

DETERMINA DEL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE

N. 12 del 14.03.2024

OGGETTO: Acquisto di un notebook e di un monitor per il personale dell'Area Amministrativa e Contabile – CIG B0CF186996.

PREMESSO CHE ai sensi della L.R. n.69/2011, come modificata in ultimo dalla L.R. n. 10/2018:

- A far data dal 1° gennaio 2012 è stata istituita l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud quale ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale comprendente i comuni delle province di Arezzo, Siena e Grosseto (art. 30 e 31);
- L'Autorità ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile (art. 31);
- ai sensi dell'art. 33 della citata L.R. 69/2011 "[...], all'autorità si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)";
- Gli organi delle autorità servizio rifiuti sono l'assemblea, il direttore generale e il revisore unico dei conti (art. 34);

PRESO ATTO CHE:

- con Deliberazione dell'Assemblea n. 12 del 30.11.2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026 dell'Autorità Ato Toscana Sud;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 140 del 27.12.2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;

CONSIDERATO CHE con determinazione del Direttore Generale n. 109 del 20.09.2023 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente Responsabile dell'Area Amministrativa e contabile con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 dall'1.10.2023 alla data di cessazione del mandato del Direttore Generale, attualmente stabilita alla data dell'11.09.2027;

RISCONTRATA pertanto la propria competenza all'emanazione del presente atto ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, dell'art. 10 dello Statuto dell'Autorità Ato Toscana Sud e dell'art. 18 del vigente regolamento di organizzazione dell'Ente;

RICHIAMATA la disposizione organizzativa del Direttore Generale n. 7 del 23.11.2023 con la quale è stato esteso a tutto il 2024 il regime di lavoro agile con invito a manifestare interesse rivolto a tutti i dipendenti dell'ente;

RICHIAMATO l'art. 3 dello schema di Accordo individuale che stabilisce che l'Amministrazione si impegna a mettere a disposizione del dipendente dispositivi informatici e di comunicazione necessari al lavoro a distanza, pur consentendo l'utilizzo di dispositivi in possesso del lavoratore

qualora l'Amministrazione non sia in grado di fornire tempestivamente i propri o qualora il lavoratore lo consenta;

VALUTATA l'esigenza di procedere alla fornitura di 1 Notebook da assegnare alla Dott.ssa Elisa Billi presso l'Area Amministrativa e contabile per lo svolgimento delle proprie prestazioni lavorative durante il lavoro agile e di un monitor per la postazione dell'ufficio, che abbiano le seguenti caratteristiche tecniche minime:

notebook 13.5 pollici, I7, 512SSD

monitor 32 pollici

DATO ATTO CHE il Responsabile per la Transizione al Digitale Massimiliano Terranzani ha individuato i seguenti modelli di notebook e monitor adatti alle esigenze lavorative della Dott.ssa Elisa Billi:

notebook Hp Dragonfly G4

monitor Lg UltraGear 32GN600-B

DATO ATTO CHE dalla verifica svolta sulla piattaforma marcato elettronico PA risulta presente il prodotto Lg UltraGear 32GN600-B codice GTS805617 fornito dalla Ditta Gruppo Galagant S.r.l. con Sede a Roma – P.I. 14197361000 al prezzo di euro 233,43 iva esclusa e il prodotto Hp Dragonfly G4 codice GTM818J5EA fornito dalla stessa ditta di cui sopra al prezzo di euro 1.414,00;

RITENUTO QUINDI necessario procedere all'aggiudicazione alla ditta Ditta Gruppo Galagant S.r.l. della fornitura dei due articoli sopra specificati al prezzo complessivo di € 1.647,43 iva esclusa;

CONSIDERATO CHE all'acquisto oggetto della presente determinazione risulta applicabile quanto disposto all'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, che stabilisce l'obbligo di acquisire i beni e servizi informatici e di connettività tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori;

CONSIDERATO CHE sul portale Acquisti in rete esiste l'Accordo quadro denominato "Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook - Lotto 1" che prevede l'acquisto di un quantitativo minimo di n. 10 computer portatili e pertanto non risulta adatto al fabbisogno oggetto della presente determinazione;

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

RICHIAMATO l'art. 17 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte" e, al comma 2, che "in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTA la disposizione organizzativa n. 9 del 27.12.2023 con la quale il Direttore Generale ha determinato il criterio per la verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, stabilendo di sottoporre a verifica i requisiti nelle procedure di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000 euro, ogni n. 10 procedure di affidamento effettuate;

CONSIDERATO CHE il presente affidamento risulta sottoposto a verifica ai sensi dell'applicazione del suddetto criterio in quanto si tratta della procedura di affidamento n. 10 successiva alla suddetta disposizione organizzativa;

RITENUTO di dover effettuare la suddetta verifica mediante modalità tradizionali, in quanto sul Mepa non è possibile attivare il Fascicolo virtuale dell'operatore economico per gli ordini diretti di acquisto, e di procedere alla risoluzione del contratto qualora all'esito della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO CHE sono stati acquisiti i seguenti controlli di rito di cui agli art. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023:

- Verifica della Insussistenza di gravi illeciti professionali, acquisita attraverso la piattaforma del casellario informatico ANAC, assunta in atti con prot. 1319/2024;
- Durc on line assunto in atti con prot. 1318/2024, con scadenza 20.06.2024, dal quale risulta che l'operatore economico è in regola con il versamento dei contributi nei confronti di INPS e INAIL;
- documento di verifica di Autocertificazione dei dati delle imprese, acquisiti on line dal sito tramite il servizio di Infocamere con prot. 1317/2024 dal quale non risultano iscritte procedure concorsuali in corso o pregresse a carico dell'operatore economico;

DATO ATTO, altresì, che sono stati avviati i seguenti ulteriori controlli di rito:

- certificato del casellario giudiziale rilasciato dalla Procura della Repubblica di Siena (prot. 1325/2024);
- attestazione di regolarità fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate di Siena (prot. 1324/2024);
- certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato (prot. 1323/2024);

CONSIDERATO CHE non sussiste ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., da parte dello scrivente per la procedura in oggetto;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare:

- l'art. 107 che disciplina e funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- l'art. 183 comma 5 secondo il quale tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica.
- l'art. 183 comma 7 che stabilisce che i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono

esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- l'art. 183 comma 8 che stabilisce che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- l'art. 191 che stabilisce le Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

VISTO il regolamento per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, approvato con determinazione del Direttore Generale n. 4 del 16.01.2019;

ACQUISTO il seguente codice CIG: B0CF186996;

VERIFICATA la disponibilità di spesa sul capitolo 345 - Missione 9 Programma 3 del bilancio di previsione 2024-2026 con esigibilità sull'esercizio 2024;

DETERMINA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di provvedere alla fornitura di un notebook HP Dragonfly G4 prodotto codice GTM818J5EA fornito dalla Ditta Gruppo Galagant S.r.l.. con Sede a Roma – P.I. 14197361000 al prezzo di euro 1.414,00 iva esclusa e di un monitor Lg UltraGear 32GN600-B prodotto codice GTS805617 fornito dalla stessa ditta di cui sopra al prezzo di euro 233,43 iva esclusa;
3. Procedere alla fornitura suddetta mediante l'Ordinativo diretto di acquisto sul Mepa n. 7737615 predisposto dal punto ordinante Massimiliano Terranzani per l'importo complessivo pari ad euro 2.009,86 iva inclusa con l'operatore economico Ditta Gruppo Galagant S.r.l.. con Sede a Roma – P.I. 14197361000;
4. Di impegnare la spesa di euro 2.009,86 iva inclusa per l'affidamento di cui al punto 2, con imputazione contabile alla Missione 9 Programma 3, capitolo 345 del bilancio di previsione 2024 – 2026 con esigibilità sull'esercizio 2024 e di dichiarare che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
5. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Albo Pretorio on line" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Bandi di gara e contratti".

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA E CONTABILE
Marco Morgione (*)**

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

(D.lgs. 18.08.2000, n.267 art. 153)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione ai sensi dell'art. 153 e la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa.

Data 14.03.2024

IL DIRIGENTE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Marco Morgione (*)

() Documento amministrativo informatico sottoscritto
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.