

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 61 del 26.03.2021**

**OGGETTO: Servizio di consulenza legale per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana per la durata di un anno. CIG: ZEE30F5F89.**

**PREMESSO** che l'Autorità ATO Toscana Sud, nell'esercizio delle sue funzioni di Ente Territorialmente competente, è chiamata ad una complessa gestione dell'applicazione del metodo tariffario ARERA per il calcolo dei PEF dei 104 Comuni del proprio ambito territoriale, in contraddittorio da un lato con il gestore del servizio SEI Toscana e dall'altro con i singoli Comuni tenuti al pagamento del relativo corrispettivo;

**CONSIDERATO CHE** l'Ente non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, di professionalità adeguate per un'assistenza giuridica all'Ente per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana;

**RICORDATO CHE**, ad esito dell'espletamento di apposita procedura comparativa avviata con l'avviso pubblico approvato con la Determina n. del 143 del 20.12.2018, veniva stipulato il contratto per il conferimento all'avv. Carlo Masi dello Studio Cugurra Pontiroli Molinari Masi del servizio di consulenza e assistenza legale con durata di un anno dall'01.10.2019 al 30.09.2020, in esecuzione della determina di affidamento N. 114 del 26.09.2019;

**RICHIAMATE**

- la Determina n. 118 del 29/09/2020 con cui è stato stabilito di:
  - avviare il procedimento per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, del servizio di assistenza e consulenza giuridica per la durata di due anni;
  - di approvare l'Avviso pubblico per indagine esplorativa di mercato per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'affidamento, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, del servizio sopra citato;
- la Determina n. 119 del 29/09/2020 con cui è stato stabilito di procedere alla proroga tecnica del contratto stipulato con l'avv. Masi per il periodo dal 01.10.2020 al 31.03.2021 nelle more della procedura per l'affidamento del servizio di assistenza e consulenza giuridica per la durata di due anni avviata con Determina n. 118 del 29.09.2020;
- la Determina n. 37 del 01.03.2021 con cui è stato disposto di affidare agli avvocati Carlo Masi e Annalisa Molinari l'incarico di difesa e rappresentanza nel giudizio promosso dal Comune di Capalbio avverso gli atti dell'Autorità in materia di applicazione dell'MTR ARERA ai PEF comunali 2020;

**DATO ATTO CHE** l'ANAC con proprie Linee Guida n. 12, aventi ad oggetto "Affidamento dei servizi legali", ha fornito alle Stazioni Appaltanti indicazioni per l'esatta individuazione delle tipologie di servizi legali rientranti all'articolo 17, comma 1 lett. d), i quali, pur se esclusi dall'ambito di applicazione del D.Lgs. 50/2016, devono essere affidati nel rispetto dei principi recati dall'art. 4 del citato codice;

**PRESO ATTO CHE**

- la consulenza legale fornita in preparazione di un procedimento giudiziale o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto di un procedimento giudiziale rientra nella disciplina di cui all'art. 17, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 50/2016;
- l'ANAC nelle Linee Guida citate, al punto 3.1.4, afferma che l'affidamento diretto ad un professionista determinato di uno dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lett. d) è possibile, nel rispetto dei principi recati dall'art. 4 del Codice dei Contratti, solo in presenza di specifiche ragioni logico motivazionali, come nei casi, contemplati al punto 3.1.4.1, di consequenzialità tra incarichi o di complementarietà con altri incarichi attinenti alla medesima materia oggetto del servizio legale in affidamento;

**RICHIAMATA** la Determina n. 41 del 04.03.2021 con cui è stato disposto di estrapolare dall'oggetto del servizio di assistenza giuridica l'attività di consulenza legale per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana, in quanto lo studio specifico di tale materia è affidato a distinti professionisti, gli Avvocati Carlo Masi e Annalisa Molinari, già incaricati da ATO Toscana Sud per il patrocinio legale in ricorsi pendenti avanti al Tribunali amministrativi, in considerazione dell'elevata complementarietà tra gli incarichi di patrocinio legale e la consulenza giuridica sulla medesima materia;

**VISTO** il preventivo trasmesso dagli Avvocati Annalisa Molinari e Carlo Masi per la consulenza legale per la durata di un anno in ordine alle problematiche giuridiche relative all'applicazione del metodo tariffario ARERA per il calcolo dei PEF dei 104 Comuni dell'Ambito Toscana Sud e all'eventuale riequilibrio economico-finanziario della concessione in funzione dell'equilibrio economico-finanziario a fini ARERA, per un importo di € 14.591,20 comprensivo del 15% di spese generali, CPA e IVA, assunto in atti con prot. 1421 del 02.03.2021;

**VISTA** la trattativa diretta n. 1633108 avviata sulla piattaforma MEPA con lo Studio Associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi, con scadenza prevista per il giorno 16.03.2021 alle ore 18.00 e con importo "da ribassare" pari ad € 10.000 oltre il 15% di spese generali, CPA ed IVA;

**ACQUISITA** l'offerta dello Studio Associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi, tramite la piattaforma MEPA per un importo di € 9.990,00 oltre il 15% di spese generali, CPA e IVA ed assunta in atti con prot. 1878 del 17.03.2021;

**RITENUTO CHE**, anche in considerazione di una valutazione di congruità del preventivo formulato in relazione alla complessità della materia oggetto del servizio, l'affidamento diretto agli Avvocati Carlo Masi e Annalisa Molinari per lo svolgimento del servizio di assistenza e consulenza legale sull'applicazione dell'MTR ARERA risponda ai principi di efficienza e di efficacia e quindi al miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico dell'Ente;

**RITENUTO** pertanto opportuno affidare il servizio di consulenza legale agli Avvocati Carlo Masi e Annalisa Molinari appartenenti allo Studio associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi, per la durata di un anno eventualmente prorogabile per un altro anno agli stessi patti e condizioni per esigenze connesse con il completo espletamento delle attività oggetto di incarico, per la conoscenza acquisita sulla complessa

materia di cui trattasi in relazione anche all'attività di patrocinio in corso di svolgimento a favore dell'Autorità;

**RICHIAMATA** la seguente normativa:

- l'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, a norma del quale ai fini dell'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 75.000 euro è consentito l'affidamento diretto da parte della Stazione Appaltante;
- l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha innalzato l'obbligo di ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti a partire dalla soglia di 5.000 euro;

**DATO ATTO CHE** sono stati avviati i controlli relativi al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e precisamente:

- Regolarità fiscale, inviata con prot. 1667 del 09/03/2021, all'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di Parma;

**DATO ATTO**, altresì, che sono state acquisiti i seguenti controlli relativi al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016

- le annotazioni riservate ANAC, relative agli Avvocati Carlo Masi e Annalisa Molinari, assunte in atti con ;
- i certificati del casellario giudiziale Avvocati Carlo Masi e Annalisa Molinari, assunti in atti con prot. 1831 del 16.03.2021;

**VISTO** lo schema di lettera commerciale - contratto, allegata alla presente a formarne parte integrante e sostanziale ("**Allegato 1**"), che regola il rapporto tra le parti;

**VISTA** la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse rilasciata, ai sensi all'art. 42 del d.lgs. 50/2016, dallo scrivente ed allegata al presente atto;

**ACQUISITO** il CIG ZEE30F5F89 dal portale dell'ANAC;

**VISTE** le seguenti disposizioni:

- Art. 17 del D.lgs. n. 50/2016, il quale deve essere coordinato con quanto prevede l'articolo 4 del medesimo codice, "Principi relative all'affidamento di contratti pubblici esclusi", da cui si evince che i contratti esclusi non debbono essere affidati attraverso le specifiche disposizioni di dettaglio in tema di gara ed esecuzione disposti dal nuovo codice, ma debbono rispettare principi generali che traggono la loro fonte nello stesso codice dei contratti;
- il D.L. 76 del 16 luglio 2020 come convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120;
- Art. 107 del T.U.E.L. "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

**VISTO** Il Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, approvato con determina del Direttore Generale n. 125/2018;

**PER TUTTO QUANTO SOPRA ESPOSTO  
DETERMINA**

- 1) Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare la trattativa diretta n. 1633108 avviata sulla piattaforma MEPA con lo Studio Associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi, con scadenza prevista per il giorno 16.03.2021 alle ore 18.00 e con importo "da ribassare" pari ad € 10.000 oltre il 15% di spese generali, CPA ed IVA;
- 3) Di affidare agli avvocati Carlo Masi e Annalisa Molinari il servizio di consulenza legale per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana per la durata di un anno, eventualmente prorogabile per un altro anno agli stessi patti e condizioni per esigenze connesse con il completo espletamento delle attività oggetto di incarico, per un onorario offerto di euro pari a euro 9.990,00 oltre il 15% di spese generali, CPA e IVA;
- 4) Di approvare lo schema lettera commerciale - contratto che regola il rapporto tra le parti, che viene allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;
- 5) Di impegnare a favore degli Avvocati Carlo Masi e Annalisa Molinari la somma di Euro 14.576,60 con imputazione sulla Missione 9, Programma 3, capitolo 701 dell'annualità 2021 del PEG 2021-2023, esigibile per un importo di 10.932,45 nell'anno 2021 per un importo di 3.644,15 nell'anno 2022 e di dichiarare che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- 6) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione e dei relativi allegati sul sito internet dell'Autorità nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti".

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Diprima

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Il presente atto è divenuto esecutivo il 26.03.2021:

- giorno successivo al decimo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c.3 del D.Lgs 267/2000;
- per dichiarazione di immeditata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000.

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Diprima

---

---

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITA'**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile finanziario  
Dott. Paolo Diprima

---

**OGGETTO: Servizio di consulenza legale per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana per la durata di un anno. CIG: ZEE30F5F89.**

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Data \_\_26.03.2021

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Diprima

---

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 147bis, D.Lgs. n. 267/2000

Data \_\_\_\_26.03.2021

Il Responsabile finanziario  
Dott. Paolo Diprima

---

**ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI** Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.

Siena,

ALLEGATO 1

Spett.le

Trasmissione via pec

**Oggetto: lettera commerciale per regolamentare l'affidamento del servizio di consulenza legale per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana per la durata di un anno. CIG: ZEE30F5F89**

La presente per comunicare che con Determinazione del Direttore Generale n. 61 del 26/03/2021, è stata affidato il servizio di cui all'oggetto allo Studio Legale Associato Cugurra Pontiroli Molinari Masi

La prestazione del servizio è regolata dalle condizioni di seguito rappresentate:

***“CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA LEGALE PER L'APPLICAZIONE DELL'MTR ARERA AI FINI DELLA DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO AL GESTORE SEI TOSCANA PER LA DURATA DI UN ANNO***

***tra***

*L'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud, in persona del Direttore Generale, Dott. Paolo Diprima, domiciliato per la carica presso la sede dell'Autorità, il quale interviene nel presente atto, ai sensi dell'art. 107, comma 3 lettera c) del D.lgs. 267/2000 e della Deliberazione dell'Assemblea n. 16 del 29/08/2017*

***e***

*Lo Studio associato Cugurra, Pontiroli, Molinari, Masi con sede a Parma Via Mistrali n. 4, P.IVA 02060940349, nella persona degli Avvocati ANNALISA MOLINARI C.F.: MLNNLS73L63G337Y e CARLO MASI C.F.: MSACRL77D11G337T;*

***Premesso che:***

- In data 11/03/2021 veniva avviata sulla piattaforma telematica MePA di Consip la Trattativa diretta n. 1633108 con lo Studio associato Cugurra, Pontiroli, Molinari, Masi;*
- entro il termine del 16 marzo 2021 veniva presentata la relativa offerta assunta in atti con prot. 1878 del 17.03.2021;*
- con Determinazione del Direttore Generale n. 61 del 26/03/2021 si affidava il servizio di consulenza legale per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana per la durata di un anno, per l'importo di euro 9.990,00 oltre il 15% di spese generali, CPA e IVA;*

- *come precisato nella richiamata citata determinazione, l'Autorità si è avvalsa della facoltà di cui al punto n. 4.2.4 delle Linee Guida ANAC n. 4 di procedere alla stipula del contratto sulla base del modello DGUE compilato ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, stabilendo, nel contempo, che l'Ente procederà alla risoluzione del contratto, qualora, a seguito dei controlli di rito, risultasse la sussistenza di un motivo di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;*
- *le parti intendono disciplinare con il presente contratto le modalità e le condizioni di erogazione del servizio affidato;*

*Tutto ciò premesso, le parti convengono quanto segue:*

### **1. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

*1. L'Autorità affida allo Studio associato Cugurra, Pontiroli, Molinari, Masi con sede a Parma, Via Mistrali n. 4, P.IVA 02060940349 nella persona degli Avvocati ANNALISA MOLINARI C.F.: MLNLS73L63G337Y e CARLO MASI C.F.: MSACRL77D11G337T, il servizio di consulenza legale, definito ai sensi dell'art. 2, per la durata di un anno eventualmente prorogabile di un altro anno agli stessi patti e condizioni per esigenze connesse con il completo espletamento delle attività oggetto di incarico..*

### **2. OGGETTO DEL SERVIZIO**

*1. Il servizio da espletare comprende le attività di consulenza in ordine alle problematiche giuridiche relative all'applicazione del metodo tariffario ARERA per il calcolo dei PEF dei 104 Comuni dell'Ambito Toscana Sud e all'eventuale riequilibrio economico-finanziario della concessione a fini ARERA.*

### **3. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

*1. Nell'ambito del servizio conferito con la stipula del presente contratto, i professionisti devono garantire:*

- *una costante reperibilità telefonica;*
- *un tempestivo riscontro ai quesiti formulati formalmente dall'Autorità alla PEC indicata dai Professionisti, ovvero alle richieste informali avanzate via e-mail;*
- *la partecipazione, ove richiesto, ad incontri presso la sede dell'Autorità o altre sedi dalla stessa previamente indicate, con gli Organi e gli Uffici dell'Autorità e con i diversi soggetti con cui l'Autorità si interfaccia;*

*2. Nella prestazione dell'incarico i professionisti si interfaceranno primariamente con il Direttore Generale dell'Ente e, su indicazione di quest'ultimo, con i Responsabili dei Servizi dell'Autorità.*

*3. Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, le attività potranno essere realizzate anche esclusivamente da remoto, mediante l'utilizzo di canali ITC (email, telefono, videoconferenza).*

### **4. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E DURATA**



1. La stipulazione del contratto avviene nella forma dello scambio di lettere commerciali via PEC.
2. Le attività dovranno essere avviate dopo la stipula del contratto per la durata di un anno.

#### **5. IMPORTO DEL CONTRATTO, CORRISPETTIVO E PAGAMENTI**

1. L'importo del contratto per lo svolgimento delle attività di cui al punto 2 ammonta ad euro 9.990,00 oltre il 15% di spese generali, CPA e IVA pari ad € 832,50 mensili oltre 15% di spese generali, CAP e IVA.
2. Il compenso sarà liquidato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte dello Studio associato Cugurra Pontiroli Molinari Masi, con cadenza mensile, salvo il compenso relativo al primo trimestre dell'incarico che sarà liquidato in un'unica soluzione entro 15 giorni dalla scadenza del trimestre. L'Autorità pagherà per il pieno e perfetto adempimento del servizio il corrispettivo sopra indicato.
3. Per ciascuna erogazione dovrà essere emessa fattura elettronica in conformità alle disposizioni di cui all'art.1, comma 209, della legge 244/2007, come modificata dal D.lgs. 201/2011.
4. Ciascuna fattura dovrà contenere, pena il rifiuto, il CIG: ZEE30F5F89;
5. L'Ente effettuerà i pagamenti tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'appaltatore con apposita dichiarazione. La liquidazione su detto conto corrente esonera l'Ente da ogni responsabilità in ordine ai pagamenti.
6. L'appaltatore prende atto che le condizioni di pagamento sono quelle applicate dal Tesoriere dell'Ente contenute nella convenzione di affidamento del servizio.

#### **6. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. I Legali assumeranno tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. In particolare si impegnano a:
  - comunicare all'Autorità gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale per le operazioni finanziarie relative all'appalto, entro sette giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione. Nello stesso termine comunicheranno le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso e provvederanno a comunicare ogni variazione dei dati trasmessi;
  - effettuare le operazioni finanziarie relative all'appalto con strumenti di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità sul conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva all'appalto, con indicazione del CIG;
  - effettuare i pagamenti e le operazioni di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 3, legge n. 136/2010, con le modalità ivi previste.

#### **7. RECESSO**

1. L'Autorità si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 previo pagamento delle prestazioni eseguite.

#### **8. CONFLITTI DI INTERESSE**

1. I Professionisti dichiara che alla data della presente sottoscrizione non è in conoscenza di conflitti di interesse che potrebbero impedire l'assunzione dell'incarico professionale conferito con la stipula del presente contratto.

## **9. RISOLUZIONE**

- 1. Se le prestazioni di cui all'art. 2 non saranno eseguite nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente contratto, l'Autorità avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale l'operatore economico dovrà conformarsi.*
- 2. In caso di mancato rispetto del suddetto termine, per responsabilità dello Studio Legale, l'Autorità provvederà a contestare in forma scritta (con trasmissione a mezzo PEC) le inadempienze riscontrate. Lo Studio Legale dovrà in ogni caso, far pervenire (nelle forme di cui sopra) le proprie controdeduzioni all'Autorità nel termine massimo di 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della contestazione stessa. Qualora, a giudizio dell'Autorità, dette controdeduzioni non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Autorità di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile salvo in ogni caso fatta salva l'applicazione delle penali previste e il risarcimento del danno.*
- 3. Il contratto potrà essere altresì risolto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti. In questa ipotesi sarà versato allo Studio Legale il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti delle utilità ricevute.*
- 4. L'Autorità si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.*
- 5. In caso di risoluzione del contratto lo Studio Legale si impegnerà a fornire all'Autorità tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.*

## **10. CODICE DI COMPORTAMENTO**

- 1. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici), e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Autorità, lo Studio Legale e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.*

## **11. DOCUMENTAZIONE**

- 1. Ai fini dell'espletamento dell'Incarico, il Committente metterà a disposizione gli atti e la documentazione pertinenti di cui è in possesso.*
- 2. I Professionisti si impegneranno a restituire senza ritardo alla Autorità i documenti dalla stessa ricevuta per l'espletamento dell'Incarico qualora la stessa ne faccia richiesta.*
- 3. L'Autorità si riserva la facoltà di utilizzare liberamente quanto elaborato dai Professionisti in base al presente Incarico.*

## **12. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

- 1. Il presente Incarico sarà disciplinato dalla Legge Italiana.*

2. *Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente Incarico sarà di competenza del Foro di Siena. Il presente Incarico sarà disciplinato dalla Legge Italiana.*

### **13. MODIFICHE ALL'INCARICO**

1. *Le Parti convengono che qualsiasi modifica e/o integrazione al presente Incarico dovrà farsi di comune accordo e solo in forma scritta.*

### **14. RISERVATEZZA**

1. *I Professionisti e l'Ente riconoscono il carattere confidenziale di ogni informazione, dato, documento, notizia di natura tecnica, economica, commerciale, amministrativa comunicata da una Parte nell'ambito dell'Incarico (Informazione Riservata) e conseguentemente si impegnano a:*

- (i) non divulgare e/o non comunicare a terzi, né in tutto né in parte, né in forma scritta o orale o grafica o su supporto magnetico o in qualsiasi altra forma, qualsiasi Informazione Riservata trasmessale dall'altra Parte, senza il preventivo espresso consenso scritto della stessa;*
- (ii) non utilizzare, né in tutto né in parte, qualsiasi Informazione Riservata trasmessale dall'altra Parte, per fini diversi dall'espletamento dell'Incarico.*

2. *Le Parti si danno reciprocamente atto che, in nessun caso, potranno essere considerate Informazione Riservata:*

- (i) le informazioni che al momento della comunicazione siano di dominio pubblico o lo diventino successivamente, senza che la Parte che le ha ricevute abbia violato la presente disposizione;*
- (ii) le informazioni che una Parte sia obbligata a comunicare o divulgare in ottemperanza a un ordine legittimo di qualsiasi autorità, sempreché in tal caso la Parte che ha ricevuto l'ordine ne dia immediata notizia alla Parte proprietaria delle Informazioni Riservate, affinché quest'ultima possa richiedere i più adeguati provvedimenti anche giudiziali a tutela dei propri interessi o altro idoneo rimedio, oppure svincolare l'altra Parte dall'obbligo di riservatezza;*

### **15. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 679/2016**

1. *I dati personali forniti dallo Studio Legale sono raccolti per la gestione ed esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea; i dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici.*

2. *Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016, i dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.*

3. *I dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'Autorità; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento.*

4. *I dati raccolti sono altresì comunicati all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012.*

5. *All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è l'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO S Sud, con sede in*

---

Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA; PEC: [segreteria@pec.atotoscanasud.it](mailto:segreteria@pec.atotoscanasud.it);  
Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Marco Giuri.

Si prega di restituire la presente lettera-contratto da Voi sottoscritta per integrale accettazione.

Il contratto si intenderà, pertanto, perfezionato all'atto della ricezione da parte dell'Autorità della Vostra comunicazione, attraverso il canale della posta elettronica certificata.

Distinti saluti

Il Direttore Generale  
Dott. Paolo Diprima

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005)*