

AVVISO PUBBLICO

PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON FORMULAZIONE DI UN PREVENTIVO DI SPESA PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B, DEL D.LGS. N. 36/2023, TRAMITE R.D.O SULLA PIATTAFORMA MEPA, DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO SITO WEB ISTITUZIONALE DELL’ENTE E DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED EVOLUTIVA DELLO STESSO PER LA DURATA DI 5 ANNI.

1. AMMINISTRAZIONE PRECEDENTE

AUTORITA' PER IL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI ATO TOSCANA SUD - C.F. 92058220523

Sede Legale: Via della Pace 37 – Loc. Renaccio - 53100 Siena

Tel. 0577 – 247075, Fax: 0577 – 279500 – PEC: segreteria@pec.atotoscanasud.it

Profilo del committente: www.atotoscanasud.it

Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Morgione, tel. 0577-247075, e-mail: segreteria@atotoscanasud.it

L’Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani svolge funzioni di programmazione, organizzazione e controllo sull’attività di gestione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e, ai sensi della Legge della Regione Toscana n. 69 del 28.12.2011, opera nell’Ambito Territoriale Ottimale Toscana Sud costituito dai Comuni compresi nelle Province di Siena, Arezzo e Grosseto e di 6 Comuni della Val di Cornia in provincia di Livorno.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto dell’appalto è l’affidamento del **servizio di realizzazione del nuovo sito web istituzionale dell’Autorità e del connesso servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva.**

L’Autorità intende rinnovare la propria presenza sul web attraverso un nuovo sito che sia moderno, efficiente, funzionale, graficamente accattivante, responsive, interattivo, accessibile e al passo con le moderne strutture grafico-gestionali. La finalità ultima è quella di far diventare il sito internet punto di riferimento per tutti gli amministratori locali, per l’opinione pubblica e per gli operatori dei media, puntando innanzitutto alla maggiore diffusione possibile delle informazioni sulle attività istituzionali dell’Autorità.

Il **servizio di realizzazione del nuovo sito web** (modulo 1) istituzionale dell’Autorità comprende le seguenti attività:

- Ideazione creativa, progettazione grafica e tecnica e sviluppo informatico del nuovo sito internet dell’Autorità e delle piattaforme ad esso collegate;
- Fornitura di Hosting con Server Web dedicato;
- Implementazione di un CMS che consenta all’Autorità la gestione in autonomia sia dei contenuti che delle funzioni del sito tramite accesso web autenticato;
- Porting dei dati dell’attuale sito;
- Formazione al personale indicato da parte dell’Autorità nella gestione ed aggiornamento dei contenuti veicolati tramite il nuovo sito web istituzionale;
- Backup settimanale dell’intero sito web;
- Test ed ottimizzazione del sito;
- Sviluppo ad hoc e/o implementazione di plug-in per:
 - Area riservata;
 - Inserimento di più file e cartelle nell’area Download;
 - Tool interno per la ricerca testuale di ruoli e categorie;

- Amministrazione Trasparente;
- Velocizzazione della creazione di pagine, articoli e contenuti vari rispetto al sito web attuale;

Il nuovo sito internet deve essere realizzato in conformità con gli indirizzi indicati dal Codice dell'amministrazione digitale (CAD – D.Lgs. n. 82/2005), in aderenza alle “Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA”, alle “Linee guida sull’accessibilità degli strumenti informatici” emanate da AGID, alle “Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni”, alle norme in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (L. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013), alle norme in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018).

La nuova veste grafica dovrà essere realizzata con tecnologia design responsive (mobile first) da effettuarsi previo confronto con i servizi e gli uffici interessati, nonché con il responsabile del procedimento.

Per quanto riguarda l’organizzazione e l’elaborazione dei contenuti dovrà essere prevista la presenza di:

- specifiche sezioni dedicate alla descrizione delle funzioni dell’Autorità, alla veicolazione di notizie e comunicati stampa, alla descrizione degli interventi relativi all’attuazione delle misure del PNRR e a pagine di approfondimento tecnico;
- collegamenti a sezioni dedicate agli adempimenti in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, di protezione dei dati personali e di accessibilità compreso il meccanismo di feedback;
- un motore di ricerca in grado di fornire risposte attinenti e che comprenda nel dominio di ricerca stesso anche le sezioni dell’Albo pretorio e Amministrazione Trasparente attualmente attive;
- pagina con la struttura del sito;
- mappa di navigazione raggiungibile attraverso tutte le pagine del sito;
- indicazione per ogni pagina della data di creazione e di ultimo aggiornamento;
- l’interazione con i portali in uso dall’Autorità quali, a titolo esemplificativo, l’Albo Pretorio on line, la sezione Amministrazione Trasparente, la sezione “Atti e documenti”, la piattaforma di segnalazione degli illeciti (whistleblowing), etc. Per tali piattaforme, il servizio in oggetto dovrà prevedere esclusivamente il puntamento a un sito dedicato reso disponibile dall’Autorità, contenente i documenti ad essi afferenti.
- Sviluppo ad hoc e/o implementazione di plug-in per:
 - Area riservata: Si potrà accedere mediante link nell’header del sito e mediante bottone posto nella sezione servizi. Si accederà a una pagina dove sarà predisposto un modulo che permetterà a Enti e cittadini privati l’iscrizione. Ogni utente potrà iscriversi con i propri dati e ruoli. L’attivazione dell’utente dovrà essere possibile da backend da parte dell’Ente
 - Miglioramento della struttura base CMS per l’inserimento di file e/o cartelle nell’area Download;
 - Tool per la ricerca testuale di ruoli e categorie lato backend;
 - Creazione delle pagine ed articoli che deve rispondere a criteri di estrema efficienza e semplicità;

Infine, il servizio dovrà prevedere l’attivazione della raccolta ed elaborazione di statistiche sull’uso del sito nel rispetto delle norme sulla protezione dei dati personali, l’applicazione delle Linee Guida del Garante Privacy sui cookie e sugli altri strumenti di tracciamento, l’utilizzo del protocollo https.

Il servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva del sito (modulo 2) comprende le seguenti attività:

- gestione sistemistica dei server, compresi il software installato e il CMS con particolare riferimento alle misure di sicurezza informatica indicate da AGID e quelle adottate dall’Autorità;

- manutenzione aggiornata del software di base rispetto alle soluzioni delle vulnerabilità rese disponibili dai produttori;
- verifica delle disponibilità degli aggiornamenti e la loro applicazione con cadenza almeno semestrale;
- test degli aggiornamenti, effettuato in un ambiente separato messo a disposizione dal fornitore, prima della applicazione sui server in produzione;
- fornitura e gestione dei certificati SSL (*Secure Sockets Layer*) di tipo wildcard;
- rendicontazione di tutti gli interventi effettuati sui server con frequenza semestrale tramite relazione trasmessa in via formale;
- formazione al personale di Ato Toscana Sud sulle novità introdotte dalla manutenzione evolutiva/correttiva;
- rispetto dei tempi di ripristino a seguito di malfunzionamenti così stabiliti:
 - Guasto bloccante – tempo di ripristino 6 ore;
 - Guasto non bloccante - tempo di ripristino 12 ore.
- servizio di consulenza (almeno 6 volte all'anno), per la progettazione e definizione di interventi di implementazione del sito e di manutenzione evolutiva in modo da adeguarne il funzionamento a nuove norme o esigenze sopravvenute dell'Autorità; in particolare dovrà essere assicurato il rispetto di eventuali nuove linee guida AgID o provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto per la realizzazione del nuovo sito web istituzionale decorre dalla data di stipula dello stesso che potrà avvenire anche nella forma semplificata della corrispondenza secondo l'uso commerciale con scambio di lettere; il relativo servizio dovrà concludersi entro 90 giorni con la messa in esercizio del nuovo sito web istituzionale.

Il servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva dovrà essere avviato dal momento della messa in esercizio del nuovo sito web istituzionale ed avrà la durata di cinque anni.

4. COSTO DEL SERVIZIO

Ciascun operatore economico interessato dovrà formulare un'offerta economica per la realizzazione del servizio di cui al punto 2, distinguendo il costo del servizio di realizzazione del nuovo sito web istituzionale dell'Autorità e il costo del servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva del sito stesso, come previsto nell'istanza di partecipazione e formulazione del preventivo di cui all'Allegato B.

L'importo massimo complessivo del servizio è di euro 18.000,00 iva esclusa, comprendente la realizzazione del nuovo sito internet, del servizio di manutenzione ordinaria ed evolutiva per 5 anni.

Con riferimento alla normativa vigente in materia di tutela e della sicurezza nei luoghi di lavoro, si precisa che, ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008, non è necessario elaborare per il presente appalto il D.U.V.R.I., in quanto trattasi di prestazione di servizio di natura intellettuale. Non sono pertanto individuati oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 65 del d.lgs. 36/2023, con sede legale in un paese UE.

6. REQUISITI GENERALI E SPECIALI AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti generali

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001.
2. Requisiti di capacità tecnico-professionale:
- aver eseguito negli ultimi 3 anni antecedenti all'avvio della presente procedura almeno n. 1 servizio analogo a quello oggetto del presente Avviso per le pubbliche amministrazioni.
3. Requisiti di idoneità professionale
- L'operatore economico deve essere iscritto alla CCIAA per servizi analoghi a quelli oggetto di appalto, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali.

Le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di cui ai punti 1, 2, e 3 devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000. Il possesso dei requisiti sarà verificato sul soggetto aggiudicatario prima della stipula del contratto.

7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DEI RELATIVI ALLEGATI

Gli operatori economici interessati presentano la manifestazione di interesse comprendente la seguente modulistica:

- Avviso sottoscritto digitalmente per accettazione (Allegato A);
- Modello istanza di partecipazione e formulazione del preventivo e autodichiarazione (Allegato B);
- Proposta tecnica con indicazione delle modalità di svolgimento del servizio, individuando le fasi in cui si compone con le relative tempistiche.
- Il curriculum vitae del referente individuato per lo svolgimento del servizio e del gruppo di lavoro;
- Il curriculum dell'operatore economico con presentazione della società e dei servizi analoghi svolti per pubbliche amministrazioni.

Tutta la documentazione sopra elencata **dovrà pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del 07.12.2023** a mezzo PEC all'indirizzo: segreteria@pec.atotoscanasud.it, indicando nell'oggetto ***"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DEL NUOVO SITO WEB ISTITUZIONALE DELL'ENTE E DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA ED EVOLUTIVA PER LA DURATA DI 5 ANNI."***

L'invio della manifestazione di interesse è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Autorità ove, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il termine di presentazione della candidatura è perentorio e farà fede la data e l'orario indicati dal sistema di posta elettronica certificata.

A pena di esclusione la manifestazione di interesse, la relazione ed il presente Avviso dovranno essere sottoscritti:

- con firma digitale del Legale Rappresentante dell'operatore economico/soggetti associati o congiunti; in alternativa è ammessa la sottoscrizione autografa, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità;
- in alternativa, da un Procuratore del Legale Rappresentante, allegando la relativa procura notarile o altro documento equipollente dal quale si evincano chiaramente poteri e limiti della procura.

In ogni caso la documentazione dovrà essere redatta secondo le indicazioni riportate nel presente avviso e la modulistica allegata. Non sono ammesse proposte pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

I nominativi degli operatori economici invitati non verranno resi noti, né saranno accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in ossequio alla disposizione in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 35, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 36/2023.

8. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'Autorità valuterà le proposte pervenute tenendo conto in particolare:

- delle modalità di svolgimento del servizio in relazione alle esigenze dell'Autorità, così come espone nella proposta tecnica;
- del curriculum dell'operatore economico;
- del curriculum del personale impiegato per lo svolgimento del servizio;
- dello svolgimento di ulteriori servizi analoghi svolti a favore di pubbliche amministrazioni (aggiuntivi rispetto al servizio indicato come requisito tecnico-professionale di cui all'art. 6 del presente Avviso);
- del costo del servizio articolato nelle due sub-componenti di cui all'art. 2;
- dell'offerta di servizi aggiuntivi e migliorativi, compresi nel costo del servizio.

Nel caso in cui l'Autorità decida di procedere all'affidamento diretto del servizio, la procedura sarà svolta mediante il Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) con l'operatore economico che avrà presentato la proposta maggiormente rispondente alle necessità dell'Autorità.

L'esito della procedura di affidamento sarà reso noto mediante apposita pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità.

Si fa presente che l'avviso ha lo scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti dell'Autorità, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, e di non dar seguito all'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente Avviso non costituisce procedura di gara e pertanto non vincola in alcun modo l'Autorità nei confronti degli operatori economici che manifesteranno il proprio interesse.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi a persone fisiche sono raccolti in funzione del procedimento di cui al presente Avviso e per l'espletamento dei relativi adempimenti. Il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti previsti dagli art. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023. L'Autorità utilizza misure di sicurezza organizzative, amministrative, tecniche e fisiche per salvaguardare i dati personali raccolti e per garantire che questi siano elaborati in maniera tempestiva, accurata e completa. L'Autorità si impegna a chiedere ai soggetti terzi ai quali vengono eventualmente trasmessi i dati personali di salvaguardarli e di utilizzarli solo per gli scopi specificati. I dati raccolti possono essere comunicati: ai legali incaricati di tutelare l'Amministrazione in sede giudiziaria; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 35 d.lgs. 36/2023 e degli artt. 22 e ss. della Legge 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento. I dati raccolti sono altresì comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1, comma 32, Legge 190/2012. I dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al d.lgs. 33/2013. I dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici solo per il tempo strettamente necessario per le finalità di acquisizione e comunque nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti o se necessario

per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari. Esaurita la finalità di trattamento i dati personali raccolti verranno eliminati con misure di sicurezza adeguate per garantire la pseudonimizzazione o la distruzione. All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Tutta la documentazione inerente il trattamento dei dati personali, compresa l'informativa resa in ottemperanza all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 è pubblicata al seguente indirizzo web: <https://www.atotoscanasud.it/privacy/>.

Titolare del trattamento dei dati relativi alla presente procedura è l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud con sede in via della Pace 37 – Loc. Renaccio - 53100 Siena, e-mail: segreteria@atotoscanasud.it, pec: segreteria@pec.atotoscanasud.it.

Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Marco Giuri.

Siena, 22.11.2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Dr. Marco Morgione (*)

() Documento elettronico sottoscritto con firma digitale*