

DETERMINA DIRETTORE GENERALE

N. 132 del 30.11.2023

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023, mediante Rdo sul MEPA, del servizio di assistenza giuridico-amministrativa nelle attività di monitoraggio e controllo delle procedure di affidamento relative all'esecuzione dei progetti finanziati con i fondi PNRR. CIG: A02DA3CC94. Assunzione impegno di spesa.

PREMESSO CHE ai sensi della L.R. n.69/2011, come modificata in ultimo dalla L.R. n. 10/2018:

- A far data dal 1° gennaio 2012 è stata istituita l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud quale ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale comprendente i comuni delle province di Arezzo, Siena e Grosseto (art. 30 e 31);
- L'Autorità ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile (art. 31);
- ai sensi dell'art. 33 della citata L.R. 69/2011 "[...], all'autorità si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)";
- Gli organi delle autorità servizio rifiuti sono l'assemblea, il direttore generale e il revisore unico dei conti (art. 34);

PRESO ATTO CHE:

- con Deliberazione dell'Assemblea n. 30 del 20/12/2022 è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025 dell'Autorità Ato Toscana Sud, variato con determina del Direttore Generale n. 60 del 12.05.2023 e con Delibera di Assemblea n. 6 del 10.05.2023;
- con Determinazione del Direttore Generale N. 366 del 30.12.2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, variato con Determinazione del Direttore Generale n. 116 del 9.10.2023;

CONSIDERATO CHE al sottoscritto è stato affidato l'incarico di Direttore Generale dell'Autorità Ato Toscana Sud con delibera di Assemblea n. 24 del 06.07.2022, perfezionato con contratto stipulato con il Presidente dell'Assemblea il 12.09.2022 a valle dell'intesa rilasciata dal Presidente della Regione Toscana;

RISCONTRATA pertanto la propria competenza all'emanazione del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 10 dello Statuto dell'Autorità Ato Toscana Sud e dell'art. 18 del vigente regolamento di organizzazione dell'Ente;

VISTO il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Decreto N. 396 del 28.09.2021 del Ministero della Transizione Ecologica (MITE) con il quale sono state definite le procedure per l'assegnazione, mediante Avvisi pubblici, dei fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);

RILEVATO che il Decreto N. 396/2021 dispone che:

- i destinatari dei finanziamenti sono gli Enti di Governo d'Ambito Territoriale Ottimale (EGATO), laddove costituiti ed operativi, che potranno anche avvalersi dei gestori incaricati del servizio rifiuti, da loro appositamente delegati alla presentazione di una proposta da questi ultimi completamente o parzialmente elaborata, fermo restando che gli EGATO resteranno unico soggetto destinatario e responsabile nei confronti del Ministero per le risorse assegnate;
- i beni e le opere, previsti per l'attuazione degli interventi oggetto del Decreto, dovranno necessariamente rimanere di proprietà pubblica;
- entro il 31 dicembre 2023 i soggetti destinatari delle risorse dovranno aver individuato, anche avvalendosi dei gestori da loro incaricati del servizio rifiuti e nel rispetto del codice degli appalti pubblici, i soggetti realizzatori di ciascun intervento oggetto della proposta ammessa a finanziamento, da completare entro e non oltre il 30 giugno 2026;

RICHIAMATO l'art.203, comma 1 del D.lgs. 152 del 2006, secondo il quale "I rapporti tra le Autorità d'Ambito e i soggetti affidatari del servizio integrato sono regolati da contratti di servizio, da allegare ai capitolati di gara, conformi ad uno schema tipo adottato dalle regioni in conformità ai criteri ed agli indirizzi di cui all'articolo 195, comma 1, lettere m), n) ed o)"; lo schema tipo prevede: [...] m) l'obbligo di riconsegna delle opere, degli impianti e delle altre dotazioni patrimoniali strumentali all'erogazione del servizio in condizioni di efficienza ed in buono stato di conservazione;

VISTA la delibera assembleare n°11 del 29.09.2023 con cui l'Assemblea dei Sindaci di questa Autorità ha deliberato di "assumere, per effetto del succitato Decreto Ministeriale 243/23, il ruolo di Soggetto Attuatore e di individuare necessariamente il Gestore quale Soggetto Realizzatore degli interventi PNRR- misura M2 C1.1 I.1.1 – linee di intervento A relativamente ai 30 progetti ammessi a finanziamento a norma del Decreto 243/2023";

DATO ATTO CHE con la citata delibera l'Assemblea ha ritenuto altresì di confermare il mandato al Direttore Generale, secondo quanto riportato nella DA n.04/23 di approvazione del Piano delle Attività dell'Ente, ad adottare ogni iniziativa utile per assicurare all'Ente le necessarie attività di supporto per fronteggiare gli ingenti impegni richiesti per l'attuazione dei suddetti Progetti finanziati dal MASE a valere sulle somme del PNRR compreso anche un apposito incarico di consulenza legale;

VISTO il D.L. 77 del 31/05/2021 ed in particolare l'art. 9, comma 3 laddove si dice "Gli atti, i contratti ed i provvedimenti di spesa adottati dalle amministrazioni per l'attuazione degli interventi del PNRR sono sottoposti ai controlli ordinari di legalità ed ai controlli amministrativo - contabili previsti dalla legislazione nazionale applicabile."

DATO ATTO CHE nelle Linee guida per il Soggetto attuatore pubblicate dal MASE si dice che "A

livello di attuazione, i Soggetti attuatori devono registrare nel sistema ReGiS i dati riguardanti:

- a) esecuzione procedurale, ossia (i) l'espletamento degli *step* previsti nel cronoprogramma procedurale di progetto con l'indicazione delle relative date e l'acquisizione a sistema degli atti corrispondenti; (ii) gli esiti delle procedure di gara (ivi comprese le informazioni relative agli aggiudicatari ed ai cosiddetti "*titolari effettivi*"), stipula dei contratti e registrazione degli atti contrattuali); (iii) ogni altra informazione rilevante che riguarda la fase procedurale propedeutica alla messa in opera del progetto, ivi compresi i controlli effettuati dai Soggetti attuatori con i relativi esiti. Tra gli elementi specifici da registrare in questa sezione figurano anche i dati su eventuali contenziosi aperti sugli atti di attivazione dei progetti e sulla loro esecuzione (es. ricorso avverso ai Bandi di gara etc). Dei ricorsi vanno evidenziati tra l'altro: (i) estremi (data avvio, autorità giurisdizionale adita, sintesi delle doglianze del/i ricorrente/i, adunanze previste); (ii) stima circa l'impatto degli stessi sul rispetto delle scadenze progettuali e sul conseguimento dei relativi risultati; (iii) esiti degli stessi, con gli estremi delle decisioni intermedie e finali dei giudici;

EVIDENZIATO CHE l'Atto d'Obbligo all'art.3 comma 2 prevede, tra gli obblighi per il Soggetto Destinatario anche quello:

- di *assicurare lo svolgimento dei controlli di gestione, dei controlli amministrativo-contabili o delle diverse tipologie di controlli previsti dalla legislazione nazionale applicabile per garantire la regolarità delle procedure e delle spese sostenute prima di rendicontarle all'Amministrazione centrale responsabile di intervento, nonché la riferibilità delle spese al progetto ammesso al finanziamento sul PNRR;*
- *garantire il rispetto, in caso di ricorso diretto ad esperti esterni all'Amministrazione, della pertinente disciplina comunitaria e nazionale, nonché delle eventuali specifiche circolari/disciplinari che potranno essere adottate dall'Amministrazione responsabile;*
- *garantire, nel caso in cui si faccia ricorso alle procedure di appalto, il rispetto della normativa vigente di riferimento;*
- *assicurare, ove pertinente, il rispetto della normativa vigente sugli aiuti di Stato;*

DATO ATTO CHE

- ai sensi dell'art.8 del Contratto di Servizio, stipulato in sede di affidamento del Servizio di gestione integrata dei Rifiuti urbani al Gestore unico Sei Toscana, è stabilito che "il Servizio rientra nell'ambito della nozione di servizio pubblico locale e viene affidato in concessione ed in regime di privativa" precisando ulteriormente, al punto 8.3, che per "regime di privativa" deve intendersi il potere derivante dall'affidamento in concessione di gestire in esclusiva il Servizio senza che lo stesso possa essere affidato in tutto o in parte ad altri operatori dal Concedente se non dopo la cessazione degli effetti della concessione stessa;

CONSIDERATO INFINE CHE che per i progetti realizzati in toto o in parte prima dell'assegnazione dei finanziamenti PNRR con il citato Decreto 243/23, anche alla luce dei chiarimenti attesi dal Ministero, potrebbero manifestarsi delle esigenze di regolare specificatamente alcuni passaggi della Convenzione mediante la stipula di un apposito Atto Integrativo;

RILEVATO CHE lo Studio Legale Gandino Paire:

- è risultato aggiudicatario dell'Avviso pubblico emanato nell'anno 2017 per la ricerca di uno Studio Legale con comprovate esperienze legali in ambito della contrattualistica pubblica e affidamento di servizi pubblici con bandi di gara di rilevanza europea;
- nel corso delle pregresse annualità lo Studio Legale ha supportato l'Autorità mediante la rimessa di pareri giuridici inerenti anche il Contratto di servizio e la regolazione dei rapporti con il Gestore Unico Sei Toscana;

DATO ATTO CHE lo Studio Legale Gandino Paire, nell'ambito dell'incarico di consulenza legale continuativa per il periodo 1 aprile 2021 - 31 agosto 2023, prorogato sino al 30 settembre 2023, ha prestato anche assistenza all'ATO nella sua funzione di EGATO operativo ed ente affidante al Gestore del servizio di gestione rifiuti legittimato a qualificarsi come Soggetto Destinatario dei finanziamenti con fondi del PNRR, in relazione alla presentazione al MITE, avvalendosi del Gestore, delle proposte di finanziamento a valere sulla Linee A e B di cui al Decreto n. 396 del 28.09.2021 citato in precedenza;

CONSIDERATO CHE l'Ente non dispone, all'interno della sua struttura organizzativa, delle professionalità richieste per garantire il regolare ed efficace svolgimento delle attività di monitoraggio e controllo delle procedure di affidamento relative all'esecuzione dei progetti finanziati con i fondi PNRR di cui questo Ente risulta l'unico referente responsabile nei confronti del Ministero MASE e gli altri Enti controllori e pertanto si rende necessario l'affidamento di un incarico legale che garantisca la correttezza delle procedure attivate nel rispetto della normativa PNRR, del Codice degli appalti e di ogni altra normativa nazionale ed europea di riferimento;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di dotarsi di uno Studio Legale con comprovate esperienze nel campo del Diritto Amministrativo e della gestione contrattualistica pubblica;

RICHIAMATA la richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di assistenza giuridico-amministrativa nelle attività di attuazione, monitoraggio e controllo connesse alla realizzazione dei progetti finanziati con i fondi PNRR, inviata allo Studio Legale Gandino Paire in data 9.11.2023 (prot. n. 4251/2023);

CONSIDERATO CHE la suddetta richiesta di offerta si chiedeva di esprimere un preventivo sotto forma di costo orario di svolgimento del servizio, per un numero di giornate stimate necessarie fino al 31.12.2026 pari a 100;

VISTE le esperienze professionali maturate dagli avvocati Andrea Gandino e Alessandro Paire in virtù della conoscenza approfondita delle attività istituzionali dell'Ente ed in tema Finanziamenti PNRR come da report acquisito in atti (prot.n. 4355 del 17.11.2023);

VISTA l'offerta presentata dallo Studio Legale Andrea Gandino e Alessandro Paire con prot.n. 4355 del 17.11.2023 per il servizio in oggetto, di importo complessivo pari ad euro 500,00 orarie oltre cap e iva, che si ritiene congrua rispetto alle normali condizioni presenti sul mercato e rispondente all'interesse pubblico che si intende soddisfare con il presente affidamento;

RILEVATO come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

RICHIAMATO l'art. 17 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 che prevede che *"le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"* e, al comma 2, che *"in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

OSSERVATO l'art. 50 comma 1, lett b) del D.Lgs 36/2023 che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore ad euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto, in accettazione dell'offerta di cui sopra che si ritiene rispondente ai principi di efficienza, di efficacia ed economicità e quindi al miglior soddisfacimento dell'interesse pubblico dell'Ente;

PRESO ATTO CHE è stata avviata la Richiesta di offerta n. 3854697 sul MEPA con lo Studio legale per l'affidamento del servizio di cui trattasi, con scadenza fissata per il giorno 22.11.2023 alle ore 12.00 con importo da ribassare pari ad euro 50.000,00 oltre cap e IVA;

CONSIDERATO CHE lo Studio legale ha provveduto a presentare offerta tramite la piattaforma MEPA ed assunta in atti con prot. 4448 del 23.11.2023 per un importo di euro 50.000,00 oltre cap e IVA, producendo la seguente documentazione:

- dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- offerta economica;
- dichiarazione ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136 del 13.08.2010;

DATO ATTO CHE sono stati acquisiti i seguenti controlli di rito di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023:

- Verifica della Insussistenza di gravi illeciti professionali, acquisita attraverso la piattaforma del casellario informatico ANAC, assunta in atti con prot. 4497/2023;
- Durc on line assunto in atti con prot. 2986/2023, con scadenza 5.12.2023, dal quale risulta che l'operatore economico è in regola con il versamento dei contributi nei confronti di INPS e INAIL;
- attestazione di regolarità fiscale (ns. richiesta prot. 3007/2023);
- certificato del casellario giudiziale rilasciato dalla Procura della Repubblica di Siena (prot. 2844/2023);

DATO ATTO, altresì, che sono stati avviati i seguenti ulteriori controlli di rito:

- certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato (ns. richiesta prot. 4490/2023);
- regolarità della posizione riguardo all'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 (ns. richiesta prot. 4495/2023);

CONSIDERATO CHE non sussiste ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., da parte dello scrivente per la procedura in oggetto;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare:

- l'art. 107 che disciplina e funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- l'art. 183 comma 5 secondo il quale tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica.
- l'art. 183 comma 7 che stabilisce che i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 comma 8 che stabilisce che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- l'art. 191 che stabilisce le Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

VISTO il regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, approvato con determinazione del Direttore Generale n. 4 del 16.01.2019;

ACQUISTO il seguente codice CIG: A02DA3CC94;

VERIFICATA la disponibilità di spesa sul capitolo 701 - Missione 9 Programma 3 del bilancio di previsione 2023-2025;

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di affidare allo Studio Legale Andrea Gandino e Alessandro Paire con sede legale in Corso Duca degli Abruzzi 4 Torino, partita iva 11271800010, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b del D.Lgs. 36/2023, il servizio di assistenza giuridico-amministrativa nelle attività di monitoraggio e controllo delle procedure di affidamento relative all'esecuzione dei progetti finanziati con i fondi PNRR, alle condizioni contenute nell'offerta contenuta nella Rdo n. 3854697 presentata sulla piattaforma MEPA ed assunta in atti con prot. 4448 del 23.11.2023;

3. Di prendere atto che le condizioni economiche suddette comportano un costo quantificabile in euro 63.440,00, di cui stimabili 15.000,00 euro a carico dell'esercizio 2023, euro 10.000,00 a carico dell'esercizio 2024, euro 23.440,00 a carico dell'esercizio 2025, euro 15.000,00 a carico dell'esercizio 2026;
4. Di impegnare la spesa di euro 63.440,00 per l'affidamento di cui al punto 2, con imputazione contabile alla Missione 9 Programma 3, capitolo 701 del bilancio di previsione 2023 – 2025 con esigibilità di 15.000,00 euro a carico dell'esercizio 2023, euro 10.000,00 a carico dell'esercizio 2024, euro 23.440,00 a carico dell'esercizio 2025, euro 15.000,00 a carico dell'esercizio 2026 da assumere al momento di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;
5. Di approvare lo schema lettera commerciale - contratto che regola il rapporto tra le parti, che viene allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale ("Allegato n. 1");
6. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Albo Pretorio on line" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti";

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Enzo Tacconi (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

(D.lgs. 18.08.2000, n.267 art. 153)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione ai sensi dell'art. 153 e la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa.

Data 30.11.2023

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Marco Morgione (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs.*

82/2005

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.

Allegato 1

Siena,

Spett.le
Studio Legale Gandino Paire
PEC: gandinopaire@pec.it

Trasmissione via pec

Oggetto: lettera commerciale per regolamentare l'affidamento del servizio di assistenza giuridico-amministrativa nelle attività di monitoraggio e controllo delle procedure di affidamento relative all'esecuzione dei progetti finanziati con i fondi PNRR. CIG: A02DA3CC94.

La presente per comunicare che con Determinazione del Direttore Generale n. 132 del 30.11.2023 è stato affidato il servizio di cui all'oggetto all'operatore economico Studio Legale Gandino Paire.

La prestazione del servizio è regolata dalle condizioni di seguito rappresentate:

Contratto di affidamento del servizio di assistenza giuridico-amministrativa nelle attività di monitoraggio e controllo delle procedure di affidamento relative all'esecuzione dei progetti finanziati con i fondi PNRR.

tra

L'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud, in persona del Direttore Generale, Ing. Enzo Tacconi, domiciliato per la carica presso la sede dell'Autorità, il quale interviene nel presente atto, ai sensi dell'art. 107, comma 3 lettera c) del D.lgs. 267/2000 e della Deliberazione dell'Assemblea n. 24 del 06.07.2022

e

Studio Legale Gandino Paire con sede legale in CORSO DUCA DEGLI ABRUZZI, 4 10128 TORINO (TO), Codice fiscale: 11271800010), rappresentata dall'Avv. Andrea Gandino, il quale interviene ed agisce nella sua qualità di Legale Rappresentante

Premesso che:

- In data 17.11.2023 lo Studio Legale Gandino Paire ha trasmesso un'offerta per il servizio di assistenza giuridico-amministrativa nelle attività di attuazione, monitoraggio e controllo connesse alla realizzazione dei progetti finanziati con i fondi Pnrr, insieme ai curriculum vitae degli avvocati (prot. 4355 del 17.11.2023);
- In data 17.11.2023 veniva avviata sulla piattaforma telematica MePA di Consip la trattativa diretta con lo Studio Legale suddetto;
- Con determinazione del Direttore Generale n.131 del 27.11.2023 è stato affidato il servizio di cui all'oggetto allo Studio Legale suddetto;

- Il suddetto operatore economico ha dichiarato, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- L'offerta presentata in data 17.11.2023 (prot. 4355 del 17.11.2023) costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto;
- le parti intendono disciplinare con il presente contratto le modalità e le condizioni di erogazione del servizio affidato;

Tutto ciò premesso, le parti convengono quanto segue:

1. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

1. L'Autorità affida allo Studio Legale Gandino Paire il servizio di assistenza giuridico-amministrativa nelle attività di monitoraggio e controllo delle procedure di affidamento relative all'esecuzione dei progetti finanziati con i fondi PNRR.

2. OGGETTO DEL SERVIZIO

1. Lo Studio Legale Gandino Paire fornisce assistenza continuativa al Direttore Generale e al personale dell'ente nelle attività:
 - di analisi, verifica, monitoraggio e controllo delle fasi di esecuzione procedurale, fisica e finanziaria dei progetti ammessi a finanziamento, inclusa la verifica della correttezza della documentazione di gara e di affidamento degli appalti prodotta dal Soggetto Realizzatore;
 - assistenza nei rapporti con il gestore SEI Toscana nella sua qualità di Soggetto Realizzatore ma anche nei confronti del MASE e delle Amministrazioni Comunali direttamente o indirettamente coinvolte nella realizzazione dei progetti.
2. Su richiesta dell'Ente ed in riferimento a specifiche problematiche di carattere giuridico-amministrativo riguardanti gli stati di avanzamento dei progetti o singole procedure di affidamento, lo Studio Legale dovrà rilasciare una relazione tecnica con la quale certificherà la regolarità e la correttezza delle questioni addotte o illustrerà le soluzioni da adottare al fine di garantire il corretto adempimento delle norme e delle prescrizioni concernenti l'attuazione delle misure del Pnrr (Leggi, Decreti, Circolari ministeriali, Linee Guida, Faq, etc.).

3. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1. Il servizio sarà effettuato in stretta collaborazione con gli uffici interessati e si svolgerà attraverso riunioni periodiche, anche attraverso collegamento remoto, nelle quali saranno illustrati i controlli effettuati sulla documentazione trasmessa dall'Ente relativa agli stati di avanzamento dei progetti.

4. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO E DURATA

1. La stipulazione del contratto avviene nella forma dello scambio di lettere commerciali via PEC.
2. Le attività dovranno essere prontamente avviate subito dopo la stipula del contratto, per un numero di giornate stimate necessarie fino al 31.12.2026 pari a 100.

5. IMPORTO DEL CONTRATTO, CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

1. L'importo del contratto per lo svolgimento complessivo delle attività di cui al punto 2 ammonta ad euro complessivi 50.000,00 oltre Cap e IVA di legge.

2. Il costo del servizio comprende le spese di trasferta per gli incontri presso gli uffici di Ato. Sono dunque incluse consultazioni telefoniche per chiamata, interventi personali, riunioni con ATO (o suoi mandatar) ovvero con terzi, ovvero riunioni con più parti, discussioni avanti funzionari pubblici, prestazioni tecniche varie quali esame e studio di pratiche e di documenti, nei limiti della disponibilità delle Agende dei professionisti coinvolti. Non sarà richiesta alcuna indennità o maggiorazione per l'assenza dalle sedi, neppure se ne sia dimostrata la necessità, per la formazione di fascicoli, carte di lavori, rubricazione, collazione di documenti, pratiche. Non competerà alcun compenso per il rimborso delle spese generali.
3. L'Autorità pagherà per il pieno e perfetto adempimento del servizio il corrispettivo sopra indicato. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in soluzioni trimestrali previa consegna da parte dello Studio Legale di apposita relazione illustrativa delle attività espletate e delle ore impiegate.
4. Il pagamento del corrispettivo della erogazione dei servizi verrà effettuato entro il termine di 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di ricezione della relativa fattura.
5. Per ciascuna erogazione dovrà essere emessa fattura elettronica in conformità alle disposizioni di cui all'art.1, comma 209, della legge 244/2007, come modificata dal D.lgs. 201/2011.
6. Ciascuna fattura dovrà contenere, pena il rifiuto, il CIG A02DA3CC94.
7. L'Ente effettuerà i pagamenti tramite bonifico bancario sul conto corrente indicato dall'appaltatore con apposita dichiarazione. La liquidazione su detto conto corrente esonera l'Ente da ogni responsabilità in ordine ai pagamenti.
8. L'appaltatore prende atto che le condizioni di pagamento sono quelle applicate dal Tesoriere dell'Ente contenute nella convenzione di affidamento del servizio.

6. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'affidatario del servizio assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.. In particolare si impegna a:
- comunicare all'Autorità gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale per le operazioni finanziarie relative all'appalto, entro sette giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione. Nello stesso termine comunicherà le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso. Provvederà a comunicare ogni variazione dei dati trasmessi;
 - effettuare le operazioni finanziarie relative all'appalto con strumenti di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità sul conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva all'appalto, con indicazione del CIG;
 - effettuare i pagamenti e le operazioni di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 3, legge n. 136/2010, con le modalità ivi previste.

7. RECESSO

1. L'Autorità si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque tempo ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023 previo pagamento delle prestazioni eseguite.

8. RISOLUZIONE

1. Se le prestazioni di cui all'art. 2 non saranno eseguite nel rispetto delle condizioni stabilite dal presente contratto, l'Autorità avrà la facoltà di fissare un termine entro il quale l'operatore economico dovrà conformarsi.

2. In caso di mancato rispetto del suddetto termine, per responsabilità dell'Affidatario del servizio, l'Autorità provvederà a contestare in forma scritta (con trasmissione a mezzo PEC) le inadempienze riscontrate. L'affidatario del servizio dovrà in ogni caso, far pervenire (nelle forme di cui sopra) le proprie controdeduzioni all'Autorità nel termine massimo di 7 (sette) giorni solari dal ricevimento della contestazione stessa. Qualora, a giudizio dell'Autorità, dette controdeduzioni non siano accoglibili, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta dell'Autorità di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile salvo in ogni caso fatta salva l'applicazione delle penali previste e il risarcimento del danno.

3. Il contratto potrà essere altresì risolto in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti. In questa ipotesi sarà versato all'affidatario del servizio il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti delle utilità ricevute.

4. In caso di risoluzione del contratto l'affidatario del servizio si impegnerà a fornire all'Autorità tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

9. DOCUMENTAZIONE

1. Ai fini dell'espletamento dell'Incarico, il Committente metterà a disposizione gli atti e la documentazione pertinenti di cui è in possesso.

2. I Professionisti si impegneranno a restituire senza ritardo alla Autorità i documenti dalla stessa ricevuta per l'espletamento dell'Incarico qualora la stessa ne faccia richiesta.

3. L'Autorità si riserva la facoltà di utilizzare liberamente quanto elaborato dai Professionisti in base al presente Incarico.

10. RISERVATEZZA

1. I Professionisti e l'Ente riconoscono il carattere confidenziale di ogni informazione, dato, documento, notizia di natura tecnica, economica, commerciale, amministrativa comunicata da una Parte nell'ambito dell'Incarico (Informazione Riservata) e conseguentemente si impegnano a:

- (i) non divulgare e/o non comunicare a terzi, né in tutto né in parte, né in forma scritta o orale o grafica o su supporto magnetico o in qualsiasi altra forma, qualsiasi Informazione Riservata trasmessale dall'altra Parte, senza il preventivo espresso consenso scritto della stessa;
- (ii) non utilizzare, né in tutto né in parte, qualsiasi Informazione riservata trasmessale dall'altra Parte, per fini diversi dall'espletamento dell'Incarico.

2. Le Parti si danno reciprocamente atto che, in nessun caso, potranno essere considerate Informazione Riservata:

- (i) le informazioni che al momento della comunicazione siano di dominio pubblico o lo diventino successivamente, senza che la Parte che le ha ricevute abbia violato la presente disposizione;
- (ii) le informazioni che una Parte sia obbligata a comunicare o divulgare in ottemperanza a un ordine legittimo di qualsiasi autorità, purché in tal caso la Parte che ha ricevuto l'ordine ne dia immediata notizia alla Parte proprietaria delle Informazioni Riservate, affinché quest'ultima possa richiedere i più adeguati provvedimenti anche giudiziali a tutela dei propri interessi o altro idoneo rimedio, oppure svincolare l'altra Parte dall'obbligo di riservatezza;

11. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

1. Il presente Incarico sarà disciplinato dalla Legge Italiana.
2. Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente Incarico sarà di competenza del Foro di Siena. Il presente Incarico sarà disciplinato dalla Legge Italiana.

12. CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici), e del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Autorità, l'Affidatario del servizio e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili.

13. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR 679/2016

1. I dati personali forniti dall'Affidatario del servizio sono raccolti per la gestione ed esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantirne sicurezza e riservatezza, mediante strumentazione manuale, informatica e telematica idonea; i dati saranno conservati tramite archivi cartacei ed informatici.
2. I dati raccolti sono pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
3. I dati raccolti possono essere comunicati: al Tesoriere dell'Ente incaricato di effettuare i pagamenti per conto dell'Autorità; ad ogni soggetto che abbia titolo e interesse per l'esercizio del diritto di accesso ai sensi dell'art. 35 D.Lgs. n. 36/2023 e degli artt. 22 e ss. della Legge n. 241/1990; ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti da legge o regolamento.
4. I dati raccolti sono altresì comunicati all'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012.
5. All'interessato spettano i diritti di cui agli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679. Titolare del trattamento dei dati è l'Autorità per il servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani ATO S Sud, con sede in Via della Pace n. 37, int. 9 – Località Renaccio – 53100 SIENA; PEC: segreteria@pec.atotoscanasud.it; Responsabile della protezione dei dati (RPD) è l'Avv. Marco Giuri.

Si prega di restituire la presente lettera-contratto da Voi sottoscritta per integrale accettazione.

Il contratto si intenderà, pertanto, perfezionato all'atto della ricezione da parte dell'Autorità della Vostra comunicazione, attraverso il canale della posta elettronica certificata.

Distinti saluti

Il Direttore Generale Ing. Enzo Tacconi
(Documento informatico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005)