

**DETERMINA DEL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

**N. 4 del 23.01.2025**

**OGGETTO: Adesione all'offerta formativa "Intelligenza artificiale e Pubblica Amministrazione: tecnologia, EU AI Act, prompt engineering" - III Edizione organizzato da PromoPa Fondazione. CIG B554DE76AA.**

PREMESSO CHE ai sensi della L.R. n.69/2011, come modificata in ultimo dalla L.R. n. 10/2018:

- A far data dal 1° gennaio 2012 è stata istituita l'Autorità per il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani Ato Toscana Sud quale ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale comprendente i comuni delle province di Arezzo, Siena e Grosseto (art. 30 e 31);
- L'Autorità ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile (art. 31);
- ai sensi dell'art. 33 della citata L.R. 69/2011 "[...], all'autorità si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)";
- Gli organi delle autorità servizio rifiuti sono l'assemblea, il direttore generale e il revisore unico dei conti (art. 34);

PRESO ATTO CHE:

- con Deliberazione dell'Assemblea n.20 del 16.12.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027 dell'Autorità Ato Toscana Sud;
- con Determinazione del Direttore Generale n. 267 del 27.12.2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027;

CONSIDERATO CHE PromoPA Fondazione organizza un mini master intitolato "Intelligenza artificiale e Pubblica Amministrazione: tecnologia, EU AI Act, prompt engineering" - III Edizione, che prevede n.4 webinar interattivi per 10 ore di formazione complessive, con il rilascio di attestato di partecipazione (open badge) al termine del corso, previo superamento del test finale di valutazione dell'apprendimento;

CONSIDERATO CHE le modalità di partecipazione ai webinar sono:

- webinar interattivi in modalità in diretta svolti su piattaforma ZOOM, nei giorni 29 gennaio 2025 (orario 10.00-13.00), 4 febbraio 2025 (orario 10.00-13.00), 11 febbraio 2025 (orario 10.00-12.00), 14 febbraio 2025 (orario 10.00-12.00);
- webinar in modalità registrata, tramite piattaforma di e-learning di Promo Pa Moodle;

RITENUTO opportuno aderire all'offerta formativa prevedendo la partecipazione di n. 3 dipendenti del personale dell'Area Tecnica (ing. Lucia Criscione, Ing. Marta Necci e Ing. Giacomo Cecchetti) ed

n.1 dipendente dell'Amministrativa e Contabile (Massimiliano Terranzani) come da indicazioni del Direttore Generale;

CONSIDERATO che i dipendenti Ing. Lucia Criscione e Ing. Giacomo Cecchetti hanno espresso preferenza per la modalità webinar in diretta mentre i dipendenti Ing. Marta Necci e Massimiliano Terranzani hanno espresso preferenza per la modalità registrata;

CONSIDERATO CHE l'offerta formativa prevede, come da preventivo acquisito in data 23.01.2025 con il protocollo n.250/2025, una quota di iscrizione individuale di euro 340,00 per la partecipazione ai webinar in modalità diretta e di euro 230,00 per la partecipazione in modalità registrata, con un costo complessivo a carico dell'ente pari ad euro 1.140,00, esente IVA (art.10, D.P.R. 633/72) in quanto Ente Pubblico;

VISTA la disposizione organizzativa n. 1 del 22.01.2025 con la quale il Direttore Generale ha determinato il criterio per la verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, stabilendo di sottoporre a verifica i requisiti nelle procedure di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore a 40.000 euro, ogni n. 10 procedure di affidamento effettuate;

CONSIDERATO CHE il presente affidamento non risulta sottoposto a verifica ai sensi dell'applicazione del suddetto criterio in quanto si tratta della procedura di affidamento n. 1 successiva alla suddetta disposizione organizzativa;

CONSIDERATO che non sussiste ipotesi di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., da parte dello scrivente per la procedura in oggetto;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare:

- l'art. 107 che disciplina e funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- l'art. 183 comma 5 secondo il quale tutte le obbligazioni passive giuridicamente perfezionate, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo le modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Non possono essere riferite ad un determinato esercizio finanziario le spese per le quali non sia venuta a scadere nello stesso esercizio finanziario la relativa obbligazione giuridica.
- l'art. 183 comma 7 che stabilisce che i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'art. 183 comma 8 che stabilisce che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- l'art. 191 che stabilisce le Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese;

ACQUISTO il seguente codice CIG: B554DE76AA

**DETERMINA**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di aderire all'offerta formativa "Intelligenza artificiale e Pubblica Amministrazione: tecnologia, EU AI Act, prompt engineering" - III Edizione, corso organizzato da PromoPa Fondazione con le seguenti modalità:
  - Per i dipendenti Ing. Lucia Criscione e Ing. Giacomo Cecchetti modalità in diretta attraverso la piattaforma ZOOM, nei giorni 29 gennaio 2025 (orario 10.00-13.00), 4 febbraio 2025 (orario 10.00-13.00), 11 febbraio 2025 (orario 10.00-12.00), 14 febbraio 2025 (orario 10.00-12.00);
  - Per i dipendenti Ing. Marta Necci e Massimiliano Terranzani nella modalità registrata, tramite piattaforma di e-learning di Promo Pa Moodle;
3. Di impegnare la spesa di euro 1.140,00 per l'adesione all'offerta formativa, con imputazione contabile alla Missione 9 Programma 3, capitolo 602 "Acquisto di servizi per formazione specialistica" del bilancio di previsione 2025 – 2027 con esigibilità sull'esercizio 2025;
4. di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Albo Pretorio on line".

IL DIRIGENTE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
Marco Morgione (\*)

*(\*) Documento amministrativo informatico sottoscritto  
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**  
(D.lgs. 18.08.2000, n.267 art. 153)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa prevista dalla presente determinazione ai sensi dell'art. 153 e la compatibilità del programma dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa.

Data 23.01.2025

**IL DIRIGENTE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA E CONTABILE**

**Marco Morgione (\*)**

*(\*) Documento amministrativo informatico sottoscritto  
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*

**ORIGINALE IN FORMATO ELETTRONICO CON FIRME DIGITALI** Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale elettronico del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. L'originale elettronico del presente atto è conservato negli archivi informatici dell'ATO Toscana Sud ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82.