseudonimizzazione o la distruzione. All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Titolare del trattamento dei dati relativi al presente affidamento è l'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO Toscana Sud, i cui riferimenti sono indicati su "Amministrazione Procedente".

Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Michele Morriello, con sede in Firenze, viale A. Gramsci n. 53.

Il Direttore Generale e RUP

Dott. Paolo Diprima

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi art. 24 D.Lgs 82/2005)

Allegato A Dichiarazione relative al possesso dei requisiti generali e speciali