

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 363 DEL 29.12.2022

OGGETTO: Affidamento diretto del servizio di data Protection Officer (DPO), ai sensi all'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, come convertito dalla legge 120/2020 e modificato dalla legge 108/2021, per il triennio 2023-2025. CIG: Z6538D81A5. Assunzione impegno di spesa.

PREMESSO CHE ai sensi della L.R. n.69/2011, come modificata in ultimo dalla L.R. n. 10/2018:

- A far data dal 1° gennaio 2012 è stata istituita l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud quale ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale comprendente i comuni delle province di Arezzo, Siena e Grosseto (art. 30 e 31);
- L'Autorità ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile (art. 31);
- ai sensi dell'art. 33 della citata L.R. 69/2011 "[...], all'autorità si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)";
- Gli organi delle autorità servizio rifiuti sono l'assemblea, il direttore generale e il revisore unico dei conti (art. 34);

PRESO ATTO CHE:

- con Deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 9/12/2021 è stato approvato il bilancio di previsione 2022-2024 dell'Autorità Ato Toscana Sud;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 264 del 14/12/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024;

CONSIDERATO CHE al sottoscritto è stato affidato l'incarico di Direttore Generale dell'Autorità Ato Toscana Sud con delibera di Assemblea n. 24/22, perfezionato con contratto stipulato con il Presidente dell'Assemblea il 12.09.2022 a valle dell'intesa rilasciata dal Presidente della Regione Toscana;

RICHIAMATA la Determinazione dello scrivente n. 332 del 24/10/2022 con la quale, per le motivazioni ivi riportate e che qui si richiamano integralmente, è stato stabilito di avviare un'indagine esplorativa di mercato per l'affidamento diretto, ai sensi all'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76 del 16 luglio 2020, come convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 e successivamente modificato dalla Legge 108/2021, del servizio di Data Protection Officer (DPO), assegnando quale termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse il giorno 11/11/2022;

DATO ATTO CHE:

- l'avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (prot. n. 5657 del 28/10/2022);

- entro il termine dell'11/11/2022 sono pervenute n. 11 manifestazioni di interesse il cui elenco è riportato nell'allegato n. 1 al presente atto;

RICORDATO CHE con l'avviso si richiedevano i seguenti requisiti di partecipazione e precisamente:

- a) Requisiti generali di ammissione: Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.
- b) Requisiti di capacità tecnica: aver svolto nell'ultimo triennio, almeno dieci incarichi di DPO a favore di Pubbliche Amministrazioni di cui almeno uno a favore di Enti di Governo d'Ambito del settore idrico o rifiuti;

PRESO ATTO CHE:

- dall'esame e verifica dei soggetti indicati dagli operatori economici a favore dei quali è stato svolto il servizio di Data Protection Officer, è stata rilevata la presenza del requisito "*di aver svolto almeno un incarico di DPO a favore di Enti di Governo d'Ambito del settore rifiuti o idrico*", per i seguenti operatori economici:
 - EURISTICA SRL;
 - SISTEMA SUSIO SRL;
 - AVV. GIURI MARCO;
- i restanti operatori economici hanno indicato di aver svolto nell'ultimo triennio, incarichi di DPO a favore di Pubbliche Amministrazioni ma non hanno indicato alcun incarico a favore di Enti di Governo d'Ambito del settore idrico o rifiuti oppure hanno riportato, quale Ente di Governo di Ambito a favore del quale hanno svolto il servizio di DPO, il Gestore del Servizio Idrico Integrato od il Gestore del Servizio di gestione dei rifiuti urbani;

PRECISATO CHE:

- gli Enti di governo dell'ambito territoriale ottimale del settore rifiuti sono gli organismi istituiti dalle Regioni o Province autonome per ciascun Ambito Territoriale Ottimale (ATO) ai quali partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni ricadenti nell'ambito, che svolgono il compito di organizzare i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, compresi quelli del ciclo dei rifiuti urbani, di scegliere la forma di gestione, di determinare le tariffe all'utenza per quanto di competenza, di affidare la gestione e relativo controllo, di approvare i Piani d'ambito (Riferimenti normativi: D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. e D.L. 138/2011);
- Gli Enti di governo dell'ambito del settore idrico sono gli organismi individuati dalle Regioni per ciascun Ambito Territoriale Ottimale ai quali partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni ricadenti nell'ATO ed ai quali è trasferito l'esercizio delle competenze dei Comuni stessi in materia di gestione delle risorse idriche, ivi compresa la programmazione delle infrastrutture idriche;

RICHIAMATA la determinazione dello scrivente n. 347 del 05/12/2022, con la quale, per le motivazioni ivi esposte e che qui si richiamano integralmente:

- si avviava, ai fini dell'affidamento del servizio di Data Protection Officer per il triennio 2023-2025, sulla piattaforma del MEPA, la procedura telematica "*Confronto di preventivi*", mediante invito a presentare il preventivo di spesa agli operatori economici EURISTICA SRL,

SISTEMA SUSIO SRL e AVV. GIURI MARCO, risultati in possesso dei requisiti richiesti e qualificati per lo svolgimento del servizio;

- si fissava quale termine per la presentazione dei preventivi di spesa il giorno 12/12/2022;
- si determinava la base d'asta in euro 15.000.00 per l'intero periodo contrattuale;

PRESO ATTO CHE:

- in data 05/12/2022, in esecuzione della determina sopra menzionata, si avviava su MEPA la procedura "*Confronto di Preventivi*", tra i seguenti operatori economici:
 - EURISTICA SRL;
 - SISTEMA SUSIO SRL;
 - AVV. GIURI MARCO;
- entro il termine del 12/12/2022, ore 18:00 sono pervenuti, su MEPA, i seguenti preventivi di spesa per lo svolgimento del servizio di cui all'oggetto per la durata di tre anni:
 - EURISTICA SRL, in data 07/12/2022 ha presentato un preventivo di euro 10.200,00;
 - SISTEMA SUSIO SRL, in data 09/12/2022 ha presentato un preventivo di euro 12.000,00;
 - AVV. GIURI MARCO, in data 10/12/2022 ha presentato un preventivo di euro 8.993,70;

TENUTO CONTO, in merito alla procedura espletata da questa Amministrazione ai fini dell'affidamento del servizio di cui trattasi, dei seguenti elementi di diritto:

- negli affidamenti di cui all'art. 1, c. 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020, come modificato dalla Legge 108/2021, non vi è l'obbligo di istituire una Commissione, e pertanto il RUP, ai fini dell'individuazione del soggetto affidatario, procede direttamente alla valutazione delle relazioni, dei curricula presentati dagli operatori economici e dei preventivi di spesa;
- la mera procedimentalizzazione dell'affidamento diretto, mediante l'acquisizione di una pluralità di preventivi e l'indicazione dei criteri per la selezione degli operatori (procedimentalizzazione che, peraltro, corrisponde alle previsioni contenute nelle Linee Guida n. 4 per tutti gli affidamenti diretti; cfr. il par. 4.1.2 sull'avvio della procedura), non trasforma l'affidamento diretto in una procedura di gara, né abilita i soggetti che non siano stati selezionati a contestare le valutazioni effettuate dall'Amministrazione circa la rispondenza dei prodotti offerti alle proprie esigenze (Cons. di Stato 23/04/2021, n. 3287);
- Ai fini degli affidamenti diretti sotto soglia è sufficiente che la stazione appaltante motivi in merito alla scelta dell'affidatario, dando dettagliatamente conto del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti nella determina a contrarre o nell'atto ad essa equivalente, della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, nonché del rispetto del principio di rotazione (Linee Guida ANAC n. 4, par. 4.3.1);

VISTI gli esiti dell'esame dei preventivi di spesa presentati dai tre operatori economici sopra citati, come puntualmente rappresentati nella Relazione istruttoria assunta in atti con prot. 6478 del 28/12/2022 ("**Allegato n. 2**");

RITENUTO, condividendo le risultanze di cui alla relazione istruttoria sopra citata, di affidare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, come convertito dalla Legge 120/2020 e modificato dalla Legge 108/2021, all'operatore economico all'Avv. Marco Giuri con studio legale in Firenze, Via Cosseria n. 28, il servizio di Data Protection Officer nonché le ulteriori funzioni previste nell'avviso pubblico al § 3, per la durata di tre anni decorrenti dal 01/01/2023, per l'importo di euro 8.993,70 oltre CPA nella misura del 4% ed IVA al 22%;

DATO ATTO CHE sono stati avviati i controlli sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e sul possesso dei requisiti di carattere speciale;

RITENUTO DI stabilire che, nelle more del riscontro completo dei controlli sopra citati, al fine di garantire la continuità del servizio, la cui figura professionale di riferimento è peraltro obbligatoria per legge, si procederà alla stipula del contratto, prevedendo la risoluzione dello stesso ed il pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;

RITENUTO, altresì, di dover impegnare la spesa complessiva di euro 11.411,20 per l'affidamento diretto del servizio in oggetto, mediante imputazione contabile al cap 702 – Missione 9 Programma 3 – del bilancio di previsione 2023/2025, di cui euro 3.803,74 esigibili nell'anno 2023, euro 3.803,73 esigibili nell'anno 2024 ed euro 3.803,73 esigibili nell'anno 2025;

VISTO lo schema di lettera commerciale contenente le modalità di svolgimento dell'incarico ("**Allegato n. 3**");

VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse rilasciata, ai sensi all'art. 42 del d.lgs. 50/2016, dallo scrivente ed allegata al presente atto (Allegato n. 4);

VISTI:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 50/2016
- il D.L. 76/2020 come convertito con Legge 120/2020 e successivamente modificato dalla Legge 108/2021;
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

2. di prendere atto della relazione istruttoria assunta in atti in data 28/12/2022 con nota prot. 6478, condividendone le risultanze (“Allegato n. 2”).
3. di affidare, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, come convertito dalla Legge 120/2020 e modificato dalla Legge 108/2021, all’operatore economico Avv. Marco Giuri con studio legale in Firenze, Via Cosseria n. 28, il servizio di Data Protection Officer nonché le ulteriori funzioni previste nell’avviso pubblico al § 3, per la durata di tre anni decorrenti dal 01/01/2023, per l’importo di euro 8.993,70 oltre CPA nella misura del 4% ed IVA al 22%;
4. di stabilire che, nelle more del riscontro completo dei controlli sopra citati, al fine di garantire la continuità del servizio, la cui figura professionale di riferimento è peraltro obbligatoria per legge, si procederà alla stipula del contratto, prevedendo la risoluzione dello stesso ed il pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti;
5. di approvare lo schema di lettera commerciale contenente le modalità per lo svolgimento dell’incarico (“Allegato n. 3”);
6. di impegnare a favore dell’operatore economico Avv. Marco Giuri l’importo complessivo di euro 11.411,20 per l’affidamento diretto del servizio in oggetto, mediante imputazione contabile al cap 702 – Missione 9 Programma 3 – del bilancio di previsione 2023/2025 di cui euro 3.803,74 esigibili nell’anno 2023, euro 3.803,73 esigibili nell’anno 2024 ed euro 3.803,73 esigibili nell’anno 2025;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento e dei relativi allegati sul sito internet dell’Autorità nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi di Gara e Contratti

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Enzo Tacconi (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell’art.24 del D.Lgs. 82/2005*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(D.lgs. 18.08.2000, n.267 art. 153)

La presente determinazione non comporta impegno di spesa.

Data ___29.12.2022

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Enzo Tacconi (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.

SERVIZIO DI DPO SCADENZA PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE: 11/11/2022	
1	AVV.TO GORGA MICHELE (ASSUNTA AGLI ATTI IN DATA 07/11/2022 PROT. N. 5737)
2	AVV.TO BORGHI GABRIELE (ASSUNTA AGLI ATTI IN DATA 02/11/2022 PROT. N. 5681)
3	CAP & G. CONSULTING SRL (04/11/2022 PROT. N. 5715)
4	CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA (ASSUNTA AGLI ATTI IN DATA 11/11/2022 PROT. N. 5814)
5	EURISTICA SRL (ASSUNTA AGLI ATTI IN DATA 10/11/2022 PROT. N. 5794)
6	AVV.TO CHIARA FRANGIONE (ASSUNTA AGLI ATTI IN DATA 14/11/2022 PROT. N. 5829 - INVIATA VIA PEC IN DATA 11/11/2022)
7	AVV.TO IADECULA LUCA (ASSUNTA AGLI ATTI IN DATA 11/11/2022 PROT. N. 5820)
8	AVV.TO GIURI MARCO (ASSUNTA AGLI ATTI IN DATA 11/11/2022 PROT. N. 5813)
9	AVV.TO GIANGRANDE NICOLETTA (ASSUNTA AGLI ATTI IN DATA 14/11/2022 PROT. N. 5828 - INVIATA VIA PEC IN DATA 11/11/2022)
10	PRIVACYCERT LOMBARDIA SRL (ASSUNTA AGLI ATTI IN DATA 11/11/2022 PROT. N. 5811)
11	SISTEMA SUSIO SRL (ASSUNTA AGLI ATTI IN DATA 10/11/2022 PROT. N. 5796)

Siena,

ALLEGATO 3

Spett.le
AVV. MARCO GIURI

Invio via pec

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER (DPO), AI SENSI ALL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A), DEL D.L. 76/2020, COME CONVERTITO DALLA LEGGE 120/2020 E MODIFICATO DALLA LEGGE 108/2021. CIG: CIG: Z6538D81A5.

La presente per comunicarVi che, a seguito dell'espletamento dell'indagine esplorativa di mercato avviata con Determinazione dello scrivente n. 332 del 24/10/2022 e del compimento della conseguente procedura telematica su MEPA, avviata con Determinazione n. 347 del 05/12/2022 e conclusasi con Determinazione dello scrivente n. 363 del 29/12/2022, Vi è stato affidato l'incarico in oggetto.

La prestazione dell'incarico è regolata dalle condizioni riportate nel Disciplinare di seguito rappresentato:

"CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER

tra

L'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud, in persona del Direttore Generale, Ing. Enzo Tacconi, domiciliato per la carica presso la sede dell'Autorità, il quale interviene nel presente atto, ai sensi dell'art. 107, comma 3 lettera c) del D.lgs. 267/2000 e della Deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 06/07/2022,

e

AVV.TO MARCO GIURI, con Studio Legale in Firenze, Via Cosseria n. 28,

(insieme le "Parti")

PREMESSO CHE

- con determinazione dello scrivente n. 347 del 05/12/2022, a seguito dell'espletamento di indagine esplorativa di mercato, per le motivazioni ivi esposte e che qui si richiamano integralmente:
 - si avviava, ai fini dell'affidamento del servizio di Data Protection Officer per il triennio 2023-2025, sulla piattaforma del MEPA, la procedura telematica "Confronto di preventivi", mediante invito a presentare il preventivo di spesa agli operatori economici individuati attraverso l'indagine di mercato e risultati in possesso dei requisiti richiesti ed altresì, qualificati per lo svolgimento del servizio;
 - entro il termine del 12/12/2022, assegnato per la presentazione dei preventivi, sono pervenuti, su MEPA, tre preventivi di spesa, di cui quello formulato dall'Avv. Marco Giuri,

pari ad euro 8.993,70 oltre CPA ed IVA di Legge, è risultato maggiormente conveniente;

- con Determinazione del Direttore Generale n. 363 del 29/12/2022, è stato disposto:
 - a) DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, come convertito dalla Legge 120/2020 e modificato dalla Legge 108/2021, all'operatore economico Avv. Marco Giuri con studio legale in Firenze, Via Cosseria n. 28, il servizio di Data Protection Officer nonché le ulteriori funzioni previste nell'avviso pubblico al § 3, per la durata di tre anni decorrenti dal 01/01/2023, per l'importo di euro 8.993,70 oltre CPA nella misura del 4% ed IVA al 22%.

TUTTO QUANTO PREMESSO, CONSIDERATO, VISTO E ALLEGATO

**LE PARTI
CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**Art. 1
(Premesse)**

1.1 *Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente scrittura.*

**Art. 2
(Oggetto dell'Incarico)**

2.1. *Il Servizio ha per oggetto lo svolgimento delle funzioni di Data Protection Officer (DPO) previste dalla vigente normativa nazionale ed europea in materia di protezione dei dati personali (art. 39 GDPR 2016/679), che saranno eseguite dall'affidatario del servizio, Avv. Marco Giuri, nonché le ulteriori funzioni che di seguito vengono descritte:*

- *Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;*
- *sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;*
- *fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;*
- *cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;*
- *fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del RGPD, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;*
- *valutazione dell'attuale stato di adeguamento privacy dell'Ente, pianificazione del percorso più adeguato per adempiere agli ulteriori obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679;*
- *Invio newsletter di aggiornamento in materia di privacy con sintesi delle principali novità;*
- *Consulenza in caso di reclami o ricorsi al Garante;*
- *Supporto ai progetti di transizione al digitale per quanto di attinenza con la protezione dei dati personali;*
- *Assistenza nel caso di attività ispettive promosse dall'Autorità di controllo/Garante;*

- *Formazione del personale dipendente mediante due incontri formativi all'anno della durata di due ore ciascuno, in modalità webinar live, con utilizzo di apposita piattaforma messa a disposizione dell'Ente.*

Art. 3

(Durata dell'Incarico)

3.1. *L'affidamento avrà la durata di un triennio decorrente dal 01/01/2023 sino al 31/12/2025 con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno.*

**Art. 4 (Importo del contratto, corrispettivi
e pagamenti)**

4.1 *Il corrispettivo per il servizio oggetto del presente affidamento ammonta per l'intero triennio a complessivi Euro 8.993,70 oltre CPA nella misura del 4% ed IVA nella misura del 22%.*

4.2 *Il corrispettivo sarà liquidato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte dell'operatore economico, con cadenza semestrale posticipata per un importo pari ad un sesto dell'importo complessivo sopra indicato.*

4.3 *Il pagamento del corrispettivo della erogazione dei servizi verrà effettuato entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di ricezione della relativa fattura.*

4.4 *Per ciascuna erogazione dovrà essere emessa fattura elettronica in conformità alle disposizioni di cui all'art.1, comma 209, della legge 244/2007, come modificata dal D.lgs. 201/2011.*

4.5 *Ciascuna fattura dovrà contenere, pena il rifiuto, il CIG Z6538D81A5*

4.6 *L'Ente effettuerà i pagamenti tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'appaltatore con apposita dichiarazione. La liquidazione su detto conto corrente esonera l'Ente da ogni responsabilità in ordine ai pagamenti.*

4.7 *L'operatore economico prende atto che le condizioni di pagamento sono quelle applicate dal Tesoriere dell'Ente contenute nella convenzione di affidamento del servizio.*

Art. 5

(Risoluzione per inadempimento)

5.1 *Per quanto attiene alla risoluzione in caso di inadempimento si fa espresso rinvio a quanto disposto dagli artt. 1453 e ss. del Codice Civile.*

5.2 *Nel caso in cui l'operatore economico, nell'ambito delle attività affidate ai sensi del presente Contratto, non adempia ad una specifica attività il cui compimento sia ritenuto, ad insindacabile giudizio dell'Ente, indispensabile ai fini dello svolgimento dell'Incarico, il Committente potrà intimare, per iscritto, l'adempimento entro un termine congruo e comunque non inferiore a 15 giorni, con l'avvertenza che decorso inutilmente detto termine il contratto si intenderà risolto.*

5.3 *Nel caso in cui il contratto si risolva ai sensi del precedente punto 5.2, l'operatore economico avrà comunque diritto al rimborso delle spese sostenute e al compenso per l'opera svolta fintantoché il contratto non si intenderà risolto.*

Art. 6 (Conflitti di interesse)

6.1 *L'operatore economico dichiara che alla data della presente sottoscrizione non è a conoscenza di conflitti di interesse che potrebbero impedire l'assunzione dell'affidamento conferito con la stipula del presente contratto.*

Art.7

(Trattamento dei dati personali)

7.1 In conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, i dati che saranno assunti dall'operatore economico nel corso dell'incarico ricevuto saranno utilizzati al solo fine di espletare le attività inerenti l'incarico assegnato.

7.2 Nei casi in cui, per lo svolgimento dell'incarico, fosse necessario acquisire da terzi informazioni o dati e ciò richieda il consenso degli interessati, sarà cura del Committente procurare tale consenso in modo da consentire il corretto esercizio dell'incarico da parte del Professionista.

Art. 8

(Obblighi di riservatezza)

8.1 L'operatore economico ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti in essere con l'AIT. L'operatore economico è responsabile per l'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte dei propri dipendenti e consulenti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Autorità ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'operatore economico e sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Autorità.

8.2 L'operatore economico potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'operatore economico stesso a gare e appalti, previa comunicazione dell'Autorità.

8.3 Fermo restando quanto previsto nel precedente articolo 7 "Trattamento dei dati personali", l'operatore economico si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i).

Art. 9 (Recesso)

9.1 L'Autorità ha diritto, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, con preavviso di almeno trenta giorni solari, da comunicarsi all'operatore economico con lettera raccomandata a/r o PEC.

9.2 Dalla data di efficacia del recesso, l'operatore economico dovrà cessare tutte le prestazioni, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno all'Autorità. In tale caso l'operatore economico ha diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte e collaudato secondo le condizioni di contratto, nonché di un indennizzo pari al dieci per cento calcolato sulle attività già eseguite e collaudate.

Art. 10

(Risoluzione)

10.1 Nel caso di inadempimento delle prestazioni di cui all'art. 2, l'Autorità avrà la facoltà risolvere il contratto previo espletamento della seguente procedura: l'Autorità provvederà a contestare in forma scritta (con trasmissione a mezzo PEC) le inadempienze riscontrate. L'affidatario dovrà, in ogni caso, far pervenire (nelle forme di cui sopra) le proprie controdeduzioni all'Autorità nel termine massimo di 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della contestazione stessa. Qualora, a giudizio dell'Autorità

dette controdeduzioni non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Autorità di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile salvo in ogni caso fatta salvo il risarcimento del danno.

10.2 *Il contratto potrà essere altresì risolto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 108, comma 1 lett.c del D.Lgs. 50/2016. In questa ipotesi sarà versato all'affidatario il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti delle utilità ricevute.*

10.3 *In caso di risoluzione del contratto l'affidatario si impegnerà a fornire all'Autorità tutta la documentazione e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.*

Art. 11

(Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari)

11.1 *L'affidatario del servizio assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. In particolare si impegna a:*

- *comunicare all'Autorità gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale per le operazioni finanziarie relative all'appalto, entro sette giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione. Nello stesso termine comunicherà le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso. Provvederà a comunicare ogni variazione dei dati trasmessi;*
- *effettuare le operazioni finanziarie relative all'appalto con strumenti di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità sul conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva all'appalto, con indicazione del CIG;*
- *effettuare i pagamenti e le operazioni di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 3, legge n. 136/2010, con le modalità ivi previste.*

Art. 12

(Codice di comportamento)

12.1 *Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici), e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Autorità, l'Affidatario del servizio e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.*

Art. 13

(Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016)

13.1 *I dati personali forniti dall'Affidatario del servizio sono raccolti per la gestione ed esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea; i dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici. Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016, i dati raccolti sono*

pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. I dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'Autorità; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 53 D.Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento. I dati raccolti sono altresì comunicati all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012. All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è l'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO S Sud, con sede in Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA; PEC: segreteria@pec.atotoscanasud.it; Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Marco Giuri.

Art. 14

(Legge Applicabile e Foro Competente)

14.1 Il presente Incarico sarà disciplinato dalla Legge Italiana.

14.2 Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente Incarico sarà di competenza del Foro di Siena.

Al fine di perfezionare il rapporto contrattuale, si prega di trasmettere la lettera di accettazione su Vostra carta intestata e firmata digitalmente per integrale accettazione delle condizioni sopra riportate.

Distinti saluti

Il Direttore Generale
Ing. Enzo Tacconi

*(Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi del D.Lgs. 82/2005)*