

**AUTORITA' PER IL SERVIZIO INTEGRATO DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI
ATO TOSCANA SUD**

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PREMESSO CHE

l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani ATO Toscana Sud, di seguito denominata "Autorità", istituita ai sensi dell'articolo 31 della legge regionale 28 dicembre 2011 n. 69 (Istituzione dell'autorità idrica e delle autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani. Modifiche delle leggi regionali 25/1998, 61/2007, 30/2005, 91/1998, 35/2011 e 14/2007), è rappresentativa dei comuni appartenenti all'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) Toscana Sud, quale risulta delimitato dall'articolo 30, comma 1, lettera c, della L.R. 69/2011 e ss.mm.ii., con sede legale in Via della Pace, 37 - Loc. Renaccio - 53100 Siena;

VISTO lo Statuto dell'ATO Toscana Sud approvato ai sensi della Delibera Assembleare n. 13 del 27.05.2016;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'ATO Toscana Sud approvato con D.D.G. 94 del 22/12/2015;

RENDE NOTO

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO
DI DIRETTORE GENERALE A TEMPO DETERMINATO**

ART. 1

(posti a selezione)

1. È indetta una selezione pubblica per titoli e colloqui finalizzata alla copertura del posto a tempo pieno e determinato (sette anni) di Direttore generale dell'Autorità di Ambito Territoriale Ottimale ATO TOSCANA SUD.
2. La selezione sarà svolta mediante l'individuazione dei candidati idonei, tra quelli in possesso dei requisiti richiesti.

ART. 2

(figura professionale richiesta)

1. Il Direttore generale sarà nominato dall'Assemblea, d'intesa con il Presidente della Giunta Regionale, tra i soggetti in possesso di:
idonea laurea magistrale o equivalente e di alta professionalità e comprovata esperienza manageriale, almeno quinquennale, nel settore dei servizi pubblici locali o con documentata esperienza, almeno quinquennale, di direzione amministrativa, tecnica o gestionale, in strutture pubbliche o private nel settore dei servizi pubblici locali.
2. Il candidato deve dimostrare di possedere qualificata esperienza e capacità nel coordinamento direzionale di strutture tecnico-gestionali complesse, con poteri di direttiva e supervisione nei confronti delle figure sotto ordinate. Deve vantare, pertanto, competenze manageriali nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Completano il profilo: orientamento al risultato, spirito di iniziativa, capacità organizzativa e di negoziazione, flessibilità, capacità di problem solving e relazionali.

ART. 3

(Requisiti di ammissione)

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda, pena esclusione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;
2. idoneità fisica all'impiego;
3. godimento del diritto di elettorato politico attivo e dei diritti civili;
4. non avere riportato condanne penali; non avere riportato condanne, anche non definitive, che sulla base della vigente normativa precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego presso la pubblica amministrazione;
5. assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
6. insussistenza di condizioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e ai sensi degli articoli 10, 11 e 12 della legge regionale n. 5/2008;
7. diploma di Laurea (vecchio ordinamento) oppure Laurea Specialistica/Laurea Magistrale (nuovo ordinamento);
8. alta professionalità e comprovata esperienza manageriale, almeno quinquennale, nel settore dei servizi pubblici locali o con documentata esperienza, almeno quinquennale, di direzione amministrativa, tecnica o gestionale, in strutture pubbliche o private nel settore dei servizi pubblici locali;
9. disponibilità ad assumere l'incarico entro 30 giorni dalla convocazione salvo che l'Ente ritenga a suo insindacabile giudizio di concedere una proroga

ART. 4

(Trattamento economico, normativo e previdenziale)

1. Il rapporto di lavoro del Direttore generale è disciplinato con contratto di diritto privato di durata di sette anni non rinnovabile. Il Direttore generale percepisce un trattamento economico determinato dall'Assemblea con riferimento ai parametri relativi alle figure apicali della dirigenza pubblica locale.
2. L'incarico di Direttore generale ha carattere di esclusività e, per i dipendenti pubblici, è subordinato al collocamento in aspettativa senza assegni, fuori ruolo, in posizione di comando o analogo provvedimento secondo l'ordinamento dell'amministrazione di appartenenza.
3. Il periodo di aspettativa è utile ai fini del trattamento di quiescenza e di previdenza ed i relativi oneri contributivi sono a carico del bilancio dell'Autorità.

ART. 5

(Termini e Modalità di presentazione della domanda)

1. I candidati, sotto la propria responsabilità, devono autocertificare ai sensi del DPR 445/2000 nella domanda di partecipazione debitamente sottoscritta il possesso dei requisiti di cui all'art.3 del presente Avviso o comunque dichiarando, oltre al nome e cognome, la data e luogo di nascita, l'indirizzo di residenza, il codice fiscale, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata, l'eventuale recapito presso il quale deve essere inviata ogni comunicazione, solo se diverso dalla residenza, devono dichiarare sotto la propria responsabilità:
 - a) il possesso della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o status ad essa equiparato a norma di legge, al fine dell'assunzione alle dipendenze della pubblica amministrazione. Ai sensi dell'articolo 38, commi 1 e 3 bis, del decreto legislativo n. 165/2001 possono essere ammessi alla selezione i familiari di cittadini di Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ovvero i cittadini di Paesi terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- b) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto o i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- c) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere a proprio carico procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
- d) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- e) di non essere stato destituito dall'impiego ovvero licenziato per motivi disciplinari oppure dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento. Di non essere stato inoltre dichiarato decaduto da un impiego presso una pubblica amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Nei casi di destituzione, licenziamento, dispensa o decadenza dall'impiego devono essere espressamente indicate le cause del provvedimento;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso, l'Università degli studi che lo ha rilasciato, l'anno accademico in cui è stato conseguito. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio presso un istituto estero devono, altresì, dichiarare di essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente del titolo di studio conseguito all'estero al titolo di studio italiano;
- g) di aver maturato cinque anni di comprovata esperienza professionale con qualifica dirigenziale nella pubblica amministrazione, in enti di diritto pubblico, in aziende pubbliche o private, in posizioni per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea o laurea specialistica o laurea magistrale;
- i) di impegnarsi a comunicare tempestivamente, mediante posta elettronica certificata o raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni di recapito per le comunicazioni inerenti la selezione;
- l) di essere a conoscenza di ogni altra indicazione e prescrizione prevista nell'avviso di selezione;
- m) di accettare tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente avviso di selezione nonché la normativa richiamata e vigente;
- n) di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n. 196/2003, che i dati personali sono raccolti per le finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo;
- o) di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'ATO Toscana Sud, per comunicazioni inerenti la presente selezione.
2. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa e l'esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'articolo 39 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata.
3. Alla domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve allegare un curriculum vitae (formato europeo), debitamente sottoscritto, pena l'esclusione dalla procedura selettiva. I titoli posseduti non devono essere allegati ma vanno unicamente auto-dichiarati. Le informazioni presenti nel curriculum devono essere complete di tutti gli elementi necessari per consentirne la valutazione da parte della Commissione esaminatrice, pena la non valutabilità dei titoli. Si richiede l'elencazione delle Esperienze professionali ritenute dal candidato di rilievo in relazione alla posizione per la quale si presenta la domanda. Ulteriori concrete e qualificate esperienze di lavoro che denotino particolare attinenza in relazione alla posizione da ricoprire o alla materia inerente le funzioni istituzionali dell'Autorità.
4. Non sono accoglibili integrazioni successive alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

5. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione nonché nel curriculum vitae sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000 n. 445. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese nel contesto della domanda, ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del citato d.P.R. n. 445/2000, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.
6. Poiché l'ammissione è effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione l'Ente si riserva di avvalersi della facoltà di controllo, ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, di tutte le dichiarazioni sostitutive. Nei confronti del dichiarato vincitore l'ente provvede invece, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ad effettuare il controllo della veridicità dei fatti dichiarati. A tal fine i candidati sono tenuti ad indicare, nella domanda, tutti gli elementi indispensabili.
7. Le domande dovranno pervenire entro il 20° giorno dalla data di pubblicazione con una delle seguenti modalità:
 - Presentazione diretta, in busta chiusa, presso la sede dell'Autorità in via della Pace n.37/9 Loc. Renaccio 53100 Siena. Sul retro della busta chiusa contenente la domanda, il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e la dicitura "Avviso pubblico per la copertura del posto di Direttore Generale dell'ATO Toscana Sud". La presentazione potrà avvenire esclusivamente dalle ore 9.00 alle 12.00, dal lunedì al venerdì, unitamente alla fotocopia della domanda che, timbrata dall'ufficio accettante, costituirà ricevuta per i candidati;
 - Raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata all'Autorità ATO Toscana Sud, via della Pace n.37/9 Loc. Renaccio 53100 Siena; sul retro della busta chiusa contenente la domanda, il candidato deve riportare il proprio nome, cognome, indirizzo e la dicitura "Avviso pubblico per la copertura del posto di Direttore Generale dell'ATO Toscana Sud";
 - Per via telematica mediante posta elettronica certificata (PEC).Ai sensi dell'art. 65 del d.lgs 07.03.2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale), le istanze e le dichiarazioni trasmesse per via telematica sono valide se sottoscritte mediante la firma digitale;
Qualora si intenda avvalersi della PEC, l'istanza dovrà essere inviata alla casella PEC: segreteria@pec.atotoscanasud.it secondo la seguente modalità: invio del file PDF contenente la domanda e del file PDF contenente il curriculum vitae, entrambi sottoscritti con firma digitale, CON OGGETTO DEL MESSAGGIO "Avviso pubblico per la copertura del posto di Direttore Generale dell'ATO Toscana Sud"
Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.
8. Non è ammessa altra forma di invio della domanda di partecipazione alla selezione. La domanda di partecipazione inviata con altra modalità è considerata irricevibile. Nel caso in cui il candidato trasmetta la domanda con modalità telematica non dovrà procedere all'inoltro dell'istanza anche in forma cartacea; qualora la domanda venga inoltrata anche in forma cartacea, quella in formato digitale sostituisce a tutti gli effetti la cartacea.
9. L'Ente non accoglierà le domande ricevute oltre il termine di scadenza sopra indicato; non fa fede il timbro postale.
10. Non si terrà conto di eventuali integrazioni ricevute oltre il termine di scadenza sopra indicato.
11. L'Ente non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del

cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.

ART. 6
(Motivi di esclusione)

Costituiscono motivo di esclusione:

1. il mancato possesso dei requisiti previsti all'art. 3;
2. il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza dell'avviso;
3. la mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum
4. la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
5. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

ART. 7
(Modalità di espletamento della selezione)

1. La selezione sarà effettuata da una commissione di esperti, in materie ambientali, che procederà ad un esame dei curricula e ad un eventuale colloquio. Saranno invitati all'eventuale colloquio solo i candidati che si riterrà di valutare sulla base del curriculum presentato. Non essendo prevista l'attribuzione di punteggi specifici, né per la valutazione dei curricula, né per il colloquio, la commissione, al termine del proprio lavoro, fornirà al Consiglio direttivo l'indicazione di una rosa di candidati che ritiene maggiormente qualificati. Il consiglio direttivo potrà procedere ad un ulteriore colloquio al fine dell'individuazione del candidato/i da sottoporre all'assemblea per la nomina.
2. I candidati dovranno presentarsi all'eventuale colloquio muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: - Carta d'identità; - Passaporto; - Patente di guida con fotografia del titolare.
3. La mancata presentazione sarà considerata rinuncia. In caso di assoluta impossibilità a partecipare al colloquio per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, i candidati, entro il giorno fissato per la prova stessa, dovranno darne tempestiva comunicazione, pena l'esclusione dalla selezione, recapitando idonea documentazione probatoria entro i due giorni successivi a quello della comunicazione stessa. Sarà valutata la documentazione pervenuta, e se ritenuta giustificata l'assenza, saranno invitati i candidati interessati a sostenere il colloquio in data successiva.
4. Il/i candidato/i selezionato/i sarà proposto dal Consiglio Direttivo all'Assemblea per l'individuazione e la nomina, a Direttore Generale, del candidato ritenuto in possesso della professionalità e delle competenze idonee all'attuazione degli indirizzi strategici.

ART. 8
(Trattamento dei dati personali)

1. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 30/6/2003, presso il servizio segreteria per le finalità di gestione della presente selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini

- non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.
3. Il titolare del trattamento dei dati è l'Autorità ATO Toscana Sud.

ART. 9
(Pubblicità)

1. Al fine di assicurarne la massima diffusione, il presente Avviso di selezione è pubblicato per 20 giorni consecutivi, sul sito internet istituzionale dell'Autorità all'indirizzo: www.atotoscanasud.it, all'interno dell'area "Bandi e Gare" > "Bandi e concorsi"; il presente avviso di selezione è altresì pubblicato alla sezione Albo Pretorio online dei Comuni facenti parte dell'ambito e della Regione Toscana.
2. Dell'avvenuta pubblicazione ne verrà data tempestiva comunicazione a tutti i comuni dell'Autorità ATO toscana Sud.
3. Per eventuali informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al servizio segreteria presso la sede dell'Autorità, Via Pace 37/9 Loc. Renaccio a Siena– tel. 0577/247075 – e-mail: segreteria@atotoscanasud.it.

ART. 10
(Disposizioni finali)

1. La presente procedura si svolgerà secondo le disposizioni di legge richiamate in premessa e nel rispetto dei principi previsti dalle medesime disposizioni, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun obbligo nei confronti dei partecipanti e non comporta istituzione di alcuna graduatoria; l'Autorità si riserva la facoltà di interruzione del presente procedimento in ogni sua fase, così come si riserva in ogni caso, all'esito della selezione, di non procedere all'assunzione.
2. Ai fini della stipula del contratto, l'Autorità procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda dal candidato. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine che gli sarà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.
3. La stipulazione del contratto individuale di lavoro avverrà solo con l'accettazione piena da parte del candidato prescelto degli obblighi contrattuali, di legge e di regolamento e dei connessi adempimenti che l'Autorità evidenzierà all'interessato. Prima della sottoscrizione del contratto di lavoro, il candidato dovrà inoltre dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato, e dovrà dichiarare altresì l'insussistenza di condizioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e ai sensi degli articoli 10, 11 e 12 della legge regionale n. 5/2008.
4. Il candidato prescelto dovrà assumere l'incarico entro 30 giorni dalla convocazione salvo che l'Ente ritenga a suo insindacabile giudizio di concedere una proroga.
5. I dati personali saranno trattati, per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'assunzione, nel rispetto del codice approvato con il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.
6. Il responsabile del procedimento è la Dott.sa Elisa Billi.
7. Il diritto di accesso agli atti, nel rispetto della normativa vigente, è assicurato dai competenti uffici dell'Autorità.

Siena, 08.02.2017

F.to IL PRESIDENTE DEL CD
Dott.sa Alessandra Biondi