

**AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI OFFERTE PER L’AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL’ART.36, C.2, LETT. A), DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DI CARATTERE TECNICO PER LA DEFINIZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO RIFIUTI IN FUNZIONE DEL NUOVO METODO TARIFFARIO ARERA DI CUI ALLA DELIBERA 443/2019 E PER LA LORO CONSEGUENTE APPLICAZIONE OPERATIVA AL SERVIZIO RIFIUTI AFFIDATO NELL’AMBITO ATO TOSCANA SUD ALL’AGGIUDICATARIO DELLA GARA BANDITA DALL’AUTORITÀ D’AMBITO. CIG: ZC52B606E5**

**APPROVATO CON DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE N. 166 DEL 30.12.2020**

L’Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud (d’ora in avanti “Ente concedente” o “ATO Toscana Sud”), istituita con L.R. Toscana n. 69/2011, con la presente chiede la formulazione di un’Offerta per l’affidamento, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, del servizio di assistenza in oggetto.

#### **PREMESSA**

ATO Toscana Sud è l’Ente di governo dell’ambito territoriale ottimale del servizio rifiuti che comprende le provincie di Arezzo, Siena, Grosseto e la parte meridionale della provincia di Livorno.

Ad esito dell’aggiudicazione della gara d’ambito al RTI “Progetto SEI”, poi confluita nella società di progetto “SEI Toscana”, in data 27.3.2013 è stato stipulato il contratto di servizio che regola la concessione del servizio rifiuti nell’intero ambito rifiuti Toscana Sud per 20 anni con decorrenza da 01.01.2014.

Su richiesta della società concessionaria è in corso di costituzione un tavolo finalizzato alla Revisione del Corrispettivo del Servizio di Ambito ai sensi dell’art. 62.2 del Contratto di Servizio, essendosi verificata una delle condizioni che costituiscono causa di revisione del Corrispettivo (*l’ eventuale modifica delle norme legislative o regolamentari che stabiliscano nuovi meccanismi per la definizione del Corrispettivo del Servizio di Ambito*) a seguito dell’introduzione del Nuovo Metodo Tariffario del servizio rifiuti approvato con delibera N. 443 del 31.10.2019 dell’Autorità nazionale ARERA.

Nello svolgimento di tale procedimento di Revisione del Corrispettivo si dovrà pertanto verificare il rispetto, nell’orizzonte temporale della Concessione, dello stato di *Equilibrio economico-finanziario della Gestione del servizio*, anche ai fini previsti nel Nuovo Metodo Tariffario ARERA e nella relativa delibera di approvazione N. 443/2019.

#### **AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

AUTORITA' PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI ATO TOSCANA SUD - C.F. e P.Iva 92058220523, Sede Legale e Direzione Generale: Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA

Tel 0577/247075 – Fax 0577/279500 2632940 –

PEC: [segreteria@pec.atotoscanasud.it](mailto:segreteria@pec.atotoscanasud.it) Profilo del committente: [www.atotoscanasud.it](http://www.atotoscanasud.it)

Responsabile del Procedimento: Dott. Paolo Diprima , e-mail: [paolo.diprima@atotoscanasud.it](mailto:paolo.diprima@atotoscanasud.it)

**OGGETTO DEL SERVIZIO**

L'operatore economico dovrà fornire assistenza di carattere tecnico per la definizione, nell'ambito della procedura di revisione del Corrispettivo, dei criteri di valutazione dell'equilibrio economico-finanziario della gestione del servizio rifiuti in funzione del nuovo metodo tariffario ARERA di cui alla delibera 443/2019 e per la loro conseguente applicazione operativa al servizio rifiuti affidato da Ato toscana sud,.

Le attività, che dovranno essere avviate entro 10 giorni dall'aggiudicazione della selezione previa stipula del contratto, dovranno essere realizzate mediante affiancamento del Direttore Generale e del Responsabile dell'Area Tecnica da eseguire attraverso la presenza ad incontri presso la sede dell'Autorità e/o del Gestore Unico, nonché mediante l'utilizzo di canali ITC (*email*, telefono, videoconferenza) e la produzione di studi, analisi, pareri su richiesta dell'Ente Concedente.

**DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio avrà la durata massima di tre mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. Le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario. Il contratto è assoggettato all'imposta di bollo (nella misura vigente) che dovrà essere assolta dal contraente aggiudicatario con le modalità che verranno indicate dall'Ente.

In qualsiasi momento, con adeguato preavviso, durante lo svolgimento dell'appalto su richiesta, dell'Autorità, l'aggiudicatario è tenuto a partecipare a riunioni di verifica.

**GARANZIA DEFINITIVA**

La stipula del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia definitiva sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Nel caso di ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

**VALORE STIMATO DEL SERVIZIO**

Il valore stimato del servizio è determinato, ai sensi dell'art. 35, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016, in euro 36.000,00 oltre IVA.

**DUVRI E ONERI SICUREZZA**

Si dà atto che al servizio oggetto dell'appalto, configurandosi quale servizio intellettuale, non si applica l'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- A. Requisiti generali di ammissione: 1) Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- B. Requisiti di capacità tecnica e professionale: 1) aver eseguito negli ultimi tre anni, antecedenti all'avvio della presente procedura, almeno due servizi analoghi a quello oggetto del presente avviso.

La comprova del requisito di cui alla lettera B), è fornita, su richiesta della stazione appaltante, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- Certificato, o altra dichiarazione, rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- Certificato, o altra dichiarazione, rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia delle fatture e/o contratti eseguiti e dichiarazione di buon esito rilasciata del committente;

**OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO DEL SERVIZIO**

L'affidatario del servizio dovrà indicare il proprio referente principale avente adeguati requisiti professionali ed esperienza lavorativa nelle attività oggetto del servizio.

Il soggetto così individuato sarà il referente unico per l'Autorità a cui fare riferimento per ogni necessità o problematica inerente il servizio, e non potrà essere sostituito nel corso di vigenza del contratto, salvo giustificato impedimento debitamente motivato dall'affidatario.

L'affidatario ha l'obbligo di mantenere la più assoluta riservatezza sui dati e sulle informazioni di cui verrà in possesso nell'espletamento del servizio. È fatto obbligo all'affidatario di garantire che il personale addetto all'esecuzione del servizio conservi il più assoluto riserbo sui dati e sulle informazioni raccolte nell'espletamento dello stesso. Le informazioni acquisite nel corso del contratto saranno impiegate esclusivamente per finalità relative all'oggetto del servizio secondo quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 e dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..

**TRATTAMENTO E TUTELA DEI LAVORATORI**

Nell'esecuzione delle attività oggetto del servizio, l'affidatario si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro per il personale che verrà impiegato, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono le attività anzidette.

L'Affidatario deve altresì, osservare le norme e le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti sulla assunzione, tutela, protezione, assistenza, libertà e dignità dei lavoratori.

L'Affidatario sarà responsabile penalmente e civilmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possono derivare alle persone o alle cose a causa delle attività oggetto dell'incarico e si impegna ad attuare tutte le misure di sicurezza a tutela dell'integrità fisica dei lavoratori nonché a far rispettare ai propri dipendenti ed a eventuali collaboratori tutte le disposizioni di legge, le norme tecniche ed i regolamenti in materia di sicurezza ed igiene del lavoro.

### **PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

A seguito dell'acquisizione dei preventivi di spesa la procedura per l'individuazione dell'operatore economico affidatario, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad euro 40.000,00, è quella dell'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, motivato mediante comparazione di preventivi formulati da operatori idonei.

La presente richiesta, pertanto, non costituisce procedura di gara e pertanto non vincola in alcun modo l'Ente nei confronti degli operatori economici che forniranno il preventivo di spesa.

### **MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Gli operatori economici interessati dovranno presentare, nei tempi e con le modalità sotto indicate L'Offerta comprensiva de:

- Il preventivo di spesa, di importo non superiore al valore stimato del servizio di € 36.000 oltre IVA;
- una relazione esplicativa delle attività oggetto del servizio indicando per ciascuna di esse:
  - a) Le modalità di esecuzione;
  - b) Il cronoprogramma delle attività;
  - c) Il piano di lavoro;
- Curriculum vitae del referente principale del servizio;
- Modello istanza di partecipazione e autodichiarazione (Allegato A);
- Modello di autodichiarazione (Allegato B) da compilare da parte di ciascun soggetto di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
- Il presente avviso restituito firmato per accettazione;

La documentazione sopra citata dovrà pervenire al protocollo dell'Autorità, a pena di esclusione, entro e non oltre **il giorno 20/01/2020 ore 13:00**, mediante uno dei seguenti mezzi:

- CONSEGNA A MANO presso l'Ufficio Protocollo in Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA;
- SPEDIZIONE A MEZZO POSTA RACCOMANDATA A.R. indicando i seguenti dati: Autorità per il Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani Ato Toscana Sud - Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA. In caso di spedizione postale farà fede la data e l'orario di arrivo al Protocollo dell'Autorità.
- SPEDIZIONE A MEZZO CORRIERE Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA;

- POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA al seguente indirizzo: [segreteria@pec.atotoscanasud.it](mailto:segreteria@pec.atotoscanasud.it)

### **MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Nel ME.PA. (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), è presente il Bando "Prestazione di servizi alle Pubbliche Amministrazioni" che comprende la categoria "Servizi di supporto specialistico". Pertanto, gli operatori economici che saranno invitati alla fase finale della Trattativa diretta devono essere registrati al MEPA e abilitati al bando "Prestazione di servizi alle Pubbliche Amministrazioni", categoria "Servizi di supporto specialistici". In particolare sarà invitato alla Trattativa diretta l'operatore economico che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà presentato l'offerta maggiormente rispondente alle necessità dell'Ente.

La Trattativa diretta dovrà concludersi entro 2 giorni dalla richiesta di offerta.

In caso di esito infruttuoso della Trattativa diretta con l'operatore invitato, la stazione appaltante si riserva di invitare un altro operatore in possesso dei requisiti richiesti.

Il contratto per l'esecuzione del Servizio dovrà essere stipulato entro 3 giorni dalla comunicazione dell'affidamento.

### **RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

Gli operatori economici potranno richiedere informazioni al Responsabile Unico del Procedimento (RUP), Dott. Paolo Diprima, tel. 0577/247075; e-mail: [paolo.diprima@atotoscanasud.it](mailto:paolo.diprima@atotoscanasud.it) ;

### **CODICE DI COMPORTAMENTO**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici), e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO Toscana Sud, l'operatore economico affidatario del servizio e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.

### **COMPENSO E PAGAMENTI**

Per l'espletamento dei servizi oggetto del contratto l'operatore economico affidatario riceverà il corrispettivo come determinato in sede di affidamento.

Il pagamento sarà effettuato in due tranches, di cui:

- La prima pari al 30% del corrispettivo entro 10 giorni dalla sottoscrizione del contratto;
- La seconda pari al residuo 70% del corrispettivo a seguito della conclusione delle attività

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali relativi a persone fisiche sono raccolti in funzione del procedimento di affidamento di cui alla presente richiesta di preventivo di spesa, nonché, eventualmente, per la stipula del contratto, l'espletamento dei relativi adempimenti e la gestione ed esecuzione del servizio. Il trattamento dei dati

personali relativi a condanne penali e reati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'Ente utilizza misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i dati personali raccolti e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa. L'Ente si impegna a chiedere ai soggetti terzi ai quali vengono eventualmente trasmessi i dati personali di salvaguardarli e di utilizzarli solo per gli scopi specificati. I dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'ATO Toscana Sud; ai legali incaricati di tutelare l'Amministrazione in sede giudiziaria; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento. I dati raccolti sono altresì comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012. Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016, i dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. I dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici solo per il tempo strettamente necessario per le finalità di acquisizione e comunque nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti o se necessario per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari. Esaurita la finalità di trattamento i dati personali raccolti verranno eliminati con misure di sicurezza adeguate per garantire la pseudonimizzazione o la distruzione. All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Titolare del trattamento dei dati relativi al presente affidamento è l'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO Toscana Sud, i cui riferimenti sono indicati su "Amministrazione Procedente".

Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Michele Morriello, con sede in Firenze, viale A. Gramsci n. 53.

Il Direttore Generale

Dott. Paolo Diprima

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005)*