

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 321 DEL 26.09.2022

OGGETTO: servizio di consulenza legale in relazione alle problematiche giuridiche derivanti dall'applicazione della disciplina ARERA per la durata di un anno. CIG: ZA2378D9C0.

PREMESSO CHE ai sensi della L.R. n.69/2011, come modificata in ultimo dalla L.R. n. 10/2018:

- A far data dal 1° gennaio 2012 è stata istituita l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud quale ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale comprendente i comuni delle province di Arezzo, Siena e Grosseto (art. 30 e 31);
- L'Autorità ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile (art. 31);
- ai sensi dell'art. 33 della citata L.R. 69/2011 "[...], all'autorità si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)";
- Gli organi delle autorità servizio rifiuti sono l'assemblea, il direttore generale e il revisore unico dei conti (art. 34);

PRESO ATTO CHE:

- con Deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 9/12/2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024 dell'Autorità Ato Toscana Sud;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 264 del 14/12/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024;

DATO ATTO della competenza dello scrivente all'adozione del presente atto in qualità di Direttore Generale dell'Autorità per il Servizio di Gestione Integrata dei Rifiuti Urbani e Assimilati ATO Toscana Sud a seguito della nomina da parte dell'Assemblea di Ambito con la DA n.24/22, dell'intesa rilasciata dal Presidente della Regione Toscana con nota assunta agli atti in data 22/08/2022 prot. 4662;

CONSIDERATO CHE al sottoscritto è stato affidato l'incarico di Direttore Generale dell'Autorità Ato Toscana Sud con delibera di Assemblea n. 24/22, perfezionato con contratto stipulato con il Presidente dell'Assemblea il 12.09.2022 a valle dell'intesa rilasciata dal Presidente della Regione Toscana;

PREMESSO CHE l'Autorità ATO Toscana Sud, nell'esercizio delle sue funzioni di Ente Territorialmente competente, è chiamata a svolgere una complessa attività relativa all'applicazione della disciplina regolatoria ARERA tra cui il metodo tariffario ARERA per il calcolo dei PEF dei 104 Comuni facenti parte dell'Ambito Toscana Sud, in contraddittorio sia con il Gestore SEI Toscana che con i Comuni tenuti al pagamento del corrispettivo, nonché per la determinazione delle Tariffe di accesso agli impianti, in contraddittorio con i Gestori degli impianti con le connesse eventuali valutazioni in ordine all'equilibrio economico-finanziario;

CONSIDERATO CHE l'Ente non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, di professionalità

adeguate per un'assistenza giuridica all'Ente per l'applicazione della summenzionata disciplina;

RICHIAMATA la determinazione n. 61 del 26/03/2021 con la quale si affidava agli avvocati Carlo Masi e Annalisa Molinari il servizio di consulenza legale per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana per la durata di un anno;

TENUTO CONTO CHE:

- il contratto stipulato con gli avvocati Carlo Masi e Annalisa Molinari per l'erogazione del servizio di consulenza legale per l'applicazione dell'MTR ARERA ai fini della determinazione del Corrispettivo del servizio al Gestore SEI Toscana, è giunto a scadenza in data 28/03/2022;
- L'Ente ha l'esigenza di affidare il servizio di assistenza e consulenza legale in merito all'applicazione della disciplina regolatoria ARERA tra cui il metodo tariffario ARERA nonché per la determinazione delle Tariffe di accesso agli impianti;

DATO ATTO CHE l'ANAC con proprie Linee Guida n. 12, aventi ad oggetto "Affidamento dei servizi legali", ha fornito alle Stazioni Appaltanti indicazioni per l'esatta individuazione delle tipologie di servizi legali rientranti all'articolo 17, comma 1 lett. d), i quali, pur se esclusi dall'ambito di applicazione del D.Lgs. 50/2016, devono essere affidati nel rispetto dei principi recati dall'art. 4 del citato codice;

PRESO ATTO CHE:

- la consulenza legale fornita in preparazione di un procedimento giudiziale o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto di un procedimento giudiziale rientra nella disciplina di cui all'art. 17, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 50/2016;
- l'ANAC nelle Linee Guida citate, al punto 3.1.4, afferma che l'affidamento diretto ad un professionista determinato di uno dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lett. d) è possibile, nel rispetto dei principi recati dall'art. 4 del Codice dei Contratti, solo in presenza di specifiche ragioni logico motivazionali, come nei casi, contemplati al punto 3.1.4.1, di consequenzialità tra incarichi o di complementarietà con altri incarichi attinenti alla medesima materia oggetto del servizio legale in affidamento;

PRESO ATTO CHE, per le motivazioni sotto riportate, con nota del 22/08/2022 prot. n. 4667, si richiedeva agli avvocati Molinari Masi di formulare, entro e non oltre il 26/08/2022, un preventivo di spesa per l'attività sopra citata, per la durata di un anno con opzione di rinnovo per un ulteriore anno, allegando i curricula aggiornati dei soggetti referenti del servizio;

DATO ATTO CHE con nota del 25/08/2022 assunta agli atti in data 26/08/2022 prot. n. 4769, gli Avvocati rimettevano, per il servizio richiesto, il preventivo di spesa per un importo di € 14.591,20 comprensivo del 15% di spese generali comprendente anche l'attività di domiciliazione, CPA ed IVA, assunto in atti con prot. 4769 del 25/08/2022;

VISTA la trattativa diretta n. 3165568 avviata sulla piattaforma MEPA con lo Studio Associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi, con scadenza prevista per il giorno 06/09/2022 alle ore 18.00 e con importo "da ribassare" pari ad € 10.000 oltre il 15% di spese generali, CPA ed IVA;

ACQUISITA l'offerta dello Studio Associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi, tramite la piattaforma MEPA per un importo di € 11.490,00 comprensivo di spese generali nella misura del 15%, oltre a CPA e IVA ed assunta in atti con prot. 4938 del 07/09/2022

RITENUTO CHE, anche in considerazione di una valutazione di congruità del preventivo formulato in relazione alla specificità e complessità della materia oggetto del servizio, l'affidamento diretto allo Studio associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi nella persona dell'Avv. Carlo Masi e dell'Avv. Annalisa Molinari per lo svolgimento del servizio di assistenza e consulenza legale in merito all'applicazione della disciplina regolatoria ARERA tra cui il metodo tariffario ARERA nonché per la determinazione delle Tariffe di accesso agli impianti, risponda ai principi di efficienza e di efficacia e quindi al miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico dell'Ente;

RITENUTO pertanto opportuno, affidare il servizio di consulenza legale allo Studio associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi nella persona dell'Avv. Carlo Masi e dell'Avv. Annalisa Molinari, per la durata di un anno eventualmente prorogabile per un altro anno agli stessi patti e condizioni per esigenze connesse con il completo espletamento delle attività oggetto di incarico, per le seguenti motivazioni:

- a conclusione del precedente contratto è stato maturato un elevato grado di soddisfazione in quanto i legali hanno svolto il servizio rispettando in modo puntuale le condizioni contrattuali, ed espletando le attività con elevata professionalità e competenza;
- è alta la probabilità che l'applicazione del metodo tariffario ARERA sfoci in contenziosi giudiziari;
- l'applicazione del suddetto metodo determina, di conseguenza, una stretta correlazione tra l'attività di consulenza e l'attività di rappresentanza in giudizio;
- allo Studio legale, nelle persone dei legali Carlo Masi ed Annalisa Molinari, sono stati conferiti vari incarichi di patrocinio legale per contenziosi, ancora in corso, ad oggetto l'applicazione del suddetto metodo;
- dall'esame dei curricula allegati al preventivo di spesa risultano esperienze pregresse nell'ambito del settore del servizio di gestione dei rifiuti urbani;

RICHIAMATA la seguente normativa:

- l'art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 e s.m.i , a norma del quale ai fini dell'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 139.000 euro è consentito l'affidamento diretto da parte della Stazione Appaltante;
- l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha innalzato l'obbligo di ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti a partire dalla soglia di 5.000 euro;

DATO ATTO CHE sono ancora in corso di validità gli esiti dei controlli sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. precedentemente acquisiti dall'Ente e precisamente:

- DURC on line, assunto agli atti in data 26/08/2022 prot. n. 4788, attestante la regolarità dello Studio legale nei confronti di INPS ed INAIL sino alla data del 22/11/2022;
- Regolarità fiscale, assunt agli atti in data 22/06/2022 prot. n. 3783, rilasciata dall'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale di Parma;
- i certificati del casellario giudiziale, assunti in atti con prot. 3275 del 24/05/2022;

VISTO lo schema di lettera commerciale - contratto, allegata alla presente a formarne parte integrante e sostanziale ("**Allegato 1**"), che regola il rapporto tra le parti;

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse rilasciata, ai sensi all'art. 42 del d.lgs. 50/2016, dallo scrivente ed allegata al presente atto ("**Allegato n. 2**");

ACQUISITO il CIG ZA2378D9C0 dal portale dell'ANAC;

VISTE le seguenti disposizioni:

- Art. 17 del D.lgs. n. 50/2016, il quale deve essere coordinato con quanto prevede l'articolo 4 del medesimo codice, "*Principi relative all'affidamento di contratti pubblici esclusi*", da cui si evince che i contratti esclusi non debbono essere affidati attraverso le specifiche disposizioni di dettaglio in tema di gara ed esecuzione disposti dal nuovo codice, ma debbono rispettare principi generali che traggono la loro fonte nello stesso codice dei contratti;
- il D.L. 76 del 16 luglio 2020 come convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e successivamente modificato dalla Legge n. 108/2021;
- Art. 107 del T.U.E.L. "*Funzioni e responsabilità della dirigenza*";

VISTO Il Regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, approvato con determina del Direttore Generale n. 125/2018;

**PER TUTTO QUANTO SOPRA ESPOSTO
DETERMINA**

- 1) Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di stipulare la trattativa diretta n. 3165568 avviata sulla piattaforma MEPA con lo Studio Associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi, scaduta in data 06/09/2022 e con importo "da ribassare" pari ad € 10.000 oltre il 15% di spese generali, CPA ed IVA;
- 3) Di affidare, per la durata di un anno, con opzione di rinnovo per un ulteriore anno, allo Studio Associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi, nella persona dell'Avv. Carlo Masi e dell'Avv. Annalisa Molinari, il servizio di assistenza e consulenza legale in merito all'applicazione della disciplina regolatoria ARERA tra cui il metodo tariffario ARERA nonché per la determinazione delle Tariffe di accesso agli impianti, per la durata di un anno, eventualmente prorogabile per un altro anno agli stessi patti e condizioni per esigenze connesse con il completo espletamento delle attività oggetto di incarico, per un onorario offerto di euro pari a euro 11.490,00 comprensivo di spese generali nella misura del 15%, oltre CPA e IVA;
- 4) Di approvare lo schema lettera commerciale - contratto che regola il rapporto tra le parti, che viene allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale ("**Allegato n. 1**");
- 5) Di impegnare a favore dello Studio Associato Cugurra, Pontiroli Molinari Masi, la somma di Euro 14.578,51 con imputazione sulla Missione 9, Programma 3, capitolo 701 del PEG 2022-2024, esigibile nell'anno 2022 e di dichiarare che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

- 6) Di disporre la pubblicazione della presente determinazione e dei relativi allegati sul sito internet dell'Autorità nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti".

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Enzo Tacconi (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(D.lgs. 18.08.2000, n.267 art. 153)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione ai sensi dell'art. 153 e la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa.

Data __26.09.2022__

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Enzo Tacconi (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.

Siena,

ALLEGATO 1

Spett.le
Studio associato Cugurra,
Pontiroli, Molinari, Masi

Trasmissione via pec

Oggetto: lettera commerciale per regolamentare l'affidamento del servizio di assistenza e consulenza legale in merito all'applicazione della disciplina regolatoria ARERA tra cui il metodo tariffario ARERA nonché per la determinazione delle Tariffe di accesso agli impianti per la durata di un anno con opzione di proroga per un ulteriore anno. CIG: ZA2378D9C0

La presente per comunicare che con Determinazione del Direttore Generale n. 321 del 26/09/2022, è stata affidato il servizio di cui all'oggetto allo Studio Legale Associato Cugurra Pontiroli Molinari Masi

La prestazione del servizio è regolata dalle condizioni di seguito rappresentate:

“CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI LEGALE IN MERITO ALL'APPLICAZIONE DELLA DISCIPLINA REGOLATORIA ARERA TRA CUI IL METODO TARIFFARIO ARERA NONCHÉ PER LA DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE DI ACCESSO AGLI IMPIANTI PER LA DURATA DI UN ANNO CON OPZIONE DI PROROGA PER UN ULTERIORE ANNO

tra

L'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud, in persona del Direttore Generale, Ing. Enzo Tacconi, domiciliato per la carica presso la sede dell'Autorità, il quale interviene nel presente atto, ai sensi dell'art. 107, comma 3 lettera c) del D.lgs. 267/2000 e della Deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 06/07/2022,

e

Lo Studio associato Cugurra, Pontiroli, Molinari, Masi con sede a Parma Via Mistrali n. 4, P.IVA 02060940349, nella persona degli Avvocati ANNALISA MOLINARI C.F.: MLNNLS73L63G337Y e CARLO MASI C.F.: MSACRL77D11G337T;

Premesso che:

- *In data 30/08/2022 veniva avviata sulla piattaforma telematica MePA di Consip la Trattativa diretta n. 3165568 con lo Studio associato Cugurra, Pontiroli, Molinari, Masi;*
- *entro il termine del 6 settembre 2002 veniva presentata la relativa offerta assunta in atti con prot. 4938 del 07/09/2022;*

- con Determinazione del Direttore Generale n. 321 del 26/09/2022 si affidava il servizio di assistenza e consulenza legale per l'applicazione della disciplina regolatoria ARERA tra cui il metodo tariffario ARERA nonché per la determinazione delle Tariffe di accesso agli impianti, per la durata di un anno, eventualmente prorogabile per un altro anno agli stessi patti e condizioni per esigenze connesse con il completo espletamento delle attività oggetto di incarico, per un onorario offerto di euro pari a euro 11.490,00 comprensivo di spese generali nella misura del 15%, oltre a CPA e IVA;
- le parti intendono disciplinare con il presente contratto le modalità e le condizioni di erogazione del servizio affidato;

Tutto ciò premesso, le parti convengono quanto segue:

1. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

1. L'Autorità affida allo Studio associato Cugurra, Pontiroli, Molinari, Masi con sede a Parma, Via Mistrali n. 4, P.IVA 02060940349 nella persona degli Avvocati ANNALISA MOLINARI C.F.: MLNNS73L63G337Y e CARLO MASI C.F.: MSACRL77D11G337T, il servizio di assistenza e consulenza legale, definito ai sensi dell'art. 2, per la durata di un anno eventualmente prorogabile agli stessi patti e condizioni per esigenze connesse con il completo espletamento delle attività oggetto di incarico.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

1. Il servizio da espletare comprende le attività di assistenza consulenza legale riguardanti l'applicazione della disciplina regolatoria ARERA tra cui il metodo tariffario ARERA nonché per la determinazione delle Tariffe di accesso agli impianti.

3. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1. Nell'ambito del servizio conferito con la stipula del presente contratto, i professionisti devono garantire:

- una costante reperibilità telefonica;
- un tempestivo riscontro ai quesiti formulati formalmente dall'Autorità alla PEC indicata dai Professionisti, ovvero alle richieste informali avanzate via e-mail;
- la partecipazione, ove richiesto, ad incontri presso la sede dell'Autorità o altre sedi dalla stessa previamente indicate, con gli Organi e gli Uffici dell'Autorità e con i diversi soggetti con cui l'Autorità si interfaccia;

2. Nella prestazione dell'incarico i professionisti si interfaceranno primariamente con il Direttore Generale dell'Ente e, su indicazione di quest'ultimo, con i Responsabili dei Servizi dell'Autorità.

3. Le attività potranno essere realizzate anche da remoto, mediante l'utilizzo di canali ITC (email, telefono, videoconferenza).

4. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E DURATA

1. La stipulazione del contratto avviene nella forma dello scambio di lettere commerciali via PEC.
2. Le attività dovranno essere avviate dopo la stipula del contratto per la durata di un anno.

5. IMPORTO DEL CONTRATTO, CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

1. *L'importo del contratto per lo svolgimento delle attività di cui al punto 2 ammonta ad euro 11.490,00 comprensivo di spese generali nella misura del 15%, oltre a CPA e IVA per un importo complessivo di euro pari ad € 14.578,51.*
2. *Il compenso sarà liquidato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte dello Studio associato Cugurra Pontiroli Molinari Masi, con cadenza bimestrale. L'Autorità pagherà per il pieno e perfetto adempimento del servizio il corrispettivo sopra indicato.*
3. *Per ciascuna erogazione dovrà essere emessa fattura elettronica in conformità alle disposizioni di cui all'art.1, comma 209, della legge 244/2007, come modificata dal D.lgs. 201/2011.*
4. *Ciascuna fattura dovrà contenere, pena il rifiuto, il CIG: ZA2378D9C0;*
5. *L'Ente effettuerà i pagamenti tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'appaltatore con apposita dichiarazione. La liquidazione su detto conto corrente esonera l'Ente da ogni responsabilità in ordine ai pagamenti.*
6. *L'appaltatore prende atto che le condizioni di pagamento sono quelle applicate dal Tesoriere dell'Ente contenute nella convenzione di affidamento del servizio.*

6. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. *I Legali assumeranno tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. In particolare si impegnano a:*
 - *comunicare all'Autorità gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale per le operazioni finanziarie relative all'appalto, entro sette giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione. Nello stesso termine comunicheranno le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso e provvederanno a comunicare ogni variazione dei dati trasmessi;*
 - *effettuare le operazioni finanziarie relative all'appalto con strumenti di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità sul conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva all'appalto, con indicazione del CIG;*
 - *effettuare i pagamenti e le operazioni di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 3, legge n. 136/2010, con le modalità ivi previste.*

7. RECESSO

1. *L'Autorità si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 previo pagamento delle prestazioni eseguite.*

8. CONFLITTI DI INTERESSE

1. *Il Professionista dichiara che alla data della presente sottoscrizione non è in conoscenza di conflitti di interesse che potrebbero impedire l'assunzione dell'incarico professionale conferito con la stipula del presente contratto.*

9. RISOLUZIONE

- 1. Se le prestazioni di cui all'art. 2 non saranno eseguite nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente contratto, l'Autorità avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale l'operatore economico dovrà conformarsi.*
- 2. In caso di mancato rispetto del suddetto termine, per responsabilità dello Studio Legale, l'Autorità provvederà a contestare in forma scritta (con trasmissione a mezzo PEC) le inadempienze riscontrate. Lo Studio Legale dovrà in ogni caso, far pervenire (nelle forme di cui sopra) le proprie controdeduzioni all'Autorità nel termine massimo di 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della contestazione stessa. Qualora, a giudizio dell'Autorità, dette controdeduzioni non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Autorità di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile salvo in ogni caso fatta salva l'applicazione delle penali previste e il risarcimento del danno.*
- 3. Il contratto potrà essere altresì risolto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti. In questa ipotesi sarà versato allo Studio Legale il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti delle utilità ricevute.*
- 4. L'Autorità si riserva il diritto di risolvere il contratto nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali superi il 10% del valore dello stesso, ovvero nel caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Appaltatore. Resta salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno.*
- 5. In caso di risoluzione del contratto lo Studio Legale si impegnerà a fornire all'Autorità tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.*

10. CODICE DI COMPORTAMENTO

- 1. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici), e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Autorità, lo Studio Legale e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.*

11. DOCUMENTAZIONE

- 1. Ai fini dell'espletamento dell'incarico, il Committente metterà a disposizione gli atti e la documentazione pertinenti di cui è in possesso.*
- 2. I Professionisti si impegneranno a restituire senza ritardo alla Autorità i documenti dalla stessa ricevuta per l'espletamento dell'incarico qualora la stessa ne faccia richiesta.*
- 3. L'Autorità si riserva la facoltà di utilizzare liberamente quanto elaborato dai Professionisti in base al presente incarico.*

12. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

- 1. Il presente incarico sarà disciplinato dalla Legge Italiana.*
- 2. Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente incarico sarà di competenza del Foro di Siena. Il presente incarico sarà disciplinato dalla Legge Italiana.*

13. MODIFICHE ALL'INCARICO

1. Le Parti convengono che qualsiasi modifica e/o integrazione al presente Incarico dovrà farsi di comune accordo e solo in forma scritta.

14. RISERVATEZZA

1. I Professionisti e l'Ente riconoscono il carattere confidenziale di ogni informazione, dato, documento, notizia di natura tecnica, economica, commerciale, amministrativa comunicata da una Parte nell'ambito dell'Incarico (Informazione Riservata) e conseguentemente si impegnano a:

- (i) non divulgare e/o non comunicare a terzi, né in tutto né in parte, né in forma scritta o orale o grafica o su supporto magnetico o in qualsiasi altra forma, qualsiasi Informazione Riservata trasmessa dall'altra Parte, senza il preventivo espresso consenso scritto della stessa;
- (ii) non utilizzare, né in tutto né in parte, qualsiasi Informazione riservata trasmessa dall'altra Parte, per fini diversi dall'espletamento dell'Incarico.

2. Le Parti si danno reciprocamente atto che, in nessun caso, potranno essere considerate Informazione Riservata:

- (i) le informazioni che al momento della comunicazione siano di dominio pubblico o lo diventino successivamente, senza che la Parte che le ha ricevute abbia violato la presente disposizione;
- (ii) le informazioni che una Parte sia obbligata a comunicare o divulgare in ottemperanza a un ordine legittimo di qualsiasi autorità, sempreché in tal caso la Parte che ha ricevuto l'ordine ne dia immediata notizia alla Parte proprietaria delle Informazioni Riservate, affinché quest'ultima possa richiedere i più adeguati provvedimenti anche giudiziali a tutela dei propri interessi o altro idoneo rimedio, oppure svincolare l'altra Parte dall'obbligo di riservatezza;

15. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 679/2016

1. I dati personali forniti dallo Studio Legale sono raccolti per la gestione ed esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea; i dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici.

2. Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016, i dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

3. I dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'Autorità; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento.

4. I dati raccolti sono altresì comunicati all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012.

5. All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è l'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO S Sud, con sede in Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA; PEC: segreteria@pec.atotoscanasud.it; Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Marco Giuri.

Al fine di perfezionare il rapporto contrattuale, si prega di trasmettere la lettera di accettazione su Vostra carta intestata e firmata digitalmente per integrale accettazione delle condizioni sopra riportate.

Distinti saluti

Il Direttore Generale
Ing. Enzo Tacconi

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005)*