

**DETERMINA DIRETTORE GENERALE**

**N. 55 del 22.03.2021**

**OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, del servizio di assistenza e consulenza giuridica per la durata di due anni CIG: 8615902341. Assunzione impegno di spesa e stipula della trattativa diretta n. 1604357 su MEPA.**

**PREMESSO CHE:**

- con propria determinazione n. 118 del 29/09/2020 è stato stabilito di:
  - avviare il procedimento per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, del servizio di assistenza e consulenza giuridica per la durata di due anni;
  - di approvare l'Avviso pubblico per indagine esplorativa di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, del servizio sopra citato;
- il summenzionato avviso pubblico è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente in data 29/09/2020 (prot. n. 5053/2020);
- entro la data del 28/10/2020 ore 13:00, quale termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute al protocollo dell'Ente le manifestazioni di interesse da parte di otto operatori economici, riportati nell'**Allegato n. 1**;

**RICORDATO** che l'Avviso sopra citato richiede i seguenti requisiti di partecipazione:

- requisiti generali di ammissione: insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- requisiti di idoneità professionale: iscrizione all'Albo degli Avvocati da non meno di 10 anni ed iscrizione all'albo delle magistrature superiori, entrambi posseduti da nominativo e/o nominativi incaricati delle prestazioni del servizio;
- requisiti di capacità tecnica: aver eseguito negli ultimi 5 anni, antecedenti all'avvio della presente procedura, almeno due servizi analoghi a quello oggetto dell'avviso su incarico di Enti di Gestione di Ambito Territoriale Ottimale del servizio rifiuti posseduto da nominativo e/o nominativi incaricati delle prestazioni del servizio;

**TENUTO CONTO CHE**, ai sensi di quanto disposto dall'Avviso, è previsto l'invito a presentare offerta tramite la piattaforma telematica MEPA a tutti gli operatori che hanno presentato la manifestazione di interesse, entro il termine di scadenza, ed in possesso dei requisiti richiesti;

**CONSIDERATO CHE**, a seguito dell'esame della documentazione trasmessa dagli operatori economici che hanno manifestato interesse, è emersa la necessità di richiedere alcune integrazioni in ordine al possesso del requisito di capacità tecnico professionale richiesto nell'Avviso al fine di avviare la fase di trattativa diretta su MEPA:

**VISTE** e fatte proprie le risultanze della relazione istruttoria del 02.02.2021, acquisita agli atti al numero prot. 677/2021, nella quale si rappresenta l'esito della valutazione dei riscontri pervenuti

alle richieste di integrazione della documentazione sui requisiti, pervenendo ad un giudizio di ammissibilità alla fase di trattativa diretta per gli operatori in possesso dei requisiti;

**DATO ATTO CHE** con propria determinazione n. 41 del 04.03.2021 sono state avviate le trattative dirette di seguito riportate sulla piattaforma MEPA con gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico (prot. N. 5053 del 29.09.2020) per l'affidamento del servizio di cui trattasi, prevedendo per l'offerta economica un "importo da ribassare" di € 74.600,00 CAP e IVA escluse e come termine per la presentazione delle offerte il 10.03.2021 alle ore 18,00 ed il giorno 15.03.2021 per lo svolgimento dei colloqui on line:

- STUDIO LEGALE ASSOCIATO CATTE MARIANI IN RTI COSTITUENDO CON STUDIO AVVOCATO TALLINI con trattativa diretta n. 1604359;
- STUDIO LEGALE FINOCCHIARO FORMENTINI SARACCO E ASSOCIATI (MANDATARIA) COSTITUENDO RTI CON STUDIO LEGALE ROULLETTE SCALISE (MANDANTE), con trattativa diretta n. 1604361;
- STUDIO LEGALE GANDINO PAIRE con trattativa diretta n. 1604357;
- AVVOCATO GERMANO SCARAFIOCCA con trattativa diretta n. 1604363;

**DATO ATTO**, altresì, che con la determinazione sopra richiamata è stata estrapolata dall'oggetto del servizio la consulenza legale per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana, affidata a distinti professionisti già incaricati da ATO Toscana Sud per il patrocinio legale nei ricorsi pendenti avanti al TAR Milano, con incarico esteso alla consulenza giuridica su tale specifica materia, in considerazione dell'elevata complementarietà tra gli incarichi di patrocinio legale e la consulenza giuridica sulla medesima materia;

**TENUTO CONTO**, per quanto sopra premesso, che non sono stati invitati con trattativa diretta su MEPA i professionisti ai quali è stato affidato il distinto incarico di patrocinio legale nei ricorsi pendenti avanti al TAR Milano per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana, con incarico esteso alla consulenza giuridica su tale specifica materia;

**PRESO ATTO CHE** tutti gli operatori invitati hanno presentato offerta:

1. STUDIO LEGALE ASSOCIATO CATTE MARIANI IN RTI COSTITUENDO CON STUDIO AVVOCATO TALLINI, assunta in atti con prot. N. 1763;
2. STUDIO LEGALE FINOCCHIARO FORMENTINI SARACCO E ASSOCIATI (MANDATARIA) COSTITUENDO RTI CON STUDIO LEGALE ROULLETTE SCALISE (MANDANTE), assunta in atti con prot. 1764;
3. STUDIO LEGALE GANDINO PAIRE assunta in atti con prot. 1765;
4. AVVOCATO GERMANO SCARAFIOCCA assunta in atti con prot. 1762;

**CONSIDERATO CHE** agli operatori economici era richiesto di allegare alle trattative dirette la seguente documentazione ed era comunicata la data e l'orario del colloquio da effettuare on line:

- DGUE compilato e sottoscritto digitalmente;
- Offerta economica contenente l'impegno ad applicare le tariffe professionali minime nel caso di affidamento di distinti incarichi di rappresentanza in giudizio connessi all'espletamento del servizio oggetto dell'Avviso pubblico;
- Offerta economica generata dal sistema;

**RILEVATO**, come dalla relazione istruttoria assunta con prot. 1822 del 16/03/2021, che:

1. Lo STUDIO LEGALE ASSOCIATO CATTE MARIANI IN RTI COSTITUENDO CON STUDIO AVVOCATO TALLINI ha presentato la documentazione richiesta sia per il mandante che per il mandatario e l'offerta economica per un importo di € 55.950,00 oltre CAP e IVA;
2. Lo STUDIO LEGALE FINOCCHIARO FORMENTINI SARACCO E ASSOCIATI (MANDATARIA) COSTITUENDO RTI CON STUDIO LEGALE ROULLETTE SCALISE (MANDANTE), ha presentato la documentazione richiesta sia per il mandante che per il mandatario e l'offerta economica per un importo di € 38.000,00 oltre CAP e IVA;
3. Lo STUDIO LEGALE GANDINO PAIRE ha presentato la documentazione richiesta e l'offerta economica per un importo di € 46.800,00 oltre CAP e IVA;
4. L'AVVOCATO GERMANO SCARAFIOCCA ha presentato la documentazione richiesta e l'offerta economica per un importo di € 50.000,00 oltre CAP e IVA;

**RICORDATO CHE** negli affidamenti di cui all'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 non vi è l'obbligo di istituire una Commissione, e pertanto il RUP procede direttamente alla valutazione delle relazioni e dei curricula presentati dagli operatori economici.

**CONSIDERATO CHE** nella procedura in esame il RUP tiene conto della qualificazione professionale del soggetto e/o dei soggetti incaricati delle prestazioni del servizio con particolare riguardo:

- 1) alle competenze professionali possedute e descritte nei curricula, che siano rilevanti per il servizio oggetto della presente procedura;
- 2) alle esperienze pregresse nell'ambito oggetto dell'appalto;

**TENUTO CONTO** di quanto emerso dagli incontri effettuati in videoconferenza in data 15/03/2021 con ciascuno degli operatori economici, diretti ad approfondire la conoscenza dei medesimi con particolare riguardo alle esperienze pregresse nell'ambito dell'oggetto dell'appalto, come riportato nella relazione istruttoria del 20.03.2021, acquisita agli atti in data 22.03.2021 con prot. 1954;

**RITENUTO** di valutare congiuntamente le risultanze dei colloqui e dei curricula e l'elemento prezzo, evidenziando che l'aspetto economico non può essere sottovalutato ai fini dell'affidamento, né peraltro può essere considerato l'unico elemento dirimente ai fini della scelta in quanto la medesima deve essere effettuata tenendo conto delle esigenze dell'Ente e soprattutto della rilevanza del possesso di competenze professionali ed esperienze maturate nei settori individuati all'art. 2 dell'avviso pubblico;

**RITENUTO CHE** lo Studio legale GANDINO PAIRE rappresenti la soluzione maggiormente rispondente alle necessità dell'ente, tenuto conto dei curricula, del colloquio, dell'elemento prezzo ed in particolare della specifica esperienza acquisita nelle tematiche di competenza di un Ente di Governo di un Ambito di gestione integrata dei rifiuti urbani;

**PRECISATO CHE** lo Studio Legale Gandino Paire, seppur non qualificabile come contraente uscente, ha espletato il servizio di assistenza e consulenza legale a favore di ATO Toscana Sud dall'anno 2017 all'anno 2019, con una valutazione molto positiva del servizio prestato;

**RICHIAMATA**, a tal proposito, la relazione AIR allegata alle Linee Guida ANAC n. 4, ove si legge “[...] al paragrafo 3.6, allorché sono delineati i presupposti della rotazione si fa riferimento al precedente affidamento/procedura selettiva, talché se ne deve dedurre che il principio di rotazione non osta a che l'operatore economico, passato un turno, possa essere rimesso in gioco”.

**RITENUTO** pertanto che l'affidamento a favore dello Studio Legale Gandino Paire non comporti controindicazioni rispetto alla disciplina prevista nelle Linee Guida ANAC;

**RICHIAMATE** le linee Guida Anac n. 12 “Affidamento dei servizi legali” Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018;

**DATO ATTO CHE** per gli Avvocati Andrea Gandino e Alessandro Paire sono stati acquisiti i seguenti controlli di rito ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016:

- DURC on line con prot. 1956 del 22/03/2021;
- Annotazioni riservate ANAC prot. 1955 del 22.03/2021

**DATO ATTO**, altresì, che sono stati avviati i seguenti controlli di rito ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016:

- certificato del casellario giudiziale con prot. 1957 del 22.03.2021
- attestazione di regolarità fiscale con prot. 1958 del 22.03.2021;

**DATO ATTO CHE** l'Ente procederà alla risoluzione del contratto, qualora, a seguito dei controlli di rito, risultasse la sussistenza di un motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed in tal caso sarà versato all'affidatario il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti delle utilità ricevute;

**RITENUTO** di dover impegnare la spesa di euro 59.379,84 per l'affidamento diretto del servizio in oggetto, mediante imputazione contabile al cap 701 – Missione 9 Programma 3 – del bilancio di previsione 2021-2023 con esigibilità di € 22.267,44 sull'esercizio 2021, € 29.689,92 sull'esercizio 2022 ed € 7.422,48 sull'esercizio 2023;

**VISTO** lo schema di lettera commerciale contenente le modalità di svolgimento dell'incarico, le tempistiche dei pagamenti e le eventuali penali in caso di ritardi, non dovuti a cause indipendenti dalla volontà dell'operatore, o non concordati preventivamente (“**Allegato n. 2**”);

**VISTI:**

- il t.u. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- il d.lgs. n. 50/2016
- il D.L. 76 del 16 luglio 2020 come convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Il Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, approvato con determina del Direttore Generale n. 125/2018;

**TUTTO CIÒ PREMESSO  
DETERMINA**

1. Le premesse e gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto delle risultanze della relazione istruttoria, acquisita agli atti al numero prot. 1954/2021, condividendone le risultanze;
3. Di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, il servizio di assistenza e consulenza giuridica per la durata di due anni allo Studio Legale Gandino Paire con sede a Torino in Corso Duca degli Abruzzi n. 4 P.IVA 11271800010, per un importo di euro 46.800 oltre CAP e IVA;
4. DI APPROVARE lo schema di lettera commerciale contenente le modalità per lo svolgimento dell'incarico (Allegato n. 2);
5. DI STABILIRE che l'Ente procederà alla risoluzione del contratto, qualora, a seguito dei controlli di rito, risultasse la sussistenza di un motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
6. DI IMPEGNARE la spesa di euro 59.379,84 per l'affidamento diretto del servizio in oggetto, mediante imputazione contabile al cap 701 – Missione 9 Programma 3— del bilancio di previsione 2021-2023 con esigibilità di € 22.267,44 sull'esercizio 2021, € 29.689,92 sull'esercizio 2022 ed € 7.422,48 sull'esercizio 2023;
7. Di disporre la pubblicazione sul sito internet dell'Autorità nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Gara e Contratti".

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Diprima

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Il presente atto è divenuto esecutivo il 22.03.2021:

- giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;
- per dichiarazione di immeditata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Diprima

---

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile finanziario  
Dott. Paolo Diprima

---

**OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, del servizio di assistenza e consulenza giuridica per la durata di due anni CIG: 8615902341. Assunzione impegno di spesa e stipula della trattativa diretta n. 1604357 su MEPA.**

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Data \_\_22.03.2021

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Diprima

---

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147bis, D.Lgs. n. 267/2000

Data \_\_\_\_\_xx.xx.2021

Il Responsabile finanziario  
Dott. Paolo Diprima

---

**ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI** Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.

---

**ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI CHE HANNO PRESENTATO LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
ENTRO I TERMINI PREVISTI DALL'AVVISO PUBBLICO**

1. AVVOCATO CAFAGNA ANTONIO GABRIELE con nota assunta agli atti in data 20/10/2020 con prot. n. 5427;
2. STUDIO LEGALE ASSOCIATO CATTE MARIANI IN RTI COSTITUENDO CON STUDIO AVVOCATO TALLINI con nota del 28/10/2020 ore 11:42 assunta agli atti in pari data con prot. n. 5608;
3. STUDIO LEGALE ASSOCIATO CUGURRA PONTIROLI MOLINARI MASI con nota assunta agli atti in data 26/10/2020 prot. n. 5535;
4. STUDIO LEGALE FINOCCHIARO FORMENTINI SAROCCO E ASSOCIATI (MANDATARIA) COSTITUENDO RTI CON STUDIO LEGALE ROULLETTE SCALISE (MANDANTE), con nota del 28/10/2020 ore 11:35, assunta agli atti in pari data con prot. n. 5607;
5. STUDIO LEGALE GANDINO PAIRE con nota del 28/10/2020 ore 10:16 assunta agli atti in pari data con prot. n. 5605;
6. AVVOCATO LUIGI PARENTI con nota assunta agli atti in data 20/10/2020 con prot. n. 5433;
7. AVVOCATO PAOLA PEZZALI con nota assunta agli atti in data 23/10/2020 prot. n. 5512;
8. AVVOCATO GERMANO SCARAFIOCCA con nota del 28/10/2020 ore 12:15 assunta agli in pari data con prot. n. 5609;



Siena,

ALLEGATO 2

Spett.le

Trasmissione via pec

**Oggetto: lettera commerciale per regolamentare l'affidamento del servizio di assistenza e consulenza giuridica per la durata di due anni CIG: 8615902341**

La presente per comunicare che con Determinazione del Direttore Generale n. 54 del 23/03/2021, è stata affidato il servizio di cui all'oggetto allo Studio Legale Gandino Paire

La prestazione del servizio è regolata dalle condizioni di seguito rappresentate:

**“CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA GIURIDICA PER LA DURATA DI DUE ANNI”**

**tra**

*L'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud, in persona del Direttore Generale, Dott. Paolo Diprima, domiciliato per la carica presso la sede dell'Autorità, il quale interviene nel presente atto, ai sensi dell'art. 107, comma 3 lettera c) del D.lgs. 267/2000 e della Deliberazione dell'Assemblea n. 16 del 29/08/2017*

**e**

*Gli Avvocati ANDREA GANDINO E ALESSANDRO PAIRE dello Studio Legale Gandino Paire con sede a Torino in Corso Duca degli Abruzzi n. 4 P.IVA 11271800010*

**Premesso che:**

- *Con determinazione del Direttore Generale n. 41 del 04.03.2021 venivano individuati gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico da invitare alle trattative dirette su MEPA;*
- *In data 04/03/2021 venivano avviate sulla piattaforma telematica MEPA le trattative dirette per l'affidamento del servizio;*
- *entro il termine del 10 marzo 2021 venivano presentata le relative offerte ed assunte in atti;*
- *in data 15 marzo 2021 si svolgevano i colloqui in modalità telematica con gli operatori economici;*
- *con Determinazione del Direttore Generale n. 54 del 22/03/2021 si affidava il servizio di assistenza e consulenza giuridica per la durata di due anni, per l'importo di euro 46.800,00 oltre, CPA e IVA;*

- *come precisato nella richiamata citata determinazione, l'Autorità si è avvalsa della facoltà di cui al punto n. 4.2.4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di procedere alla stipula del contratto sulla base del modello DGUE compilato ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, stabilendo, nel contempo, che l'Ente procederà alla risoluzione del contratto, qualora, a seguito dei controlli di rito, risultasse la sussistenza di un motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;*
- *le parti intendono disciplinare con il presente contratto le modalità e le condizioni di erogazione del servizio affidato;*

*Tutto ciò premesso, le parti convengono quanto segue:*

### **1. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

1. *L'Autorità affida agli Avvocati ANDREA GANDINO C.F.: GNDNDR78H16L219M e ALESSANDRO PAIRE C.F.: PRALSN78L01G674T dello Studio Legale Gandino Paire con sede a Torino in Corso Duca degli Abruzzi n. 4 P.IVA 11271800010.*

### **2. OGGETTO DEL SERVIZIO**

1. *Il servizio da espletare comprende le attività di assistenza e consulenza in ordine alle seguenti attività:*

- *Servizi di consulenza e assistenza giuridica in materia di gestione integrata dei rifiuti urbani ed in particolare nei procedimenti:*
  - *inerenti in generale la gestione del Contratto di servizio e degli Accordi Integrativi con il Gestore Unico del servizio di raccolta rifiuti e delle Convenzioni con i Gestori degli Impianti;*
  - *di controllo sull'attività del soggetto gestore del servizio e di conseguente applicazione delle sanzioni e delle penali contrattuali previste in caso di inadempienza del gestore medesimo;*
  - *relativi ad ogni altra attività istituzionale assegnata dalla Legge Regionale n. 69/2011 all'Autorità;*
- *Servizi di assistenza e consulenza giuridica in materia di contrattualistica pubblica;*
- *Servizi di assistenza e consulenza giuridica per la risoluzione delle problematiche giuridiche derivanti dai rapporti con il Gestore del Servizio ulteriori a quelli già compresi nella gestione del Contratto di servizio, dai rapporti con i Comuni, la Regione ed altre Autorità d'Ambito nonché con altri soggetti sia pubblici che privati;*
- *Servizi di assistenza e consulenza giuridica in materia di ordinamento degli enti locali, diritto ambientale e diritto amministrativo;*

**3. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

1. *Nell'ambito del servizio conferito con la stipula del presente contratto, lo Studio legale deve garantire una costante reperibilità telefonica.*
2. *un tempestivo riscontro ai quesiti formulati formalmente dall'Autorità alla PEC indicata dal Professionista, ovvero alle richieste informali avanzate via e-mail;*
3. *la partecipazione, ove richiesto e mediamente in numero mediamente di 2 volte al mese, ad incontri presso la sede dell'Autorità o altre sedi dalla stessa previamente indicate, con gli Organi e gli Uffici dell'Autorità e con i diversi soggetti con cui l'Autorità si interfaccia;*
4. *Nella prestazione dell'incarico il professionista si interfacerà primariamente con il Direttore Generale dell'Ente e, su indicazione di quest'ultimo, con i Responsabili dei Servizi dell'Autorità;*
5. *Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, le attività potranno essere realizzate anche esclusivamente da remoto, mediante l'utilizzo di canali ITC (email, telefono, videoconferenza).*

**4. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E DURATA**

1. *La stipulazione del contratto avviene nella forma dello scambio di lettere commerciali via PEC.*
2. *Le attività dovranno essere avviate dopo la stipula del contratto con decorrenza dal 1° aprile 2021 sino al 31 marzo 2023.*
3. *L'incarico è eventualmente prorogabile agli stessi patti e condizioni per esigenze connesse con il completo espletamento delle attività oggetto di incarico e per il tempo strettamente necessario fino alla nomina del nuovo professionista incaricato.*

**5. IMPORTO DEL CONTRATTO, CORRISPETTIVO E PAGAMENTI**

1. *L'importo del contratto per lo svolgimento delle attività di cui al punto 2 ammonta ad € 46.800,00 oltre, CPA e IVA, pari ad € 1.950,00 mensili oltre CAP e IVA.*
2. *Il compenso sarà liquidato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte del Professionista, con cadenza mensile, salvo il compenso relativo al primo trimestre dell'incarico che sarà liquidato in un'unica soluzione entro 15 giorni dalla scadenza del trimestre L'Autorità pagherà per il pieno e perfetto adempimento del servizio il corrispettivo sopra indicato.*
3. *Il pagamento del corrispettivo della erogazione dei servizi verrà effettuato entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di ricezione della relativa fattura.*
4. *Per ciascuna erogazione dovrà essere emessa fattura elettronica in conformità alle disposizioni di cui all'art.1, comma 209, della legge 244/2007, come modificata dal D.lgs. 201/2011.*
5. *Ciascuna fattura dovrà contenere, pena il rifiuto, il CIG: 8615902341;*
6. *L'Ente effettuerà i pagamenti tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'appaltatore con apposita dichiarazione. La liquidazione su detto conto corrente esonera l'Ente da ogni responsabilità in ordine ai pagamenti.*
7. *L'appaltatore prende atto che le condizioni di pagamento sono quelle applicate dal Tesoriere dell'Ente contenute nella convenzione di affidamento del servizio.*

**6. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. *I Legali assumeranno tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. In particolare si impegnano a:*

- *comunicare all'Autorità gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale per le operazioni finanziarie relative all'appalto, entro sette giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione. Nello stesso termine comunicherà le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso. Provvederà a comunicare ogni variazione dei dati trasmessi;*
- *effettuare le operazioni finanziarie relative all'appalto con strumenti di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità sul conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva all'appalto, con indicazione del CIG;*
- *effettuare i pagamenti e le operazioni di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 3, legge n. 136/2010, con le modalità ivi previste.*

#### **7. RECESSO**

*1. L'Autorità si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 previo pagamento delle prestazioni eseguite.*

#### **8. CONFLITTI DI INTERESSE**

*1. Il Professionista dichiara che alla data della presente sottoscrizione non è a conoscenza di conflitti di interesse che potrebbero impedire l'assunzione dell'incarico professionale conferito con la stipula del presente contratto.*

#### **9. RISOLUZIONE**

*1. Se le prestazioni di cui all'art. 2 non saranno eseguite nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente contratto, l'Autorità avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale l'operatore economico dovrà conformarsi.*

*2. In caso di mancato rispetto del suddetto termine, per responsabilità dello Studio Legale, l'Autorità provvederà a contestare in forma scritta (con trasmissione a mezzo PEC) le inadempienze riscontrate. Lo Studio Legale dovrà in ogni caso, far pervenire (nelle forme di cui sopra) le proprie controdeduzioni all'Autorità nel termine massimo di 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della contestazione stessa. Qualora, a giudizio dell'Autorità, dette controdeduzioni non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Autorità di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile salvo in ogni caso fatta salva l'applicazione delle penali previste e il risarcimento del danno.*

*3. Il contratto potrà essere altresì risolto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti. In questa ipotesi sarà versato allo Studio Legale il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti delle utilità ricevute.*

*4. L'Autorità si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.*

*5. In caso di risoluzione del contratto lo Studio Legale si impegnerà a fornire all'Autorità tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.*

**10. CODICE DI COMPORTAMENTO**

1. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici), e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Autorità, lo Studio Legale e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.

**11. DOCUMENTAZIONE**

1. Ai fini dell'espletamento dell'Incarico, il Committente metterà a disposizione gli atti e la documentazione pertinenti di cui è in possesso.  
2. Il Professionista si impegna a restituire senza ritardo alla Autorità i documenti dalla stessa ricevuta per l'espletamento dell'Incarico qualora la stessa ne faccia richiesta.  
3. L'Autorità si riserva la facoltà di utilizzare liberamente quanto elaborato dal Professionista in base al presente Incarico.

**12. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

1. Il presente Incarico sarà disciplinato dalla Legge Italiana.  
2. Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente Incarico sarà di competenza del Foro di Siena. Il presente Incarico sarà disciplinato dalla Legge Italiana.

**13. MODIFICHE ALL'INCARICO**

1. Le Parti convengono che qualsiasi modifica e/o integrazione al presente Incarico dovrà farsi di comune accordo e solo in forma scritta.

**14. RISERVATEZZA**

1. Il Professionista e l'Ente riconoscono il carattere confidenziale di ogni informazione, dato, documento, notizia di natura tecnica, economica, commerciale, amministrativa comunicata da una Parte nell'ambito dell'Incarico (Informazione Riservata) e conseguentemente si impegnano a:

- (i) non divulgare e/o non comunicare a terzi, né in tutto né in parte, né in forma scritta o orale o grafica o su supporto magnetico o in qualsiasi altra forma, qualsiasi Informazione Riservata trasmessa dall'altra Parte, senza il preventivo espresso consenso scritto della stessa;
- (ii) non utilizzare, né in tutto né in parte, qualsiasi Informazione Riservata trasmessa dall'altra Parte, per fini diversi dall'espletamento dell'Incarico.

2. Le Parti si danno reciprocamente atto che, in nessun caso, potranno essere considerate Informazione Riservata:

- (i) le informazioni che al momento della comunicazione siano di dominio pubblico o lo diventino successivamente, senza che la Parte che le ha ricevute abbia violato la presente disposizione;
- (ii) le informazioni che una Parte sia obbligata a comunicare o divulgare in ottemperanza a un ordine legittimo di qualsiasi autorità, sempreché in tal caso la Parte che ha ricevuto l'ordine ne dia immediata notizia alla Parte proprietaria delle Informazioni Riservate, affinché quest'ultima

*possa richiedere i più adeguati provvedimenti anche giudiziali a tutela dei propri interessi o altro idoneo rimedio, oppure svincolare l'altra Parte dall'obbligo di riservatezza;*

**15. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 679/2016**

*1. I dati personali forniti dallo Studio Legale sono raccolti per la gestione ed esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea; i dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici.*

*2. Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016, i dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.*

*3. I dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'Autorità; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento.*

*4. I dati raccolti sono altresì comunicati all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012.*

*5. All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è l'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO S Sud, con sede in Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA; PEC: [segreteria@pec.atotoscanasud.it](mailto:segreteria@pec.atotoscanasud.it); Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Marco Giuri.*

Si prega di restituire la presente lettera-contratto da Voi sottoscritta per integrale accettazione.

Il contratto si intenderà, pertanto, perfezionato all'atto della ricezione da parte dell'Autorità della Vostra comunicazione, attraverso il canale della posta elettronica certificata.

Distinti saluti

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Diprima

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005)*