

**AVVISO DI RICERCA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITA'  
PER LA COPERTURA DELL'INCARICO DI  
RESPONSABILE SERVIZIO ADEMPIMENTI CONTABILI  
PER L'ESERCIZIO 2021 PROROGABILE DI UN ANNO  
MEDIANTE COMANDO PART-TIME IN CONVENZIONE CON ALTRA AMMINISTRAZIONE**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Regolamento per l'organizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici ("*Regolamento organizzativo*") approvato con Determina del Direttore Generale n. 94 del 22/12/2015, e successive modifiche di cui l'ultima con Determina del Direttore Generale N. 172 del 31.12.2019  
**DATO ATTO CHE** la struttura dell'Ente è articolata in due Aree tra cui l'Area Amministrativa e Contabile che comprende i seguenti Servizi:

- a) Servizio Adempimenti Contabili (Servizio AC);
- b) Servizio Amministrativo e Logistica (Servizio AL).

**VISTI** i seguenti articoli del "*Regolamento organizzativo*", allegato al presente Avviso:

- art. 5 che disciplina le funzioni dell'Area Amministrativa e contabile
- artt. 16 e 17 che disciplinano i contenuti e le funzioni dell'incarico di responsabile di Area
- art. 20 che prevede la possibilità di far ricorso alle convenzioni fra enti per lo svolgimento in modo coordinato e congiunto di funzioni e servizi, con riconoscimento al dipendente di un'incentivazione a carico esclusivo del bilancio di ATO Toscana Sud

**VISTO** il provvedimento del Consiglio Direttivo n. 1 del 20.04.2020 con il quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022, nel quale si prevede di procedere con l'esperimento nel 2020 di ulteriori procedure di selezione di risorse appartenenti ad altre pubbliche amministrazioni

**DATO ATTO CHE** la posizione di responsabile del Servizio Adempimenti Contabili non è coperta e che non sussistono all'interno dell'Ente professionalità in grado di coprire la predetta posizione

**VISTA** la determinazione del Direttore Generale N. 124 del 15.10.2019 con la quale è stato determinato il valore della retribuzione di posizione assegnata al Responsabile del Servizio Adempimenti Contabili, fissandolo in euro 6.000,00 per un incarico a tempo pieno, da riparametrare proporzionalmente in caso di incarico part-time

**VISTO** il comma 6 dell'art. 16 del CCNL Funzioni Locali del 21.05.2019

In esecuzione della propria Determinazione n. 122 del 06.10.2020 di approvazione del presente avviso;

**RENDE NOTO**

di aver avviato con il presente Avviso una ricerca di manifestazione di disponibilità per la **copertura dell'incarico di Responsabile del servizio Adempimenti contabili**, con qualifica di **Responsabile Finanziario dell'Ente**, mediante convenzionamento con altra amministrazione pubblica per l'utilizzo di una risorsa qualificata in **comando part-time per 15 ore la settimana**. L'incarico, ed il conseguente comando part-time, **decorrerà dal 01.02.2021 e cesserà il 31.01.2022, con facoltà per l'Ente di prorogare la durata per un anno fino al 31.01.2023, previo assenso del soggetto incaricato e dell'Ente di appartenenza.**

L'orario settimanale di servizio di complessivi 15 ore viene ripartito su un numero di 2 giornate settimanali.

La sede di lavoro ove prestare il servizio in comando part-time è la Sede principale dell'Autorità in Siena, salvo la facoltà di prestare il servizio secondo modalità di lavoro agile, fino ai due terzi dell'orario complessivo, o in percentuali anche superiori in relazione alle normative pro-tempore vigenti per il contrasto della Covid-19.

Il candidato da selezionare per la copertura dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa e contabile, inquadrato come Posizione Organizzativa, dovrà possedere i seguenti requisiti richiesti per la copertura della posizione:

- inquadramento nella categoria D, da almeno 3 anni
- anzianità di servizio nella pubblica amministrazione di almeno 10 anni
- titolare di Posizione Organizzativa nell'area contabile per un periodo di almeno 3 anni, anche non consecutivi, a partire dal 01/01/2015
- valutazione della performance individuale presso l'Ente di appartenenza con punteggio nella media dell'ultimo triennio pari ad almeno l'80% del punteggio massimo attribuibile per la performance individuale

Ai sensi del comma 6 dell'art. 17 del CCNL Funzioni Locali, la scrivente Autorità corrisponderà, con onere a proprio carico, la retribuzione di posizione in base alla graduazione della posizione attribuita, con riproporzionamento in base alla ridotta prestazione lavorativa e maggiorazione pari al 30%, per un importo complessivo pari pertanto a € 3.250,00, oltre alla retribuzione di risultato fino ad un massimo del 33% pari a € 1.075,00.

Resta inteso che la scrivente Autorità rimborserà all'Ente di appartenenza la quota della retribuzione tabellare ad accessori e dei correlati oneri fisco-previdenziali corrispondente alla percentuale dell'orario prestato in comando.

\*\*\*

La manifestazione di disponibilità dovrà essere presentata dal candidato **entro le ore 12.00 del 9 dicembre 2020**, mediante nota da lui sottoscritta e indirizzata a ATO Rifiuti Toscana Sud, via della Pace n. 37, int. 9, Località Renaccio, 53100 Siena attraverso una delle seguenti modalità:

1. presentazione diretta o tramite corriere all'ufficio protocollo dell'Ente – aperto al pubblico dal lunedì al venerdì con il seguente orario: 9,00-13,00;
2. trasmissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento a ATO Rifiuti Toscana Sud, via della Pace n. 37, int. 5, Località Renaccio, 53100 Siena 58043
3. trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: [segreteria@pec.atotoscanasud.it](mailto:segreteria@pec.atotoscanasud.it);

I candidati dovranno dichiarare, nella domanda, sotto la loro personale responsabilità:

- ✓ Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- ✓ la residenza anagrafica, nonché il domicilio o recapito se diverso dalla residenza, e/o indirizzo di posta elettronica al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione, ed il recapito telefonico;
- ✓ il possesso del titolo di studio conseguito;
- ✓ il possesso dello stato giuridico di dipendente di ruolo nell'Ente di appartenenza, categoria giuridica, profilo professionale di appartenenza, data di assunzione a tempo indeterminato, mansioni e funzioni svolte, settore/servizio/ufficio presso il quale presta servizio;
- ✓ l'indirizzo completo dell'Amministrazione Pubblica presso la quale presta servizio;
- ✓ il possesso dei requisiti previsti dall'avviso di selezione;
- ✓ L'assenza di condanne penali ovvero di procedimenti penali pendenti;
- ✓ L'assenza di procedimenti disciplinari pendenti o conclusi nell'ultimo biennio
- ✓ di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere;
- ✓ la dichiarazione di aver preso visione dell'informativa, ai sensi dell'art. 13 del D.P.G.R. n. 679/2016, sul trattamento e sull'utilizzo, da parte dell'Amministrazione comunale, dei dati personali ai soli fini del procedimento in oggetto.
- ✓ Di aver preso visione del bando e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e condizioni previste dal bando e dal regolamento disciplinante il funzionamento degli uffici e dei servizi dell'Autorità;

Alla domanda dovrà essere allegata:

- copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità
- la dichiarazione dell'Ente di appartenenza di disponibilità a prestare consenso alla stipula della convenzione per il comando part-time per l'anno 2021 prorogabile di un anno al 31.12.2022.

\*\*\*

Saranno ammessi alla procedura tutti i concorrenti che abbiano presentato la domanda entro il termine di scadenza e che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti di partecipazione.

Ai candidati sarà data comunicazione della ammissione al sostenimento del colloquio informativo mediante pubblicazione sul sito internet dell'ente, all'indirizzo [www.atotoscanasud.it](http://www.atotoscanasud.it), sezione Amministrazione Trasparente, nonché mediante invio di comunicazione anche all'indirizzo pec o e-mail indicato dal candidato.

I candidati ammessi al colloquio saranno invitati ad un colloquio con il Direttore Generale dell'Autorità che si svolgerà in videoconferenza sulla piattaforma Zoom, nel corso del quale sarà esibito un documento valido di riconoscimento pena l'esclusione dalla partecipazione.

I colloqui proseguiranno fino ad esaurimento di tutti i candidati ammessi, eventualmente nei giorni successivi.

Le valutazioni e le scelte di cui al precedente paragrafo sono compiute ad insindacabile giudizio dal Direttore generale dell'Autorità dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

La valutazione verrà effettuata in relazione al possesso, da parte dei candidati ammessi, delle caratteristiche personali e professionali richieste per la posizione da ricoprire anche con riferimento al funzionigramma dell'Ente e rilevate attraverso:

- 1- il curriculum formativo e professionale
- 2- un colloquio informativo, motivazionale e attitudinale che sarà finalizzato ad accertare l'idoneità del candidato allo svolgimento delle mansioni da svolgere, nonché le principali caratteristiche attitudinali e gli aspetti motivazionali ai fini del migliore inserimento nell'attività lavorativa.

Al termine dei colloqui verrà stilata una graduatoria in centesimi, sulla base dei seguenti criteri:

- ✓ Valutazione del curriculum, con particolare riguardo all'esperienza acquisita/competenze desumibili con riferimento allo svolgimento di attività corrispondenti o affini a quelle per le quali sarà utilizzato nell'ente MAX 50 PUNTI
- ✓ Esito del colloquio MAX 50 PUNTI

I candidati invitati che non si presenteranno al colloquio alla data ed ora indicata saranno considerati decaduti, salvo presentazione di idonea giustificazione, che sarà valutata insindacabilmente dall'Autorità.

Al termine dei colloqui sarà redatta una graduatoria in base alla valutazione dei titoli dichiarati e all'esito del colloquio informativo. La graduatoria sarà pubblicata esclusivamente sul sito dell'Autorità ([www.atotoscanasud.it](http://www.atotoscanasud.it)).

L'Autorità si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. L'Autorità, nell'ambito della citata autonomia discrezionale, può anche non individuare candidati idonei tra i valutati.

Entro 5 giorni dalla data di approvazione dei verbali della procedura con apposita determinazione del Direttore Generale, il **Direttore Generale** stesso comunica all'Amministrazione di appartenenza, e per conoscenza allo stesso interessato, il nominativo del dipendente selezionato per l'incarico, al fine di acquisire il nulla-osta definitiva alla stipula della convenzione per il comando part-time, che dovrà avvenire entro 20 giorni dal ricevimento della predetta comunicazione.

In caso di mancato rilascio nei termini sopra indicati dell'assenso dell'Ente di appartenenza alla stipula della convenzione per il comando part-time, l'Autorità si riserva la possibilità di ricorrere ad altro candidato ritenuto idoneo.

L'Autorità si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

\*\*\*\*

Si informano i candidati che, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati personali da essi forniti per la partecipazione alla selezione o comunque acquisiti a tal fine dall'Autorità è finalizzato unicamente allo svolgimento della selezione, che rientra nelle finalità istituzionali dell'Autorità, ed avverrà, da parte del personale preposto.

I dati oggetto di trattamento saranno solo quelli richiesti nel presente avviso e il loro conferimento è obbligatorio; l'eventuale rifiuto dell'Interessato di conferire i dati personali comporta l'impossibilità per lo stesso di partecipare alla presente procedura di selezione.

I dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici solo per il tempo strettamente necessario per le finalità di acquisizione e comunque nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti o se necessario per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari. Esaurita la finalità di trattamento i dati personali raccolti verranno eliminati con misure di sicurezza adeguate per garantire la pseudonimizzazione o la distruzione.

Il Titolare effettuerà il trattamento nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza unicamente per le finalità sopra evidenziate avvalendosi di personale debitamente formato e nominato anche ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i..

L'ATO Toscana Sud utilizza misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i dati personali raccolti e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa.

All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679.

Con l'invio e la sottoscrizione della manifestazione di interesse, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 4. n. 7 del GDPR, è l'Autorità ATO Toscana Sud, con sede legale in via della Pace n. 37/5, Loc. Renaccio, 53100 - Siena, tel. 0577 - 247075, fax 05771793943., e-mail [segreteria@atotoscanasud.it](mailto:segreteria@atotoscanasud.it), PEC: [segreteria@pec.atotoscanasud.it](mailto:segreteria@pec.atotoscanasud.it);

Responsabile Protezione dei dati (RPD) è l'avv. Marco Giuri, con sede in Firenze Viale G. Italia n. 17

\*\*\*

L'avviso di selezione è pubblicato al seguente indirizzo: <http://www.atotoscanasud.it>

Per ogni informazione, gli aspiranti potranno inoltrare quesiti via e-mail all'indirizzo [segreteria@atotoscasud.it](mailto:segreteria@atotoscasud.it).

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Diprima  
*(firmato digitalmente)*

ATS Prot. in interno N.0006011 del 18-11-2020