

Zimbra

segreteria@atotoscanasud.it

mail da protocollare

Da : Paolo Diprima <paolo.diprima@atotoscanasud.it>

mer, 01 ago 2018, 23:01

Oggetto : mail da protocollare

1 allegato

A : segreteria <segreteria@atotoscanasud.it>

Maria

prego protocollare la mail sottostante con il relativo allegato

----- Messaggio inoltrato -----

Da: "Lorenzo" <lorenzo_s@studiosampieri.it>

A: "Paolo Diprima" <paolo.diprima@atotoscanasud.it>, "elisa billi" <elisa.billi@atotoscanasud.it>

Inviato: Mercoledì, 1 agosto 2018 19:27:00

Vi allego il parere alla variazione e la determina del DG. Fatemi sapere se la volete firmata digitalmente.

Saluti,.

Lorenzo

**PARERE variazione di bilancio e PEG in via d'urgenza.pdf**168 KB

ATO TOSCANA SUD	
02 AGO. 2018	
PROT. N. 3533	
cat.	classe